

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| «21»октября 2013 г. | № 514 -п |
| р.п. Северо-Енисейский |

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие местного самоуправления»**

*(в редакции постановлений администрации Северо-Енисейского района от 28.10.2013 № 559-п, от 16.12.2013 № 744-п, от 30.12.2013 № 779-п, от 27.02.2014 № 71-п, от 25.04.2014 № 150-п, от 13.11.2014 № 548-п,от 28.11.2014 № 591-п, от 08.05.2015 № 148-п,от 22.06.2015 № 293-п, от 09.07.2015 № 349-п, от 28.09.2015 № 598-п, от 27.10.2015 №647-п, от 02.11.2015 № 663-п, от 13.11.2015 № 676-п, от 08.12.2015 № 781-п , от 11.01.2016 № 2-п, от 22.04.2016 № 198-п, от 03.06.2016 г. № 348-п, от 02.09.2016 № 601-п, от 07.10.2016, № 678-п, от 03.11.2016 № 729-п, от 11.11.2016 № 753-п, от 03.05.2017 № 157-п, от 31.05.2017 № 206-п, от 20.07.2017 № 293-п, от 21.09.2017 № 359-п, от 01.11.2017 № 421-п, от 23.11.2017 № 454-п, от 25.12.2017 № 512-п, от 27.09.2018 № 310-п, от 01.11.2018 № 362-п, от 23.11.2018 № 414-п, от 18.12.2018 № 446-п, от 18.01.2018 № 15-п, от 06.03.2019 № 81-п, от 03.07.2019 № 235-п, от 23.09.2019 №339-п, от31.10.2019№ 411-п, от 28.01.2020 № 21-п, от 25.08.2020 №332-п, от 16.10.2020 № 420-п, от 30.10.2020 № 496-п, от 22.12.2020 № 569-п, от 22.12.2020 № 572-п, от 04.06.2021 № 233-п,от 19.08.2021№ 308-п,от 30.08.2021 № 312-п, от01.11.2021 № 386-п, от 02.12.2021 №432-п, от 24.12.2021 № 484-п, от 24.12.2021 № 485-п, от 09.03.2022 №96-п,от 23.03.2022 № 116-п,от 14.04.2022 .№156-п,от22.04.2022 № 182-п, от 24.05.2022 №225-п, от16.06.2022 № 274-п, от 28.07.2022№ 349-п, от 02.09.2022 № 383-п, от 19.09.2022 № 399-п, от 20.10.2022 № 451-п, от 02.11.2022 № 477-п, от 03.05.2023 № 163-п ,от 11.05.2023№ 169 -п, от 12.05.2023 № 176-п,от21.06.2023 № 250-п,от 28.06.2023 № 266-п, от 18.08.2023 № 360-п, от 31.08.2023 № 376-п,от 06.02.2024 № 41-п, от 26.03.2024 № 104-п, от 08.04.2024 № 125-п, от 18.04.2024 № 157-п, от 10.07.2024 № 280-п, от 06.09.2024 № 385-п, от 18.09.2024 № 413-п, от 08.11.2024 № 503-п, от 24.02.2025 № 74-п)*

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формировании и реализации», распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 650-ос «Об утверждении перечня муниципальных программ Северо-Енисейского района, предполагаемых к финансированию с 2014 года», руководствуясь статьей 34 Устава Северо-Енисейского района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить муниципальную программу «Развитие местного самоуправления», согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономике, анализу и прогнозированию (Овчар О. Н.).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года и подлежит опубликованию в газете «Северо-Енисейский ВЕСТНИК».

Глава администрации

Северо-Енисейского района Т.Л. Калинина

Приложение

 к постановлению

администрации Северо-Енисейского района

от 21.10.2013 № 514-п

*(в новой редакции постановления администрации*

*Северо-Енисейского района*

*от 08.11.2024 № 503-п, от 24.02.2025 № 74-п)*

**Муниципальная программа Северо-Енисейского района**

**«Развитие местного самоуправления»**

**1.Паспорт**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Основание для разработки муниципальной программы | Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации;Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;статья 34 Устава Северо-Енисейского района;постановление администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формировании и реализации»;распоряжение администрации Северо-Енисейского района от 28.06.2024 № 1744-р «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Северо-Енисейского района» |
| 2 | Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Северо-Енисейского района |
| 3 | Соисполнители муниципальной программы | Администрация Северо-Енисейского района;Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика-застройщика Северо-Енисейского района» (далее - МКУ «Служба заказчика - застройщика» |
| 4 | Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальнойпрограммы  | Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли»;Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Северо-Енисейского района» (приостановлена с 2025 года);Подпрограмма 3 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района»;Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив, поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций»;Подпрограмма 5 «Поддержка местных инициатив» |
| 5 | Цели муниципальной программы | Содействие повышению комфортности условий жизнедеятельности населения в Северо-Енисейском районе |
| 6 | Задачи муниципальной программы  | 1. Создание условий для достижения доступности услуг торговли для населения Северо-Енисейского района;2. Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории района (приостановлена с 2025 года);3. Поддержка и дальнейшее развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, повышения уровня жизни населения района;4. Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Северо-Енисейского района5. Содействие повышению эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения населения Северо-Енисейского района в процессы принятия решений на местном уровне. |
| 7 | Этапы и срокиреализации муниципальной программы | 2014−2030 годы  |
| 8 | [Перечень](#Par410) целевых показателей муниципальной программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы  | Приведены в приложении №1 к Паспорту муниципальной программы |
| 9 | Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы(строка в редакции постановления администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п) | Объем финансирования Программы составит **669 833 587,88** рублей, в том числе:за счет средств бюджета района 632 837 727,88 рублей, из них по годам:2014 год – 30 028 463,23 рублей;2015 год – 33 059 437,74 рублей;2016 год – 29 052 765,00 рублей;2017 год – 31 315 271,00 рублей;2018 год – 27 167 194,00 рублей;2019 год – 24 515 152,00 рублей;2020 год – 18 295 728,13 рублей;2021 год – 17 438 026,62 рублей;2022 год –107 411 514,45 рублей;2023 год - 69 004 952,85рублей;2024 год – 86 039 741,54рублей;2025 год – **108 603 877,32** рублей;2026 год –43 950 732,00рублей;2027 год –43 950 732,00 рублей.1. Средства бюджета Красноярского края –**12 345 239,00** рублей, из них по годам:2014 год – 0,00 рублей;2015 год – 0,00 рублей;2016 год – 0,00 рублей;2017 год – 0,00 рублей;2018 год – 0,00 рублей;2019 год – 0,00 рублей;2020 год – 0,00 рублей;2021 год – 0,00 рублей;2022 год – 4 815 508,00 рублей;2023 год –4 490 134,00 рублей;2024 год –**3 039 597,00** рублей;2025 год - 0,00 рублей.2026 год - 0,00 рублей2027 год – 0,00 рублей.2. Средства бюджета Северо-Енисейского района -657 488 348,88 рублей, из них по годам:2014 год – 30 028 463,23 рублей;2015 год – 33 059 437,74 рублей;2016 год – 29 052 765,00 рублей;2017 год – 31 315 271,00 рублей;2018 год – 27 167 194,00 рублей;2019 год – 24 515 152,00 рублей;2020 год – 18 295 728,13 рублей;2021 год – 17 438 026,62 рублей;2022 год – 102 596 006,45рублей;2023 год – 64 514 758,85рублей;2024 год – 83 000 144,54рублей;2025 год – **108 603 877,32** рублей;2026 год – 43 950 732,00 рублей2027 год – 43 950 732,00 рублей. |

**2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития местного самоуправления**

**Северо-Енисейского района**

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закреплены вопросы местного значения, реализация которых относится к компетенции органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений. Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

2.1. Одним из полномочий, относящимся к ведению органа местного самоуправления Северо-Енисейского района, является создание условий для обеспечения жителей района услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

Труднодоступность и удаленность Северо-Енисейского района от других районов Красноярского края. Проблема высоких цен на продукты питания и непродовольственные товары остаётся одной из самых актуальных для жителей Северо-Енисейского района. Эта проблема осложняется высокими транспортными расходами, доля которых на сегодня в цене товара составляет до 80 %.

Основным видом транспортного сообщения является автомобильный транспорт по грунтовой дороге до города Енисейска с паромной переправой и мостовым переходом (в районе п. Высокогорский) через реку Енисей и далее по автотрассе до г. Красноярска. Данная автомобильная дорога – единственная транспортная артерия, по которой выполняются пассажироперевозки, завозятся в Северо-Енисейский район продукты питания и товары первой необходимости для жизнеобеспечения населения, в том числе для обеспечения теплоснабжения района и нужд жилищно-коммунального хозяйства, завозятся все виды технических грузов, необходимые для работы предприятий района.

Общая протяженность грунтовой автомобильной дороги от городского поселка Северо-Енисейский до поселка Епишино составляет – **294** км.

Неудовлетворительное состояние дороги на данном участке, особенно весной и осенью, увеличивает в 2,0 раза затраты на доставку товара и препятствует ритмичному снабжению района товарами первой необходимости, в том числе продуктами питания. Кроме того отдаленность района от краевого центра обусловливает высокие цены на продовольственные товары. Высокие цены на продукты питания первой необходимости неблагоприятно сказывается на благосостоянии населения, особенно на социальных группах населения с низким уровнем дохода.

Чтобы сохранить ценовое равновесие на социально значимые продовольственные товары, необходима финансовая поддержка предприятию, обеспечивающему население Северо-Енисейского района продуктами питания первой необходимости путем компенсации части транспортных расходов. Это позволит сохранить стабильные розничные цены на территории района и снизит социальное напряжение среди граждан.

2.2. Одним из полномочий, относящимся к ведению органа местного самоуправления Северо-Енисейского района, является содействие развитию малого и среднего предпринимательства (приостановлено с 2025 года).

Муниципальная политика в области развития малого и среднего предпринимательства на территории района является частью государственной социально-экономической политики и представляет собой совокупность правовых, политических, экономических, социальных, информационных, консультационных, образовательных, организационных и иных мер, осуществляемых органами местного самоуправления и направленных на обеспечение реализации целей и принципов государственной политики.

Основными целями государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации являются:

1) развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования конкурентной среды в экономике Российской Федерации;

2) обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации и рынки иностранных государств;

5) увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

7) увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта;

8) увеличение доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Малое и среднее предпринимательство в Северо-Енисейском районе представлено в небольшом объеме, в основном в сфере торговли и пассажирских перевозок. По причине особенностей развития и специфики района, (основным видом деятельности в районе является золотодобыча), более широкого развития в районе малое и среднее предпринимательство не получило.

Несмотря на то, что сектор малого и среднего предпринимательства не является определяющим на районном рынке труда, он уже сегодня оказывает положительное влияние на замедление темпов безработицы.

Но наряду с позитивными изменениями существуют и проблемы развития малого и среднего предпринимательства на территории района, которые обусловлены рядом причин:

недостаточно развита инфраструктура поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

недостаточно эффективная маркетинговая политика;

дефицит квалифицированных кадров, отсутствие специализированных консультаций, в связи с дисбалансом размещения информационных ресурсов и рынка консультационных услуг.

Проведение эффективной последовательной политики в вопросах поддержки малого и среднего предпринимательства, а также реализация мероприятий Программы позволит обеспечить благоприятные условия для развития малого и среднего предпринимательства в Северо-Енисейском районе.

2.3. Для повышения уровня жизни населения района, а также для развития личных подсобных хозяйств на территории Северо-Енисейского района, необходимо оказывать поддержку населению района, занимающемуся ведением личного подсобного хозяйства на территории района. Поддержка необходима с целью обеспечения сельскохозяйственной продукцией собственного производства своих семей, а также для реализации излишек сельскохозяйственной продукции населению Северо-Енисейского района.

Сельское хозяйство - важнейшая сфера экономической деятельности по производству сельскохозяйственной продукции, оказанию услуг в целях обеспечения населения качественным продовольствием и содействие устойчивому развитию сельских территорий.

Северо-Енисейский район относится к районам Крайнего Севера.

Бесспорно, что в этих условиях производство сельскохозяйственной продукции является высокозатратным, прежде всего из-за неудовлетворительного состояния автомобильной дороги «Епишино-Северо-Енисейский», которая является единственной дорогой обеспечивающей сырьем, кормами для сельскохозяйственных животных. Имеющиеся массивы естественных сенокосов на территории района расположены в труднодоступных местах и практически не используются. Ресурсы сельского хозяйства района весьма ограничены прежде всего суровыми природными условиями, недостаточным развитием транспортной схемы, отсутствием в большинстве хозяйств системы водоснабжения. Однако накопленный опыт ведения сельского хозяйства даже в этих условиях свидетельствует о возможностях расширения сельскохозяйственного производства в районе с помощью личных подсобных хозяйств жителей района.

В современных условиях реформирование агропромышленного комплекса, роль и функции личного подсобного хозяйства в социальном и экономическом развитии села существенно возросла. В настоящее время товарного сельскохозяйственного производства, как полноценной отрасли в Северо-Енисейском районе не существует. Личные подсобные хозяйства являются существенным дополнительным источником формирования реальных доходов для жителей сельской местности, самообеспечения продуктами питания, реализации излишков населению и одной из сфер приложения труда.

2.4. Общественная активность гражданского общества выражается в проявлении инициативы общественных объединений и социально-некоммерческих организаций. Для органов власти существует необходимость организации мероприятий, направленных на развитие и поддержку общественных организаций и объединений.

Гражданское общество проявляет себя через общественную активность своих членов, поэтому органы местного самоуправления Северо-Енисейского района прилагают усилия для поддержания общественных и гражданских инициатив, социально ориентированных некоммерческих организаций, направленных на социально ориентированные цели.

**3. Основные цели и задачи, описание основных целей и задач муниципальной программы**

Основные направления в области развития местного самоуправления определены Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», где закреплены вопросы местного значения, в том числе создание условий для обеспечения жителей района услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания, реализация которых относится к компетенции органов местного самоуправления муниципальных районов. К вопросам местного значения относятся вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Конституцией Российской Федерации.

Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды обитания человека.

Целью Программы является содействие повышению комфортности условий жизнедеятельности населения в Северо-Енисейском районе.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Создание условий для достижения доступности услуг торговли для населения Северо-Енисейского района;

2. Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории района (приостановлено с 2025 года);

3. Поддержка и дальнейшее развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, повышения уровня жизни населения района;

4. Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Северо-Енисейского района

5. Содействие повышению эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения населения Северо-Енисейского района в процессы принятия решений на местном уровне.

**4. Прогноз конечных результатов развития местного самоуправления на территории Северо-Енисейского района (целевые индикаторы)**

Прогноз достижения обозначенной Программой цели отражает привлечение юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, обеспечивающих население услугами торговли, создание условий для достижения доступности услугами торговли население Северо-Енисейского района, создание условий для организации и дальнейшего развития подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района и повышение уровня доходов населения района.

**Реализация Программы позволит:**

1) сохранить ценовое равновесие на социально значимые продовольственные товары (уровень торговой надбавки на социально-значимые продовольственные товары не должен превысить предельную торговую надбавку, утвержденную постановлением Совета администрации Красноярского края от 30.09.2003 № 281-п «О государственном регулировании торговых надбавок (наценок) к ценам на товары народного потребления, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов») и реализовать товары первой необходимости по низким ценам;

2) за счет развития малого и среднего предпринимательства на территории района (приостановлено с 2025 года):

увеличить количество субъектов малого и среднего предпринимательства в районе в целях формирования конкурентной среды в экономике района;

увеличить долю уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

обеспечить благоприятные условия для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечить конкурентоспособность субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечить занятость населения и развитие самозанятости;

увеличить долю производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта;

увеличить долю уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в бюджеты.

3) за счет развития личных подсобных хозяйств граждан, проживающих на территории Северо-Енисейского района:

увеличить количество подсобных хозяйств на территории Северо-Енисейского района;

повысить производство продукции растениеводства в подсобных хозяйствах жителей Северо-Енисейского района;

повысить производство продукции животноводства в подсобных хозяйствах жителей Северо-Енисейского района.

Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к Паспорту Программы.

4) за счет реализации общественных и гражданских инициатив, поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций:

увеличить количество участников, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие гражданских инициатив и поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций;

обеспечить информационную, финансовую, правовую и имущественную поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций;

5)за счет реализации инициативных проектов на территории Северо-Енисейского района:

повысить эффективность бюджетных расходов за счет вовлечения населения в процессы принятия решений на местном уровне.

**5. Информация по подпрограммам, отдельным мероприятиям**

5.1. Подпрограмма 1 «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли».

Одним из полномочий, относящимся к ведению органа местного самоуправления Северо-Енисейского района, является создание условий для обеспечения жителей района услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

Розничная торговля на территории Северо-Енисейского района является отраслью экономики и характеризуется появлением новых технологий продаж и современных форматов торговли.

Населению района за 2023 год реализовано продовольственных и промышленных товаров на сумму **1 873,40 млн. руб**. Количество объектов розничной торговли на территории района по состоянию на 1 января 2024 года составляет **225** единиц, из них **83** магазина, **18** павильонов, **35** торговых места, **14** аптек и аптечных пунктов, а также **54** объекта, предоставляющих различные услуги.

Реализация подпрограммы на территории Северо-Енисейского района позволит сохранить ценовое равновесие на социально значимые продовольственные товары, представить необходимую финансовую поддержку предприятию, обеспечивающему население Северо-Енисейского района продуктами питания первой необходимости путем компенсации части транспортных расходов. Это позволит сохранить низкие розничные цены на территории района и снизит социальное напряжение среди граждан.

Целью подпрограммы является: создание условий для достижения доступности услуг торговли для населения Северо-Енисейского района, задачей подпрограммы является: обеспечение доступности потребительского рынка и удовлетворение спроса на социально значимые продовольственные и непродовольственные товары для населения района.

5.2. Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Северо-Енисейского района» (приостановлена с 2025 года).

Муниципальная политика в области развития малого и среднего предпринимательства на территории района является частью государственной социально-экономической политики и представляет собой совокупность правовых, политических, экономических, социальных, информационных, консультационных, образовательных, организационных и иных мер, осуществляемых органами местного самоуправления и направленных на обеспечение реализации целей и принципов государственной политики.

Малое предпринимательство в Северо-Енисейском районе представлено в небольшом объеме, в основном, сферой торговли. Более широкого развития малое предпринимательство в районе не получило по причине особенностей развития и специфики производства нашего района.

Малое предпринимательство в Северо-Енисейском районе представлено в основном в сфере торговли, пассажиро-и грузоперевозок, и предоставления услуг населению, в том числе бытовых.

Количество организаций малого предпринимательства в 2023 году составило**39**единиц. Количество средних организаций осталось на уровне 2022 года и составляет **1 ед**.

Количество индивидуальных предпринимателей в районе за 2023 год составило **162** человека.

Данная подпрограмма разработана в целях создания благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории района.

Задача: Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.3. Подпрограмма 3 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района».

Северо-Енисейский район является промышленным районом, находится на Крайнем Севере, сельское хозяйство представлено только на уровне личных подсобных хозяйств.

Несмотря на суровые климатические условия, население Северо-Енисейского района занимается выращиванием, производством и переработкой сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства в личных подсобных хозяйствах.

Для поддержания и развития личных подсобных хозяйств на территории Северо-Енисейского района, для повышения уровня жизни населения районаразработана подпрограмма «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района», в рамках которой осуществляется поддержка граждан, ведущих личное подсобное хозяйство с целью обеспечения граждан и своих семей сельскохозяйственной продукцией собственного производства, реализующих излишки сельскохозяйственной продукции населению Северо-Енисейского района.

Целью подпрограммы является развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, рост занятости и рост уровня жизни населения района, задачей подпрограммы является поддержка и дальнейшее развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, повышение уровня жизни населений района.

5.4. Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив, поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций».

Общественная активность гражданского общества выражается в проявлении инициативы общественных объединений и социально-некоммерческих организаций. Для органов власти существует необходимость организации мероприятий, направленных на развитие и поддержку общественных организаций и объединений.

Подпрограмма разработана с целью содействия формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) на территории Северо-Енисейского района, задачами подпрограммы являются:

1.Содействие формированию информационного пространства, способствующего развитию гражданских инициатив путем проведения мероприятий для активных граждан, СОНКО;

2. Информационная поддержка СОНКО;

3. Правовая поддержка СОНКО;

4. Финансовая поддержка СОНКО;

5. Имущественная поддержка СОНКО

5.5. Подпрограмма5 «Поддержка местных инициатив».

Значительная часть вопросов местного значения, закрепленных за органами местного самоуправления муниципальных образований Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», направлена на обеспечение населения необходимыми социальными услугами и формирование комфортной среды проживания на территории муниципального образования.

При этом в условиях недостаточности финансовых ресурсов местных бюджетов органы местного самоуправления не могут обеспечить реализацию всех социально значимых для различных групп населения проектов, направленных на развитие общественной инфраструктуры. В связи с чем, возникла необходимость внедрения на территории Северо-Енисейского района механизма, позволяющего выявлять и более оперативно реагировать на актуальные для большинства жителей района проблемы, а также повысить открытость работы органов местного самоуправления.

Органами местного самоуправления Северо-Енисейского района на протяжении ряда лет проводится работа по повышению открытости информации о формировании и исполнении бюджета, что привело к созданию устойчивых целевых аудиторий, заинтересованных в получении данной информации. Вместе с тем подавляющее большинство граждан по-прежнему не проявляют большого интереса к популяризации бюджетного процесса.

Это свидетельствует о том, что открытость бюджетной информации является необходимым, но недостаточным условием для ее понимания гражданами, в отсутствие возможности оценить, каких результатов достигают органы власти при расходовании бюджетных средств, как могут меняться бюджетные параметры, и насколько эффективно тратятся средства налогоплательщиков.

Изменить ситуацию возможно путем вовлечения граждан в бюджетный процесс, что, в свою очередь, приведет к росту заинтересованности населения в бюджетной информации, повысит эффективность формы ее предоставления, приведет к активному участию граждан в решении приоритетных для них проблем, станет стимулом активного взаимодействия населения и органов местного самоуправления, а также повысит уровень доверия к власти со стороны населения.

**6. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы**

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы приведена в приложении № 2 к Программе.

Приложение № 1

к Паспорту муниципальной

программы Северо-Енисейского района

 «Развитие местного самоуправления»

(в редакции постановления администрации

 Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п)

Перечень целевых показателей муниципальной программы Северо-Енисейского района, с указанием планируемых

к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Северо-Енисейского района

| № п/п | Цели, целевыепоказатели | Ед. изм. | 2014 год | Годы реализации программы |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2015год | 2016год | 2017год | 2018год | 2019год | 2020год | 2021год | 2022год | 2023год | 2024 год | 2025год | 2026год | 2027год | Годы до конца реализации программы в пятилетнем интервале |
| 2028 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| Цель муниципальной программы: Содействие повышению комфортности условий жизнедеятельности населения Северо-Енисейского района |
| 1. | Объем доставленных пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы) | с учетом класса груза и поправочного коэффициента, тонн\* | 2047,063 | 2085,777 | 1 614,740 | 1 507,522 | 1 115,690 | 1 234,606 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| в натуральных показателях, тонн | - | - | - | - | - | 1029,917 | 947,103 | 914,358 | 845,4 | 1005,00 | 1 400,00 | 1 400,00 | 1 400,00 | 1 400,00 | 1 400,00 | 1 400,00 |
| 1.1. | Закуп товаров первой необходимости | в натуральных показателях, тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | 181,1 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Закуп сырья для производства хлебобулочных изделий  | в натуральных показателях, тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | 89,337 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.3 | Приобретение товаровс длительным сроком хранения | в натуральных показателях, тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | 43,45 | - | - | - | -- | - | - | - |
| 1.4 | Приобретение товарной нефти с учетом доставки для МП Хлебопек | в натуральных показателях, тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | 13,868 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.5 | Приобретение оборудования для организации торговли (плита электрическая, ручной миксер, кондиционер, пароконвектомат)  | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.6 | Приобретение посуды кухонной, столовых приборов для организации торговли  | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | 497 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.7 | Приобретение мяса, мясных и мясосодержащих продуктов  | тн. | - | - | - | - | - | - | - | - | 4,1 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.8 | Производство и реализация социально-значимого хлеба «1 сорт! «Украинский» за 1 квартал 2022 года  | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | 139 917 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.9 | Приобретение продуктов питания  | в натуральных показателях, тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | 56,8 | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.10. | Грант в форме субсидии на финансовое обеспечение затрат по закупу товаров, работ, услуг для муниципального предприятия Северо-Енисейского района «Хлебопек», в том числе: | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.10.1 | монтаж и пусконаладочные работы системы вытяжной вентиляции здания хлебозавода по адресу 663 282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул.Карла Маркса, 51 | % | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | - | - | - | - | - | - |
| 1.10.2. | Разработка проекта нормативов предельно допустимых выбросов (ПДВ) загрязняющих веществ в атмосферу для цеха №1 МП «Хлебопек» | кол.-во | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 шт. | - | - | - | - | - | - |
| 1.10.3. | Закуп лотков для хранения и транспортировки хлеба и хлебобулочных изделий | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 200 шт. | - | - | - | - | - | - |
| 1.10.4. | Ремонт фасада здания хлебозавода №1 по адресу 663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Карла Маркса, 51 | % | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | - | - | - | - | - | - |
| 1.10.5. | Ремонт фундамента под отопительной трубой здания хлебозавода №1 по адресу 663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Карла Маркса, 51 | % | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | - | - | - | - | - | - |
| 1.11. | Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением жизнедеятельности населения Северо-Енисейского района в части создания условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания, торговли, в том числе по обеспечению хлебобулочными изделиями в 2023 году, в том числе: | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.11.1. | Монтаж электроосвещения здания Хлебозавода цех №1 по адресу 663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Карла Маркса, 51 | % | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | - | - | - | - | - | - |
| 1.11.2 | Разработка программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнению санитарно-противоэпидемиологических мероприятий и Программы ХАССП | кол-во | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 программы | - | - | - | - | - | - |
| 1.11.3. | Приобретение специальной одежды, спецобуви и другие СИЗ для работников | кол-во | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1126 пар и 288 шт. | - | - | - | - | - | - |
| 1.12. | Субсидия на обеспечение жизнедеятельности населения Северо-Енисейского района в части создания условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания, торговли, в том числе по содержанию муниципального имущества в 2023 году, в том числе: | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.12.1. | Приобретение камер хранения овощехранилища | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 камеры | - | - | - | - | - | - |
| 1.12.2. | Ремонт склада №1 ООО «Управление торговли» по адресу: 663282, гп Северо-Енисейский, ул. Карла Маркса, эд.51А | % | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | - | - | - | - | - | - |
| 1.12.3. | Приобретение, доставка и монтаж оборудования и инвентаря в магазин по адресу: 663282, Красноярский край, Северо-Енисейский район, гп Северо-Енисейский, ул. Суворова, зд.4 | % | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 100% | - | - | - | - | - | - |
| 1.13. | Количество выпущенного и реализованного хлеба за 3 квартал 2023 года | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 185 547 | - | - | - | - | - | - |
| 1.14 | Приобретение продуктов питания для населения Северо-Енисейского района | тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Не менее 52,0 |  |  |  |  |  |
| 1.15 | Количество выпущенных и реализованныххлебобулочных изделий: | шт. |  |
| за 9 месяцев  | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Не менее315 628 | - | - | - | - | - |
| за год | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Не менее 429 391 | - | - | - | - |
| 1.16 | Приобретение муки для производства хлебобулочных изделий | тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 20,00 | - | - | - | - | - |
| 1.17 | Объем приобретенных продуктов питания (строка введена постановлением администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п) | тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Не менее 60,0 | - | - | - | - |
| 1.18 | Объем приобретенной и доставленной нефти (строка введена постановлением администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п) | тонн | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 15,00 |  |  |  |  |
| 2 | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную (муниципальную) поддержку | ед. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Не менее 2х | - | - | - | - | - |
| 3. | Производство продукции растениеводства жителями Северо-Енисейского района  | тонн | 766,3 | 757,6 | 787,3 | 746,5 | 718,0 | 744,12 | 695,04 | 556,80 | 541,79 | 614,7 | 625,3 |  |  |  |  |  |
| 3.1. | производство картофеля  | тонн | 640,8 | 628,8 | 666,2 | 599,8 | 634,8 | 669,75 | 625,01 | 484,50 | 479,34 | 551,8 | 561,6 |  |  |  |  |  |
| 3.2. | производство иных овощей  | тонн | 125,5 | 128,8 | 121,1 | 146,6 | 83,2 | 74,37 | 70,03 | 72,30 | 62,45 | 62,9 | 63,7 |  |  |  |  |  |
| 4. | Производство продукции животноводства жителями Северо-Енисейского района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Производство скота и птицы на убой (в живом весе)  | тонн | 84 | 84 | 83 | 85 | 51 | 49,0 | 43,0 | 43,0 | 36,0 | 31,0 | 33,0 |  |  |  |  |  |
| 4.2. | Производство молока | тонн | 418 | 426 | 425 | 440 | 257 | 252,0 | 228,0 | 198,0 | 177,0 | 163,0 | 166,0 |  |  |  |  |  |
| 4.3. | Производство яиц | тыс.шт. | 55 | 54 | 55 | 59 | 212 | 209,0 | 196,0 | 182,0 | 179,0 | 176,0 | 180,0 |  |  |  |  |  |
| 5 | Количество граждан, получивших возмещение части затрат на ведение подсобного хозяйства | чел. | - | - | - | - | 26 | 32 | 23 | 20 | 19 | 10 | 12 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 6 | Количество участников, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие гражданских инициатив и поддержку СОНКО | чел. | - | - | - | - | - | - | 150 | 160 | 180 | 180 | 190 | 190 | 190 | 190 | 200 | 250 |
| 7 | Количество СОНКО и инициативных групп Северо-Енисейского района, получивших информационную поддержку | ед. | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 8 | Количество материалов, направленных на развитие гражданских инициатив и поддержку СОНКО, размещенных в средствах массовой информации | стр. | - | - | - | - | - | - | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 9 | Количество СОНКО, получивших финансовую поддержку | ед. | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 10 | Количество СОНКО, получивших имущественную поддержку | ед. | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 11 | Количество реализованных проектов с участием населения | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | не менее 13 | не менее 6 | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 | не менее10 | не менее10 |

\*Объем привезенных продуктов питания указывается с учетом применения поправочного коэффициента на класс груза и тару в соответствии с номенклатурой и классификацией грузов, перевозимых автомобильным транспортом, утвержденной постановлением Госкомтруда СССР от 13.03.1987 №153/6-142 «Об утверждении Единых норм времени на перевозку грузов автомобильным транспортом и сдельных расценок для оплаты труда водителей».

Приложение № 2

к Паспорту муниципальной

программы Северо-Енисейского района

 «Развитие местного самоуправления»

(в новой редакции постановления

администрации Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 74-п)

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Северо-Енисейского района

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограмма, отдельное мероприятие) | Наименованиепрограммы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | план | план | план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Муниципальная программа | «Развитие местного самоуправления» | всего расходные обязательства по муниципальной программе | 441 | Х | Х | Х | **108 603 877,32** | **43 950 732,00** | **43 950 732,00** | **196 505 341,32** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района |  | Х | Х | Х | **108 603 877,32** | **43 950 732,00** | **43 950 732,00** | **196 505 341,32** |
| 1.1. | Подпрограмма 1 | Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли | всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы | 441 | Х | Х | Х | 57 909 679,53 |  33 450 732,00  | 33 450 732,00  | 124 811 143,53 |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района |  | Х | Х | Х | 57 909 679,53 |  33 450 732,00  | 33 450 732,00  | 124 811 143,53 |
| 1.3 | Подпрограмма 3 | Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района | всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы | 441 | Х | Х | Х | **500 000,00** | **500 000,00** | **500 000,00** | **1 500 000,00** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района |   | Х | Х | Х | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 1.4 | Подпрограмма 4 | Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив,поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы | 441 | Х | Х | Х | **3 194 197,79** | **0,00** | **0,00** | **3 194 197,79** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района |   | Х | Х | Х | 3 194 197,79 | 0,00 | 0,00 | 3 194 197,79 |
| 1.5 | Подпрограмма 5 | Поддержка местных инициатив | всего расходные обязательства по подпрограмме муниципальной программы |  |  |  |  | **47 000 000,00** | **10 000 000,00** | **10 000 000,00** | **67 000 000,00** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района |  | Х | Х | Х | 47 000 000,00 | 10 000 000,00 | 10 000 000,00 | 67 000 000,00 |

Приложение № 3

к Паспорту муниципальной

программы Северо-Енисейского района

 «Развитие местного самоуправления»

(в новой редакции постановления

администрации Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 74-п)

Информация

об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий

муниципальной программы Северо-Енисейского района

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограмма, отдельное мероприятие) | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Уровень бюджетной системы / источники финансирования | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| план | план | план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Муниципальнаяпрограмма | «Развитие местного самоуправления» | Всего | **108 603 877,32** | **43 950 732,00** | **43 950 732,00** | **196 505 341,32** |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| бюджет района | **108 603 877,32** | **43 950 732,00** | **43 950 732,00** | **196 505 341,32** |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.1. | Подпрограмма 1 | «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли»» | Всего | 57 909 679,53  |  33 450 732,00  | 33 450 732,00  | 124 811 143,53 |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| бюджет района | 57 909 679,53 |  33 450 732,00  | 33 450 732,00  | 124 811 143,53 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.3 | Подпрограмма 3 | «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района» | Всего | **500 000,00** | **500 000,00** | **500 000,00** | **1 500 000,00** |
| в том числе: |   |   |   |   |
| федеральный бюджет |   |   |   |   |
| краевой бюджет |   |   |   |   |
| бюджет района | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.4 | Подпрограмма 4 | «Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив,поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» | Всего | **3 194 197,79** | **0,00** | **0,00** | **3 194 197,79** |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| бюджет района | 3 194 197,79 | 0,00 | 0,00 | 3 194 197,79 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| 1.5 | Подпрограмма 5 | «Поддержка местных инициатив» | Всего | **47 000 000,00** | **10 000 000,00** | **10 000 000,00** | **67 000 000,00** |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района | 47 000 000,00 | 10 000 000,00 | 10 000 000,00 | 67 000 000,00 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение № 1

к муниципальной программе

Северо-Енисейского района «Развитие

местного самоуправления»

(в редакции постановления

администрации Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 74-п)

**1.Паспорт подпрограммы 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли (далее – подпрограмма 1) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие местного самоуправления» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Цель и задачи подпрограммы  | Цель: Создание условий для достижения доступности услуг торговли для населения Северо-Енисейского районаЗадача: Обеспечение доступности потребительского рынка и удовлетворение спроса на социально значимые продовольственные и непродовольственные товары для населения района |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы с указанием динамики изменения показателей результативности, отражающих социально-экономическую эффективность реализации подпрограммы | Целевые индикаторы подпрограммы 1 указаны в приложении 1 к подпрограмме |
| Сроки реализации подпрограммы | 2025-2027 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период(строка в редакции постановления администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п) | Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Северо-Енисейского района в общей сумме Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Северо-Енисейского района в общей сумме **124 811 143,53** рублей, в том числе по годам:2025 год – 57 909 679,53рублей;2026 год – 33 450 732,00рублей;2027 год – 33 450 732,00 рублей. |

**2. Мероприятия подпрограммы**

Мероприятия подпрограммы 1 представлены в приложении №2 к подпрограмме.

**3. Механизм реализации подпрограммы.**

Реализацию подпрограммы 1 осуществляет администрация Северо-Енисейского района.

Финансовое обеспечение мероприятий осуществляется за счет денежных средств бюджета Северо-Енисейского района в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме.

Условия определения получателя субсидии на возмещение затрат, связанных с реализацией населению района пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2010 № 530 «Об утверждении правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров, за приобретение определенного количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения», постановлением Совета администрации Красноярского края от 30.09.2003 № 281-п «О государственном регулировании торговых надбавок (наценок) к ценам на товары народного потребления, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов», на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 23.05.2000 № 402 «Об утверждении перечня районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к ним местностей с ограниченным сроком завоза грузов (продукции)», для создания условий по обеспечению жителей населенных пунктов Северо-Енисейского района услугами общественного питания, торговли», решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 22.11.2019 № 732-54 «Об утверждении перечня пищевых продуктов, включаемых в расчет субсидии на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с реализацией населению Северо-Енисейского района пищевых продуктов в части затрат по доставке указанных продуктов (включая транспортно-заготовительные расходы) и механизм реализации программного мероприятия №1 представлены в приложении № 3 к подпрограмме.

**4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы**

Контроль за реализацией подпрограммы 1 осуществляют Контрольно-счетная комиссия Северо-Енисейского района, администрация Северо-Енисейского района, Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района, иные органы – в пределах своих полномочий.

Отчеты о реализации мероприятий подпрограммы 1 формируются в соответствии с пунктами 6.5 - 6.9 Порядка, утвержденного постановлением администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формирования и реализации.

Приложение № 1

к подпрограмме 1 «Создание условий для обеспечения

населения района услугами торговли»

(в редакции постановления

администрации Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 74-п)

Перечень и значения показателей результативности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Цель, показателирезультативности | Единицаизмерения | Источник информации | Годы реализации программы |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Цель подпрограммы: Создание условий для достижения доступности услуг торговли для населения Северо-Енисейского района |
|  | Задача подпрограммы: Обеспечение доступности потребительского рынка и удовлетворение спроса на социально значимые продовольственные товары для населения района |
| 1. | Объем доставленных пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы) | тонн | - | 1 400,00 | 1 400,00 | 1 400,00 |  1 400,00 |
| 2. | Количество выпущенных и реализованных хлебобулочных изделий | Шт. | - | 315 628,00 | 429 391,00 | - | - |
| 3. | Объем приобретенных продуктов питания (строка введена постановлением администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п) | тонн | - | - | Не менее60,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. | Объем приобретенной и доставленной нефти (строка введена постановлением администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п) | тонн | - | - | 15,00 | 0,00 | 0,00 |

Приложение № 2

к подпрограмме 1 «Создание условий для обеспечения

населения района услугами торговли»

(в новой редакции постановления

администрации Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 74-п)

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| №п/п | Цели, задачи, мероприятия, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы по годам реализации программы, (руб.) | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Цель подпрограммы: Создание условий для достижения доступности услуг торговли для населения Северо-Енисейского района |
| 2 | Задача подпрограммы: Обеспечение доступности потребительского рынка и удовлетворение спроса на социально значимые продовольственные товары для населения района |
| 1 | Мероприятие 1Субсидия на возмещение фактически понесенных затрат по доставке пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы) | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0412 | 1510084000 | 811 | 33 450 732,00 | 33 450 732,00 | 33 450 732,00 | **100 352 196,00** | Обеспечение населения пищевыми продуктами и непродовольственными товарами первой необходимости в 2025 году – 1 400,00 тонн, в 2026 году – 1400,00 тонн, в 2027 году –1400,00 тонн |
| 2 | Мероприятие 2Субсидия на возмещение недополученных доходов в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий | Администрация Северо-Енисейского района | 411 | 0412 | 1510081026 | 811 | 7 498 386,53 | 0,00 | 0,00 | **7 498 386,53** | Обеспечение хлебобулочными изделиямив 2025 году – 429 391 шт. булок |
|  | Мероприятие 3Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания и торговли | Администрация Северо-Енисейского района | 411 | 0412 | 1510080963 | 813 | 16 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | **16 000 000,00** | Обеспечение населения Северо-Енисейского района продуктами питания в 2025 году не менее 60,00 тонн |
|  | Мероприятие 4Субсидия на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по производству хлебобулочных изделий | Администрация Северо-Енисейского района | 411 | 0412 | 1510080679 | 813 | 960 561,00 | 0,00 | 0,00 | **960 561,00** | Приобретение не менее 15 тонн товарной нефти с доставкой до гп Северо-Енисейский |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  | **57 909 679,53** | **33 450 732,00** | **33 450 732,00** | **124 811 143,53** |  |

Приложение №3

к подпрограмме 1 «Создание

условий для обеспечения населения района услугами торговли»

Порядок

предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы)

(далее – Порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидии.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы) (далее - субсидия).

1.2. Понятия, используемые для целей правового акта

Заявитель на получение субсидии - юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, основным видом (предметом) деятельности, которых являются торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами, а также обеспечение услугами общественного питания школьных, дошкольных учреждений, подавшие заявку на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

Претендент на получение субсидии - юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, отвечающий требованиям, предъявляемым к заявителю на получение субсидии, и который соответствует установленным требованиям получения субсидии.

Отбор - рассмотрение Комиссией по отбору заявок претендентов на получение субсидии на соответствие установленным требованиям, ведение и подписание протокола рассмотрения заявок Комиссией по отбору.

Участник отбора - юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, отвечающий требованиям, предъявляемым к претенденту на получение субсидии, и документы которого находятся на рассмотрении в Комиссии по отбору;

Победитель отбора - юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, подавший заявку на получение субсидии, соответствующий установленным требованиям получения субсидии и признанный победителем отбора по результатам рассмотрения Комиссией по отбору заявок участников отбора.

Получатель субсидии - победитель отбора, подписавший с главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района (далее – ГРБС) соглашение (договор) о предоставлении субсидии и на счет которого главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района перечислены средства субсидии.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением 886-48 «О субсидиях юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемых из бюджета Северо-Енисейского района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в 2025-2027 годах» и определяет требования к предоставлению субсидии из бюджета Северо-Енисейского района, которые установлены в соответствии с общими требованиями, определенными Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 05.04.2023 № 583-р «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг» на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с реализацией населению Северо-Енисейского района пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, перечень которых установлен решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 22.11.2019 № 732-54 (в редакции решения от 20.09.2022 № 432-27):

Хлебобулочные изделия, изделия мучные и кондитерские.

Крупы и прочие зерновые. Изделия макаронные. Мука. Бобовые.

Орехи. Семена овощных и масличных культур.

Картофель.

Овощи и бахчевые, корнеплоды.

Фрукты, ягоды, плоды.

Соковая продукция из фруктов и овощей (соки из фруктов и овощей и их смеси, концентрированные соки; нектары, фруктовые и овощные напитки; сокосодержащие морсы, пюре фруктовое и овощное).

Сахар, сиропы сахарные, изделия кондитерские сахаристые, мед пчелиный.

Мясо и мясо птицы, мясные пищевые продукты. Полуфабрикаты мясные, мясосодержащие (включая субпродукты из мяса и мяса птицы)

Рыба, переработанная и консервированная, рыба свежая и рыбопродукты.

Молоко и молочная продукция, включая молокосодержащие продукты с заменителем молочного жира.

Яйца куриные.

Жиры и масла животные и растительные.

Консервы (молочные, мясные, рыбные, овощные, фруктовые).

Продукты пищевые прочие.

Продукция для детского питания. Вода питьевая для детского питания.

Напитки безалкогольные, минеральные воды.

Средства индивидуальной защиты.

Средства дезинфицирующие.

Мыло туалетное.

Мыло хозяйственное.

Антисептические средства.

Салфетки влажные,

Салфетки сухие.

Бумага туалетная.

Гигиенические прокладки.

Стиральный порошок.

Подгузники детские.

Пеленки для новорожденного.

Зоотовары (включая корма для животных).

1.4. Размер субсидии на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с созданием условий для обеспечения жителей услугами торговли (реализации населению Северо-Енисейского района пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости) в части фактически понесенных затрат по доставке пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы) производится исходя из объема завоза пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, норматива субсидирования транспортно-заготовительных расходов и расстояния доставки груза.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

**Q = V**завоза **\*Nсуб\* S**

где:

Q – субсидия, на возмещение фактически понесенных затрат, связанных с созданием условий для обеспечения жителей услугами торговли, руб.;

**V**завоза -объем завоза пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, тонн;

Nсуб - норматив субсидирования транспортно-заготовительных расходов;

S- расстояния доставки груза, км.

Норматив субсидирования транспортно-заготовительных расходов рассчитывается как сумма транспортно-заготовительных расходов, руб. / объем груза, тн. / среднее расстояние доставки груза, км.по формуле:

**N**суб**= ∑**тзр**/ V**завоза **/S**

где:

**N**суб - норматив субсидирования транспортно-заготовительных расходов;

**∑**тзр– сумма транспортно-заготовительных расходов;

**V**завоза - объем завоза пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, тонн;

**S -** расстояние доставки груза, км.

Сумма транспортно-заготовительных расходов рассчитывается по формуле:

**∑**тзр = ТР + ЗР

где:

ТР - расходы на доставку груза от продавца (поставщика) товара до места назначения в Северо-Енисейском районе, в расходы на транспортировку включены затраты на оплату транспортных услуг перевозчиков;

ЗР - расходы на оплату за хранение (содержание складов) (в расчет включены такие статьи затрат как аренда склада, затраты на электроэнергию, охрану), прочие расходы (затраты на горюче-смазочные материалы для автомобилей).

1.5. Целью предоставления субсидии является исполнение органами местного самоуправления Северо-Енисейского района своих полномочий по созданию условий для обеспечения жителей Северо-Енисейского района услугами торговли, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

Результатом предоставления субсидии является объем доставленных пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы) в Северо-Енисейский район.

 Способ предоставления субсидии – проведение отбора виде запроса предложений (далее – отбор).

2. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района (далее – ГРБС) (как получателем средств бюджета Северо-Енисейского района) администрацией Северо-Енисейского района (далее – администрация района) в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района.

2.1 Способ предоставления субсидии - возмещение фактически понесенных затрат по доставке пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы).

2.2. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев:

2.2.1 Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, или иную дату, определенную правовым актом:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

участник отбора должен не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора должен не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участники отбора не должны получать средства из бюджета Северо-Енисейского района (местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации Северо-Енисейского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации) администрацией Северо-Енисейского района;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.2.2. Иные требования к участникам отбора, включающие:

наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

наличие материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии;

Проведение ГРБС проверки на соответствие требований, указанных в пункте 2 осуществляется при предоставлении заявителем документов на отбор в сроки указанные в извещении отбора.

Для подтверждения заявителем соответствия требованиям, указанным в пункте 2 на получение субсидии, заявитель при подаче заявки прилагает документы (письма, справки и другие документы) подтверждающие его соответствия указанным требованиям.

2.3. Основания для отказа заявителю на получение субсидии:

1) несоответствие представленных заявителем документов, требований установленных в пункте 2 на получение субсидии, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

2.4. Способ проведения отбора

2.4.1. Администрация Северо-Енисейского района предоставляет субсидию после проведения отбора в виде запроса предложений. Отбор проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – Информация);

2.4.2 Информация о проведении отбора юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, основным видом (предметом) деятельности, которых являются торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами, а также обеспечение услугами общественного питания школьных, дошкольных учреждений, имеющих право на получение субсидии, размещается в газете «Северо-Енисейский вестник» и на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru) с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств или иной организации, проводящей в соответствии с правовым актом отбор (в случае, если это предусмотрено правовым актом);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.5 настоящего документа;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии.

3.1. Для осуществления процедуры отбора администрация района создает Комиссию по отбору заявок претендентов (далее - Комиссия по отбору) путем издания распоряжения администрации района.

Комиссия по отбору осуществляет рассмотрение документов претендентов на получение субсидии.

3.2. Для участия в отборе заявитель на получение субсидии подает в Комиссию по отбору заявку на участие в отборе (далее - заявка).

Заявка подается в письменной форме с обязательным указанием наименования субсидии.

К заявке прилагаются:

1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на получение субсидии без доверенности);

в случае, если от имени претендента на получение субсидии действует иное лицо - доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью претендента на получение субсидии и подписанную руководителем претендента на получение субсидии или уполномоченным лицом, либо заверенную надлежащим образом копию такой доверенности, для физических лиц – копию паспорта;

2) расчет затрат, связанных с реализацией населению пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости в части доставки в Северо-Енисейский район указанных продуктов (включая транспортно-заготовительные расходы);

3) копии учредительных документов, заверенные претендентом на получение субсидии (ИНН, ОГРН, копию устава при наличии, выписки из ЕГРЮЛ, для индивидуальных предпринимателей – выписка из ЕГРИП;

4) документы, подтверждающие осуществление в течение отчетного финансового года предшествующего году подачи заявки, вида деятельности: торговля розничная преимущественно пищевыми продуктами (копии документов бухгалтерского учета и отчетности и (или) договоров, реестры, расчеты и т.д.), а также факт завоза пищевых продуктов, не менее объемов, установленных приложением № 1 к подпрограмме «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли» муниципальной программы «Развитие местного самоуправления»;

5) документы, подтверждающие наличие торговых и складских помещений, предназначенных для хранения и торговли пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости;

6) претендент на получение субсидии вправе представить также:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования извещения о проведении отбора в газете «Северо-Енисейский вестник» и (или) на официальном сайте Северо-Енисейского района, либо копию такой выписки, заверенную надлежащим образом;

перечень услуг (работ), связанных с созданием условий для обеспечения жителей Северо-Енисейского района услугами торговли.

3.3. Документы, прилагаемые к заявке и указанные в пункте 3.2 настоящего раздела, предоставляются секретарю Комиссии по отбору либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой - копия документа, либо в виде заверенных надлежащим образом копий документов.

Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы, не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должны быть исполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

3.4. При приеме документов секретарь Комиссии по отбору осуществляет проверку представленных документов на соответствие оригиналам и проверяет наличие документов, предусмотренных [пунктом 3.2, в полном объеме.](file:///%5C%5CFILES-SERVER%5CShares_Folder%24%5C%D0%9E%D0%A2%D0%94%D0%95%D0%9B%20%D0%AD%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A7%D0%95%D0%A1%D0%9A%D0%9E%D0%93%D0%9E%20%D0%90%D0%9D%D0%90%D0%9B%D0%98%D0%97%D0%90%5C%D0%9C%D0%A3%D0%9D%D0%98%D0%A6%D0%98%D0%9F%D0%90%D0%9B%D0%AC%D0%9D%D0%AB%D0%95%20%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D0%BC%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D1%81%202024%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%B5%20%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C6%5C%D0%B8%D0%B7%D0%BC%20%D1%81%20%D0%A3%D0%A2.docx#P85)

3.5. Заявитель на получение субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Заявитель на получение субсидии вправе подать только одну заявку.

3.7. Заявитель на получение субсидии вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента рассмотрения Комиссией по отбору заявок на участие в отборе, путем направления уведомления в адрес Комиссии по отбору.

3.8. Заявки, поданные заявителями на получение субсидии, полученные после окончания приема заявок, в тот же день возвращаются подавшим их лицам без регистрации и рассмотрения.

3.9. Претенденты на получение субсидии или их представители вправе присутствовать при рассмотрении заявок Комиссией по отбору.

3.10. Комиссия по отбору рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в настоящем порядке.

3.11. В случае несоответствия заявки требованиям и условиям настоящего порядка, Комиссией по отбору принимается решение об отказе участнику отбора в допуске к отбору.

3.12. Указание недостоверных сведений в заявке служит основанием для отказа участнику отбора в допуске к участию в отборе.

3.13. По результатам рассмотрения заявок Комиссия по отбору подготавливает заключение о соответствии (несоответствии) претендента условиям получения субсидии, которое включается в протокол рассмотрения заявок.

3.14. В протоколе рассмотрения заявок должны содержаться:

1) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок участников отбора;

2) состав Комиссии по отбору;

3) сведения об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о принятом решении на основании результатов оценки и сопоставления заявок.

Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по отбору.

3.15. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола секретарь Комиссии по отбору направляет победителю отбора второй экземпляр протокола. Первый экземпляр протокола подшивается в дела Комиссии по отбору.

3.16. Датой отправки второго экземпляра протокола победителю отбора считается дата почтового штемпеля на конверте. Победитель отбора вправе получить второй экземпляр протокола в установленный срок лично (либо через своего представителя).

3.17. На основании решения Комиссии по отбору администрация района принимает (не принимает) решение об определении победителя отбора путем издания распоряжения администрации района об определении победителя отбора.

3.18. После издания указанного распоряжения администрации Северо-Енисейского района победителю отбора вручается проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии в 2-х экземплярах для подписания.

Проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии подготавливается по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

В соглашении утверждаются:

значения результатов предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

3.19. Победитель отбора подписывает соглашение (договор) о предоставлении субсидии не позднее трех рабочих дней после дня издания распоряжения администрации района.

3.20. Победитель отбора, отказавшийся от подписания проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии рассматривается как отказавшийся от получения субсидии. По результатам отказа сторонами подписывается акт об отказе подписания проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии. Указанный акт является основанием для администрации района об отмене распоряжения администрации района об определении победителя отбора.

3.21. Информация об итогах проведения отбора размещается в газете «Северо-Енисейский вестник» и на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Требования к отчетности

4.1. Перечисление средств субсидии осуществляется администрацией Северо-Енисейского района в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района в течение 5 рабочих дней, с момента получения согласованных отчетов и визой заместителя главы района по экономике, анализу и прогнозированию указанных в пункте 4.7.

4.2. Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района (далее – отдел экономического анализа и прогнозирования) осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктами 4.3- 4.7 настоящего раздела.

4.3. Возмещению подлежат расходы, связанные с транспортировкой (доставкой) пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, от продавца (поставщика) товара до места назначения в Северо-Енисейском районе. Транспортно-заготовительные расходы, подлежащие возмещению, определяются исходя из фактического объема привезенных в отчетном периоде объемов пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости и норматива субсидирования транспортно-заготовительных расходов указанный в отчете о фактическом объеме доставленных в район пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости и фактическом размере транспортно-заготовительных расходов, подлежащих возмещению за отчетный период, согласно приложения № 1 к подпрограмме 1 «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли».

4.4. Объем привезенных в район пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, подлежащих возмещению, указывается в натуральном выражении (тонн), согласно приложению № 1 к подпрограмме 1, и являются результатом предоставления субсидии для получателя субсидии.

4.5. При определении получателем субсидии розничной цены на пищевые продукты и непродовольственные товары первой необходимости, размер торговой наценки к оптово-отпускным ценам не должен превышать размер предельной торговой надбавки, утвержденной постановлением Совета администрации Красноярского края от 30.09.2003 № 281-п «О государственном регулировании торговых надбавок (наценок) к ценам на товары народного потребления, реализуемые в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов».

4.6. Финансовое обеспечение возмещения затрат, связанных с доставкой пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, включенных в перечень в соответствии с решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов, осуществляется ежемесячно исходя из фактического объема завезенных пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, подлежащих возмещению, с учетом норматива субсидирования транспортно-заготовительных расходов, сложившийся за отчетный период в пределах размера субсидии, утвержденной решением Северо-Енисейского районного Советадепутатов от 24.10.2024 № 886-48 «О субсидиях юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемых из бюджета Северо-Енисейского района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в 2025 - 2027 годах».

Финансовое обеспечение субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии.

4.7. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию Северо-Енисейского района (отдел экономического анализа и прогнозирования) следующие документы:

1) отчет о фактическом объеме доставленных в район пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, фактическом размере транспортно-заготовительных расходов, подлежащих возмещению, за отчетный период по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

2) копии счетов-фактур, (актов об оказании услуг) на транспортные услуги;

3) копии товарно-транспортных накладных;

4) копии счетов-фактур на пищевые продукты;

5) копии договоров с продавцами (поставщиками), подрядчиками, в случае заключения новых договоров. Если копии договоров предоставлялись ранее, то повторного предоставления не требуется;

6) письмо получателя субсидии, подтверждающее то, что торговая наценка к оптово-отпускным ценам не превышает размера предельной торговой надбавки в соответствии с пунктом 4.5 настоящего порядка;

7) реестр товарно-транспортных накладных, счетов-фактур по доставке пищевых продуктов с расчетом транспортно-заготовительных расходов за отчетный период в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку;

8) отчет о достижении результатов предоставления субсидии;

9) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, согласно приложению к соглашению (договору) о предоставлении субсидии;

10) другие отчетные документы, установленные соглашением (договором).

Отчет за ноябрь предоставляется до 10 декабря текущего года. Планово-фактический отчет за декабрь текущего финансового года предоставляется до 15 декабря текущего финансового года, в пределах лимитов бюджетных обязательств. Уточненный отчет предоставляется до 20 января года следующего за отчетным.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим пунктом документов возлагается на получателя субсидии.

4.8. Отдел экономического анализа и прогнозирования в течение 5 рабочих дней после предоставления получателем субсидии документов, указанных в п. 4.7 настоящего раздела, проводит их документальную проверку. Затем направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района для возмещения затрат, связанных с реализацией населению района пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости, включенных в перечень в соответствии с решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов.

4.9. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района при получении документов, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего раздела с визой заместителя главы района по экономике, анализу и прогнозированию, в течение 3 рабочих дней, но не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным, представляет в Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района отчет о фактическом объеме доставленных в район пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости и фактическом размере транспортно-заготовительных расходов, подлежащих возмещению, за отчетный период (приложение № 1 к настоящему порядку), отчет о достижении результатов предоставления субсидии, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

4.10. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Средства субсидии, полученные из бюджета Северо-Енисейского района, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5.2. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

5.3. ГРБС имеет право прекратить предоставление субсидии Получателю субсидии в следующих случаях:

1) непредставления получателем субсидии своевременно документов, предусмотренных в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии;

2) банкротства, реорганизации, ликвидации получателя субсидии;

3) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, нецелевом использовании субсидий;

4) неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии;

5) недостижение результатов предоставления субсидии предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии.

5.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в случае:

1) отказа получателя субсидии в представлении соответствующих документов при осуществлении проверок ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органом по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, нецелевом использовании субсидий;

3) неиспользования субсидий в текущем финансовом году на цели, установленные настоящим Порядком.

5.5. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий получения субсидии, установленных при ее предоставлении (нарушения сроков или не предоставление в установленном порядке получателем субсидии надлежащих документов, отчетности, иных условий), администрация района в течение 10 рабочих дней принимает решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района.

5.6. В случае установления фактов нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявлении остатков субсидии, не использованных в соответствующем финансовом году (расчетном периоде), в том числе недостоверности и (или) искажения сведений, послуживших основанием для выдачи субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в соответствии с настоящим Порядком.

5.7. Решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района оформляется распоряжением администрации района.

Указанное распоряжение администрации района в течение 5 рабочих дней подлежит направлению Получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.8. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения распоряжения о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии обязан произвести возврат ранее полученных средств субсидии, в полном объеме на лицевой счет ГРБС.

5.9. ГРБС в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района (как получатель средств бюджета Северо-Енисейского района) возвращает указанные средства в бюджет Северо-Енисейского района в течение 3 рабочих дней со дня зачисления средств субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств Северо-Енисейского района.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы)

**Отчет о фактическом объеме доставленных в район пищевых продуктов и непродовольственных товаров и фактическом размере транспортно-заготовительных расходов, подлежащих возмещению, за отчетный период**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г**

(месяц)

| №п/п | Наименование группы пищевых продуктов | Плановый объем завоза в район для реализации населению района пищевых продуктов (продуктов питания) за период с 01.01.20\_\_\_ по 31.12.20\_\_\_\_ | Масса груза, подлежащая возмещению | Плановая сумма транспортно-заготовительных расходов за период с 01.01.20\_\_\_\_\_ по 31.12.20\_\_\_ | Норматив субсидирования транспортно-заготовительных расходов | Размер транспортно-заготовительных расходов, подлежащих возмещению |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| за отчетный месяц | с 1 января 20\_\_\_ года | за отчетный месяц | с 1 января 20\_\_\_ года |
| в натуральных показателях, тонн | в натуральных показателях, тонн | в натуральных показателях, тонн | рублей | руб./тн.км. | рублей | рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель получателя субсидии

Главный бухгалтер получателя субсидии

Заместитель главы района

по экономике, анализу и прогнозированию

Проверено:

Начальник отдела экономического

анализа и прогнозирования

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке пищевых продуктов и непродовольственных товаров первой необходимости (включая транспортно-заготовительные расходы)

**Реестр товарно-транспортных накладных, счетов-фактур по доставке пищевых продуктов и непродовольственных товаров с расчетом суммы транспортно-заготовительных расходов**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

(месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № счета-фактуры на транспортно-заготовительные услуги | № счетов-фактур на товар | Масса груза всего, тонн | Расчет массы груза, подлежащего возмещению, тонн | Масса груза, подлежащего возмещению, всего(тонн)(5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15+….21) | Расстояние доставки груза, км(не более 686 км.) | Норматив субсидирования транспортно-заготовительных расходов, руб./тн.км. | Сумма транспортно-заготовительных расходов, подлежащих возмещению, всего, (рублей) |
| Хлебобулочные изделия, изделия мучные и кондитерские, крупы, макаронные изделия,Мука, Бобовые | Картофель | Овощи и бахчевые, корнеплоды | Фрукты, ягоды, плоды | Сахар, сиропы сахарные, изделия кондитерские сахаристые, мед пчелиный | Мясо и мясо птицы, мясные пищевые продукты. Полуфабрикаты мясные, мясосодержащие (включая субпродукты из мяса и мяса птицы). | Рыба, переработанная и консервированная, рыба свежая и рыбопродукты. | Молоко и молочная продукция, включая молокосодержащие продукты сзаменителем молочного жира. | Яйца куриные | Жиры и масла животные и растительные. | Консервы (молочные, мясные, рыбные, овощные, фруктовые). | Орехи, семена овощных и масличных культур. | Продукты пищевые прочие | Продукция для детского питания. Вода питьевая для детского питания. | Напитки безалкогольные, минеральные воды | Соковая продукция из фруктов и овощей (соки из фруктов и овощей и их смеси, концентрированные соки; нектары, фруктовые и овощные напитки; сокосодержащие морсы, пюре фруктовое и овощное). | Хозяйственные товары |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 24 |
|  1 |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |  |  |  |  |  |  |  | 34,83 |   |
| ВСЕГО: |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель получателя субсидии

Главный бухгалтер получателя субсидии

Приложение № 4

к подпрограмме 1 «Создание

условий для обеспечения населения района услугами торговли»

Порядок

предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий (далее – Порядок)

1. Общие положения о предоставлении субсидии.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий (далее - субсидия).

1.2. Понятия, используемые для целей правового акта

Заявитель на получение субсидии - юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, основным видом (предметом) деятельности, которых являются производство хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения, а именно: хлеб пшеничный 1 сорт, хлеб «Украинский», подавшие заявку на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

Претендент на получение субсидии - юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, отвечающий требованиям, предъявляемым к заявителю на получение субсидии, и который соответствует установленным требованиям получения субсидии.

Отбор - рассмотрение Комиссией по отбору заявок претендентов на получение субсидии на соответствие установленным требованиям, ведение и подписание протокола рассмотрения заявок Комиссией по отбору.

Участник отбора - юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, отвечающий требованиям, предъявляемым к претенденту на получение субсидии, и документы которого находятся на рассмотрении в Комиссии по отбору;

Победитель отбора - юридическое лицо (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, подавший заявку на получение субсидии, соответствующий установленным требованиям получения субсидии и признанный победителем отбора по результатам рассмотрения Комиссией по отбору заявок участников отбора.

Получатель субсидии - победитель отбора, подписавший с главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района (далее – ГРБС) соглашение (договор) о предоставлении субсидии и на счет которого главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района перечислены средства субсидии.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.10.2024 № 886-48 «О субсидиях юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемых из бюджета Северо-Енисейского района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров), выполнением работ, оказанием услуг в 2025-2027 годах» и определяет требования к предоставлению субсидии из бюджета Северо-Енисейского района, которые установлены в соответствии с общими требованиями, определенными Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 05.04.2023 № 583-р «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг» на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение недополученных доходов в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий.

1.4. Размер субсидии на возмещение недополученных доходов является разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

**Q= (Sсеб-N)\* К**

где:

**Q**– субсидия на возмещение недополученных доходов в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий .

**Sсе**б - себестоимость реализованных хлебобулочных изделий;

**N** - цена реализации хлебобулочных изделий;

**K** - количество реализованных хлебобулочных изделий.

1.5. Целью предоставления субсидии является сдерживание органами местного самоуправления Северо-Енисейского района роста цен на хлебобулочные изделия.

Результатом предоставления субсидии является количество реализованных хлебобулочных изделий по фиксированной цене, установленной постановлением администрации Северо-Енисейского района.

Способ предоставления субсидии – проведение отбора виде запроса предложений (далее – отбор).

2. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района (далее – ГРБС) (как получателем средств бюджета Северо-Енисейского района) администрацией Северо-Енисейского района (далее – администрация района) в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района.

2.1 Способ предоставления субсидии - возмещение недополученных доходов в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий.

2.2. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев:

2.2.1 Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, или иную дату, определенную правовым актом:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

участник отбора должен не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора должен не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен получать средства из бюджета Северо-Енисейского района (местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации Северо-Енисейского района, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации) администрацией Северо-Енисейского района;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.2.2. Иные требования к участникам отбора, включают:

наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

наличие материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии;

Проведение ГРБС проверки на соответствие заявителя требованиям, указанных в пункте 2 осуществляется при предоставлении заявителем документов на отбор в сроки указанные в извещении отбора.

Для подтверждения заявителем соответствия требованиям, указанным в пункте 2 на получение субсидии, заявитель при подаче заявки прилагает документы (письма, справки и другие документы) подтверждающие его соответствие указанным требованиям.

2.3. Основания для отказа заявителю на получение субсидии:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям установленным в пункте 2 на получение субсидии, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

2.4. Способ проведения отбора

2.4.1. Администрация Северо-Енисейского района предоставляет субсидию после проведения отбора в виде запроса предложений. Отбор проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – Информация);

2.4.2 Информация о проведении отбора юридических лиц (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, основным видом (предметом) деятельности, которых является производство хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения, а именно: хлеб Пшеничный 1 сорт, хлеб «Украинский», имеющих право на получение субсидии, размещается в газете «Северо-Енисейский вестник» и на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru) с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств или иной организации, проводящей в соответствии с правовым актом отбор (в случае, если это предусмотрено правовым актом);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.5 настоящего документа;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии.

3.1. Для осуществления процедуры отбора администрация района создает Комиссию по отбору заявок претендентов (далее - Комиссия по отбору) путем издания распоряжения администрации района.

Комиссия по отбору осуществляет рассмотрение документов претендентов на получение субсидии.

3.2. Для участия в отборе заявитель на получение субсидии подает в Комиссию по отбору заявку на участие в отборе (далее - заявка).

Заявка подается в письменной форме с обязательным указанием наименования субсидии.

К заявке прилагаются:

1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на получение субсидии без доверенности);

в случае, если от имени претендента на получение субсидии действует иное лицо - доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью претендента на получение субсидии и подписанную руководителем претендента на получение субсидии или уполномоченным лицом, либо заверенную надлежащим образом копию такой доверенности, для физических лиц – копию паспорта;

2) расчет затрат, связанных с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий населению;

3) копии учредительных документов, заверенные претендентом на получение субсидии (ИНН, ОГРН, копию устава при наличии, выписки из ЕГРЮЛ, для индивидуальных предпринимателей – выписка из ЕГРИП;

4) документы, подтверждающие осуществление в течение отчетного финансового года предшествующего году подачи заявки, вида деятельности производство хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения, а именно: хлеб пшеничный 1 сорт, хлеб «Украинский», а также факт реализации этих изделий, не менее объемов, установленных приложением № 1 к подпрограмме «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли» муниципальной программы «Развитие местного самоуправления»;

5) претендент на получение субсидии вправе представить также:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования извещения о проведении отбора в газете «Северо-Енисейский вестник» и (или) на официальном сайте Северо-Енисейского района, либо копию такой выписки, заверенную надлежащим образом;

перечень услуг (работ), связанных с созданием условий для обеспечения жителей Северо-Енисейского района услугами торговли.

3.3. Документы, прилагаемые к заявке и указанные в пункте 3.2 настоящего раздела, предоставляются секретарю Комиссии по отбору либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой - копия документа, либо в виде заверенных надлежащим образом копий документов.

Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы, не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должны быть исполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

3.4. При приеме документов секретарь Комиссии по отбору осуществляет проверку представленных документов на соответствие оригиналам и проверяет наличие документов, предусмотренных [пунктом 3.2, в полном объеме.](file:///%5C%5CFILES-SERVER%5CShares_Folder%24%5C%D0%9E%D0%A2%D0%94%D0%95%D0%9B%20%D0%AD%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A7%D0%95%D0%A1%D0%9A%D0%9E%D0%93%D0%9E%20%D0%90%D0%9D%D0%90%D0%9B%D0%98%D0%97%D0%90%5C%D0%9C%D0%A3%D0%9D%D0%98%D0%A6%D0%98%D0%9F%D0%90%D0%9B%D0%AC%D0%9D%D0%AB%D0%95%20%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D0%BC%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D1%81%202024%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%B5%20%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C6%5C%D0%B8%D0%B7%D0%BC%20%D1%81%20%D0%A3%D0%A2.docx#P85)

3.5. Заявитель на получение субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Заявитель на получение субсидии вправе подать только одну заявку.

3.7. Заявитель на получение субсидии вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента рассмотрения Комиссией по отбору заявок на участие в отборе, путем направления уведомления в адрес Комиссии по отбору.

3.8. Заявки, поданные заявителями на получение субсидии, полученные после окончания приема заявок, в тот же день возвращаются подавшим их лицам без регистрации и рассмотрения.

3.9. Претенденты на получение субсидии или их представители вправе присутствовать при рассмотрении заявок Комиссией по отбору.

3.10. Комиссия по отбору рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в настоящем порядке.

3.11. В случае несоответствия заявки требованиям и условиям настоящего порядка, Комиссией по отбору принимается решение об отказе участнику отбора в допуске к отбору.

3.12. Указание недостоверных сведений в заявке служит основанием для отказа участнику отбора в допуске к участию в отборе.

3.13. По результатам рассмотрения заявок Комиссия по отбору подготавливает заключение о соответствии (несоответствии) претендента условиям получения субсидии, которое включается в протокол рассмотрения заявок.

3.14. В протоколе рассмотрения заявок должны содержаться:

1) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок участников отбора;

2) состав Комиссии по отбору;

3) сведения об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о принятом решении на основании результатов оценки и сопоставления заявок.

Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по отбору.

3.15. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола секретарь Комиссии по отбору направляет победителю отбора второй экземпляр протокола. Первый экземпляр протокола подшивается в дела Комиссии по отбору.

3.16. Датой отправки второго экземпляра протокола победителю отбора считается дата почтового штемпеля на конверте. Победитель отбора вправе получить второй экземпляр протокола в установленный срок лично (либо через своего представителя).

3.17. На основании решения Комиссии по отбору администрация района принимает (не принимает) решение об определении победителя отбора путем издания распоряжения администрации района об определении победителя отбора.

3.18. После издания указанного распоряжения администрации Северо-Енисейского района победителю отбора вручается проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии в 2-х экземплярах для подписания.

Проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии подготавливается по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

В соглашении утверждаются:

значения результатов предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

3.19. Победитель отбора подписывает соглашение (договор) о предоставлении субсидии не позднее трех рабочих дней после дня издания распоряжения администрации района.

3.20. Победитель отбора, отказавшийся от подписания проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии рассматривается как отказавшийся от получения субсидии. По результатам отказа сторонами подписывается акт об отказе подписания проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии. Указанный акт является основанием для администрации района об отмене распоряжения администрации района об определении победителя отбора.

3.21. Информация об итогах проведения отбора размещается в газете «Северо-Енисейский вестник» и на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Требования к отчетности

4.1. Перечисление средств субсидии осуществляется администрацией Северо-Енисейского района в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района в течение 5 рабочих дней, с момента получения согласованных отчетов и визой заместителя главы района по экономике, анализу и прогнозированию указанных в пункте 4.7.

4.2. Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района (далее – отдел экономического анализа и прогнозирования) осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктами 4.3.- 4.7 настоящего раздела.

4.3. Возмещению подлежат недополученные доходы в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий.

4.4. Объем произведенных хлебобулочных изделий, указывается в натуральном выражении (количество штук), согласно приложению № 1 к подпрограмме 1, и является результатом предоставления субсидии для получателя субсидии.

4.5. Возмещение недополученных доходов в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий, осуществляется ежемесячно, исходя из фактического объема произведенных хлебобулочных изделий.

Финансовое обеспечение субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии.

4.7. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию Северо-Енисейского района (отдел экономического анализа и прогнозирования) следующие документы:

 1) отчет о фактическом объеме произведенных хлебобулочных изделий, за отчетный период по форме согласно приложению № 1 к Порядку подпрограммы 1 «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли»;

 2) отчет о недополученных доходах в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий по форме согласно приложению № 2 к Порядку подпрограммы 1 «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли»;

3) отчет о достижении результатов предоставления субсидии;

4) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, согласно приложению к соглашению (договору) о предоставлении субсидии;

5) копии счетов-фактур, (актов об оказании услуг) на транспортные услуги;

6) копии товарно-транспортных накладных;

7) копии счетов-фактур на пищевые продукты;

8) копии договоров с продавцами (поставщиками), подрядчиками, в случае заключения новых договоров. Если копии договоров предоставлялись ранее, то повторного предоставления не требуется;

9) расчет, калькуляция себестоимости хлебобулочных изделий.

10) документы, подтверждающие объем реализации хлебобулочных изделий.

11) другие отчетные документы, установленные соглашением (договором).

Отчет за ноябрь предоставляется до 10 декабря текущего года. Планово-фактический отчет за декабрь текущего финансового года предоставляется до 15 декабря текущего финансового года, в пределах лимитов бюджетных обязательств. Уточненный отчет предоставляется до 20 января года следующего за отчетным.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим пунктом документов возлагается на получателя субсидии.

4.8. Отдел экономического анализа и прогнозирования в течение 5 рабочих дней после предоставления получателем субсидии документов, указанных в п. 4.7 настоящего раздела, проводит их документальную проверку. Затем направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района для возмещения недополученных доходов в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий.

4.9. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района при получении документов, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего раздела с визой заместителя главы района по экономике, анализу и прогнозированию, в течение 3 рабочих дней, но не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным, представляет в Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района отчет о фактическом объеме произведенных хлебобулочных изделий, за отчетный период по форме согласно приложению № 1 к Порядку подпрограммы 1 «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли», отчет о достижении результатов предоставления субсидии, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

4.10. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Средства субсидии, полученные из бюджета Северо-Енисейского района, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5.2. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

5.3. ГРБС имеет право прекратить предоставление субсидии Получателю субсидии в следующих случаях:

1) непредставления получателем субсидии своевременно документов, предусмотренных в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии;

2) банкротства, реорганизации, ликвидации получателя субсидии;

3) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, нецелевом использовании субсидий;

4) неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии;

5) недостижения результатов предоставления субсидии предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии.

5.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в случае:

1) отказа получателя субсидии в представлении соответствующих документов при осуществлении проверок ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органом по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, нецелевом использовании субсидий;

3) неиспользования субсидий в текущем финансовом году на цели, установленные настоящим Порядком.

5.5. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий получения субсидии, установленных при ее предоставлении (нарушения сроков или не предоставление в установленном порядке получателем субсидии надлежащих документов, отчетности, иных условий), администрация района принимает решение о прекращении выплаты субсидии и о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района.

5.6. В случае установления фактов нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявлении остатков субсидии, не использованных в соответствующем финансовом году (расчетном периоде), в том числе недостоверности и (или) искажения сведений, послуживших основанием для выдачи субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в соответствии с настоящим Порядком.

5.7. Решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района оформляется распоряжением администрации района.

Указанное распоряжение администрации района в течение 5 рабочих дней подлежит направлению Получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.8. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения распоряжения о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии обязан произвести возврат ранее полученных средств субсидии, в объеме, указанном в постановлении администрации Северо-Енисейского района, на лицевой счет ГРБС,

5.9. ГРБС в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района (как получатель средств бюджета Северо-Енисейского района) возвращает указанные средства в бюджет Северо-Енисейского района в течение 3 рабочих дней со дня зачисления средств субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств Северо-Енисейского района.

5.10. В случае не поступления средств субсидии от Получателя субсидии на лицевой счет ГРБС или отказа Получателя субсидии от добровольного возврата денежных средств субсидии, главный распорядитель средств бюджета Северо-Енисейского района в лице экспертно-правового отдела администрации района в течение пятнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного в распоряжении администрации района о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района, направляет иск о взыскании средств субсидии с получателя субсидии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. В случае неосвоения в полном объеме средств субсидии в текущем финансовом году, сумма неосвоенных средств субсидии подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в срок до 25 декабря текущего финансового года.

5.12. Ответственность за нецелевое, неэффективное использование полученной субсидии, а также достоверность представленных сведений об использовании субсидии возлагается на получателя субсидии.

5.13. Контроль за предоставлением субсидии получателю возлагается на отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района.

5.14. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий и достижением результатов предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется органами местного самоуправления Северо-Енисейского района, органами муниципального финансового контроля Северо-Енисейского района, ГРБС (как получателем средств бюджета Северо-Енисейского района), администрацией Северо-Енисейского района, иными органами в пределах их полномочий.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидии

на возмещение недополученных доходов

 в связи с разницей между себестоимостью

 и ценой реализации хлебобулочных изделий

подпрограммы 1 «Создание

 условий для обеспечения населения района услугами торговли»

ОТЧЕТ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_г.

о фактически выполненном объеме производства хлебобулочных изделий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование хлебобулочных изделий | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | всего с начала года, шт. | Плановый объем, производства хлебобулочных изделий, шт. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  | Хлеб «Пшеничный 1 сорта», шт. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **318 721** |
|  | Хлеб "Украинский, шт." |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **110 670** |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **429 391** |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии

на возмещение недополученных доходов

 в связи с разницей между себестоимостью

 и ценой реализации хлебобулочных изделий

подпрограммы 1 «Создание

 условий для обеспечения населения района услугами торговли»

ОТЧЕТ №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_г.

о недополученных доходах в связи с разницей между себестоимостью и ценой реализации хлебобулочных изделий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование хлебобулочных изделий | Розничная цена, руб.за 1 шт. | Себестоимость, руб. за1 шт. | Разница между розничной ценой и себестоимостью, руб.(гр.4-гр.3) | Количество реализованных хлебобулочных изделий, шт. | Недополученные доходы от реализации, руб.(гр.5 х гр.6) |
| за отчетный период  | нарастающим итогом с начала года | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 | 8 |
| 1 | Хлеб «Пшеничный1 сорта», шт. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Хлеб "Украинский», шт." |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО | \* | \* | \* | \* |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Согласовано:

Заместитель главы района

по экономике, анализу и прогнозированию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к подпрограмме 1 «Создание

условий для обеспечения населения района услугами торговли»

(введено постановлением администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п)

Порядок предоставления муниципальной преференции в форме субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания и торговли в 2025 году

(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления из бюджета Северо-Енисейского района муниципальной преференции в форме субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания и торговли в 2025 году (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является осуществление полномочий органов местного самоуправления Северо-Енисейского района по обеспечению жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Получатель субсидии – определен решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 11.12.2024 № 920-50 «О бюджете Северо-Енисейского района на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов».

4. Субсидия предоставляется администрацией Северо-Енисейского района, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, до которого как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (далее - ГРБС).

Субсидия предоставляется в соответствии с решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.10.2024 № 887-48 «О грантах в форме субсидии, муниципальных преференциях в форме субсидий, предоставляемых из бюджета Северо-Енисейского района на безвозмездной и безвозвратной основе на основании решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов о бюджете в 2025 - 2027 годах».

Финансовое обеспечение субсидии предусматривается при реализации мероприятия 3 «Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания и торговли» в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли» муниципальной программы «Развитие местного самоуправления», утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21 октября 2013 года № 514-п.

5. Способ предоставления субсидии - на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания и торговли в 2025 году.

6. Требования к получателю субсидии:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Северо-Енисейского района (местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

г) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6.2. Проведение ГРБС проверки на соответствие требований, указанных в пункте 6 осуществляется при предоставлении получателем субсидии документов (наименование затрат) на получение субсидии в момент обращения.

6.3 Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 6 на получение субсидии, получатель субсидии при направлении наименований затрат прилагает документы (письма, справки и другие документы), подтверждающие его соответствие указанным требованиям.

Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района (далее – отдел экономического анализа и прогнозирования) осуществляет проверку соблюдения требований к получателю субсидии в течение трех рабочих дней с момента получения документов.

7. Размер субсидии производится исходя из количества приобретенных продуктов питания и определен распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 352-р «Об определении размера субсидии (муниципальной преференции) на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания и торговли в 2025 году».

8. Соглашение (договор) о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Северо-Енисейского района – Финансовым управлением администрации Северо-Енисейского района, в течение 5 рабочих дней с момента вступления в силу решения о предоставлении субсидии.

9. Результатом предоставления субсидии является объем приобретенных продуктов питания не менее 60 тонн.

Объем приобретенных продуктов питания указывается в натуральном выражении (тонн), согласно приложению № 1 к подпрограмме 1, и являются результатом предоставления субсидии для получателя субсидии.

10. Перечисление средств субсидии получателю субсидии осуществляется администрацией Северо-Енисейского района в сроки установленные соглашением.

11. Получателю субсидии, получающим средства субсидии из бюджета Северо-Енисейского района, на основании заключенных договоров (соглашений), установлен запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты;

перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

при предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в пределах полномочий указанных органов финансового контроля.

12. Требования к отчетности:

Для получения субсидии получатель субсидии направляет в администрацию Северо-Енисейского района перечень затрат (объем приобретенных продуктов питания) необходимых к приобретению.

Отчет о фактически понесенных затратах по приобретению продуктов питания, связанных с созданием условий для обеспечения жителей населенных пунктов района услугами общественного питания и торговли в 2025 году, предоставляется по форме и в сроки установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на получателя субсидии.

13. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

13.1. Средства субсидии, полученные из бюджета Северо-Енисейского района, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

13.2. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

13.3.ГРБС имеет право прекратить предоставление субсидии Получателю субсидии в следующих случаях:

1) непредставления получателем субсидии своевременно документов, предусмотренных в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии;

2) банкротства, реорганизации, ликвидации получателя субсидии;

3) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, нецелевом использовании субсидий;

4) неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии;

5) недостижение результатов предоставления субсидии предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии.

13.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в случае:

1) отказа получателя субсидии в представлении соответствующих документов при осуществлении проверок ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органом по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, нецелевом использовании субсидий;

3) неиспользования субсидий в текущем финансовом году на цели, установленные настоящим Порядком.

13.5. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий получения субсидии, установленных при ее предоставлении (нарушения сроков или не предоставление в установленном порядке получателем субсидии надлежащих документов, отчетности, иных условий), администрация района принимает решение о прекращении выплаты субсидии и о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района.

13.6.В случае установления фактов нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявлении остатков субсидии, не использованных в соответствующем финансовом году (расчетном периоде), в том числе недостоверности и (или) искажения сведений, послуживших основанием для выдачи субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в соответствии с настоящим Порядком.

13.7. Решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района оформляется распоряжением администрации района.

Указанное распоряжение администрации района в течение 5 рабочих дней подлежит направлению Получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

13.8.Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения распоряжения о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии обязан произвести возврат ранее полученных средств субсидии, в полном объеме на лицевой счет ГРБС.

13.9. ГРБС возвращает указанные средства в бюджет Северо-Енисейского района в течение 3 рабочих дней со дня зачисления средств субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств Северо-Енисейского района.

13.10. В случае не поступления средств субсидии от Получателя субсидии на лицевой счет ГРБС или отказа Получателя субсидии от добровольного возврата денежных средств субсидии, экспертно-правовой отдел администрации района на основании документов, предоставленных отделом экономического анализа и прогнозирования, в течение пятнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного в распоряжении администрации района о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района, направляет иск о взыскании средств субсидии с получателя субсидии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.11. В случае неосвоения в полном объеме средств субсидии в текущем финансовом году, сумма неосвоенных средств субсидии подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в срок до 15 декабря текущего финансового года.

13.12. Ответственность за нецелевое, неэффективное использование полученной субсидии, а также достоверность представленных сведений об использовании субсидии возлагается на получателя субсидии.

13.13. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий и достижением результатов предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется администрацией Северо-Енисейского района, органами муниципального финансового контроля Северо-Енисейского района, иными органами в пределах их полномочий.

Приложение № 6

к подпрограмме 1 «Создание

условий для обеспечения населения района услугами торговли»

(введено постановлением администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п)

Порядок предоставления муниципальной преференции в форме субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по производству хлебобулочных изделий в 2025 году

(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления из бюджета Северо-Енисейского района муниципальной преференции в форме субсидии на финансовое обеспечение затрат, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по производству хлебобулочных изделий в 2025 году (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является осуществление полномочий органов местного самоуправления Северо-Енисейского района по обеспечению жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Получатель субсидии – определен решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 11.12.2024 № 920-50 «О бюджете Северо-Енисейского района на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов».

4. Субсидия предоставляется администрацией Северо-Енисейского района, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, до которого как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (далее - ГРБС) в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района.

Субсидия предоставляется в соответствии с решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.10.2024 № 887-48 «О грантах в форме субсидии, муниципальных преференциях в форме субсидий, предоставляемых из бюджета Северо-Енисейского района на безвозмездной и безвозвратной основе на основании решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов о бюджете в 2025 - 2027 годах».

Финансовое обеспечение субсидии предусматривается при реализации мероприятия 4 «Субсидия на финансовое обеспечение затрат, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по производству хлебобулочных изделий» в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения населения района услугами торговли» муниципальной программы «Развитие местного самоуправления», утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21 октября 2013 года № 514-п.

5. Способ предоставления субсидии - на финансовое обеспечение затрат, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по производству хлебобулочных изделий в 2025 году.

6. Требования к получателю субсидии:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Северо-Енисейского района (местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

г) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6.2. Проведение ГРБС проверки на соответствие требований, указанных в пункте 6 осуществляется при предоставлении получателем субсидии документов (наименование затрат) на получение субсидии в момент обращения.

6.3 Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 6 на получение субсидии, получатель субсидии при направлении наименований затрат прилагает документы (письма, справки и другие документы), подтверждающие его соответствие указанным требованиям.

Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района (далее – отдел экономического анализа и прогнозирования) осуществляет проверку соблюдения порядка предоставления субсидии.

7. Размер субсидии определяется как сумма стоимости нефти и ее доставки и определен распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 21.02.2025 № 351-р «Об определении размера субсидии (муниципальной преференции) на финансовое обеспечение затрат, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по производству хлебобулочных изделий в 2025 году».

8. Соглашение (договор) о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Северо-Енисейского района – Финансовым управлением администрации Северо-Енисейского района, в течение 5 рабочих дней с момента вступления в силу решения о предоставлении субсидии.

9. Результатом предоставления субсидии является приобретение и доставка нефти в объеме не менее 15 тонн.

Объем приобретенной и доставленной нефти указывается в натуральном выражении (тонн), согласно приложению № 1 к подпрограмме 1, и являются результатом предоставления субсидии для получателя субсидии.

10. Перечисление средств субсидии получателю субсидии осуществляется администрацией Северо-Енисейского района в сроки установленные соглашением.

11. Получателю субсидии, получающим средства субсидии из бюджета Северо-Енисейского района, на основании заключенных договоров (соглашений), установлен запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты;

перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

при предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в пределах полномочий указанных органов финансового контроля.

 12. Требования к отчетности:

Для получения субсидии получатель субсидии направляет в администрацию Северо-Енисейского района перечень затрат (объем приобретенной нефти и доставка) необходимых к приобретению.

Отчет о фактически понесенных затратах по приобретению и доставке нефти, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг по производству хлебобулочных изделий в 2025 году, направляется в сроки установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на получателя субсидии.

13. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

13.1. Средства субсидии, полученные из бюджета Северо-Енисейского района, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

13.2. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

13.3. ГРБС имеет право прекратить предоставление субсидии Получателю субсидии в следующих случаях:

1) непредставления получателем субсидии своевременно документов, предусмотренных в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии;

2) банкротства, реорганизации, ликвидации получателя субсидии;

3) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, нецелевом использовании субсидий;

4) неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии;

5) недостижение результатов предоставления субсидии предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии.

13.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в случае:

1) отказа получателя субсидии в представлении соответствующих документов при осуществлении проверок ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органом по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, нецелевом использовании субсидий;

3) неиспользования субсидий в текущем финансовом году на цели, установленные настоящим Порядком.

13.5. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий получения субсидии, установленных при ее предоставлении (нарушения сроков или не предоставление в установленном порядке получателем субсидии надлежащих документов, отчетности, иных условий), администрация района принимает решение о прекращении выплаты субсидии и о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района.

13.6. В случае установления фактов нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявлении остатков субсидии, не использованных в соответствующем финансовом году (расчетном периоде), в том числе недостоверности и (или) искажения сведений, послуживших основанием для выдачи субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в соответствии с настоящим Порядком.

13.7. Решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района оформляется распоряжением администрации района.

Указанное распоряжение администрации района в течение 5 рабочих дней подлежит направлению Получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

13.8.Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения распоряжения о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии обязан произвести возврат ранее полученных средств субсидии, в полном объеме на лицевой счет ГРБС.

13.9. ГРБС возвращает указанные средства в бюджет Северо-Енисейского района в течение 3 рабочих дней со дня зачисления средств субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств Северо-Енисейского района.

13.10. В случае не поступления средств субсидии от Получателя субсидии на лицевой счет ГРБС или отказа Получателя субсидии от добровольного возврата денежных средств субсидии, экспертно-правовой отдел администрации района на основании документов, предоставленных отделом экономического анализа и прогнозирования в течение пятнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного в распоряжении администрации района о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района, направляет иск о взыскании средств субсидии с получателя субсидии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.11. В случае неосвоения в полном объеме средств субсидии в текущем финансовом году, сумма неосвоенных средств субсидии подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в срок до 15 декабря текущего финансового года.

13.12. Ответственность за нецелевое, неэффективное использование полученной субсидии, а также достоверность представленных сведений об использовании субсидии возлагается на получателя субсидии.

13.13. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий и достижением результатов предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется администрацией Северо-Енисейского района, органами муниципального финансового контроля Северо-Енисейского района, иными органами в пределах их полномочий.

Приложение № 2

к муниципальной программе

Северо-Енисейского района

 «Развитие местного самоуправления»

**1.Паспорт подпрограммы 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие местного самоуправления»  |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Цель и задачи подпрограммы | Цель: развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, рост занятости и рост уровня жизни населения районаЗадача: поддержка и дальнейшее развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, повышение уровня жизни населений района |
| Показатели результативности | Целевые индикаторы подпрограммы указаны в приложении №1 к подпрограмме  |
| Сроки реализации подпрограммы | 2025-2027 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период | Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Северо-Енисейского района в общей сумме 1 500 000,00 рублей, в том числе по годам:2025 год – 500 000,00 рублей;2026 год – 500 000,00 рублей;2027 год – 500 000,00 рублей. |

**2. Мероприятия подпрограммы**

Мероприятия подпрограммы представлены в приложение №2 к подпрограмме.

**3. Механизм реализации подпрограммы**

Реализацию подпрограммы осуществляет администрация Северо-Енисейского района.

Финансовое обеспечение мероприятий осуществляется за счет денежных средств бюджета Северо-Енисейского района, в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме.

Получателями средств, в рамках настоящей Подпрограммы, являются жители Северо-Енисейского района, которым предоставлены, или которыми приобретены земельные участки, оформленные в установленном порядке, вид разрешенного использования которых связан с осуществлением сельскохозяйственной деятельности при условии использования земельного участка по его целевому назначению (видам разрешенного использования).

Поддержка жителей района осуществляется на основании решения Конкурсной комиссии по распределению субсидий гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района (далее – Комиссия).

Поддержка подсобных хозяйств в Северо-Енисейском районе осуществляется в виде: возмещения части затрат гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района, осуществляется поддержка в виде возмещения части затрат (в размере до 100 000 (ста тысяч) рублей 00 копеек на одного заявителя, но не более 50% от стоимости понесенных затрат) на следующие цели:

- приобретение витаминных добавок и кормов, необходимых для сельскохозяйственных животных, имеющихся в подсобном хозяйстве, а именно:

концентрированные корма (овес, ячмень, пшеница, просо, кукуруза, соя, жмых, шрот, отруби, люпин, комбикорм, дробленка);

грубые корма (сено);

корма животного происхождения (мясная мука, мясо-костная мука);

витаминные добавки (протеиновые, минеральные, витаминные, ароматические, ферментные).

- приобретение минеральных и органических удобрений, сортовых семян овощных культур (картофель, лук, морковь, свекла, огурцы, томаты, капуста, тыква, кабачок, редис, баклажан, патиссон, перец, бобовые (горох, фасоль, чечевица), чеснок, зелень (салат, петрушка, укроп, базилик), сельдерей, редька, репа);

- приобретение плодово-ягодных культур (вишня, черешня, смородина, облепиха, жимолость, крыжовник, малина, яблоня, груша);

- оплата зооветеринарных, санитарных услуг, оказываемых ветеринарными клиниками;

- приобретение новых средств малой механизации, инвентаря, оборудования и навесного оборудования для сельскохозяйственной техники (не бывших в эксплуатации), а именно:

средства малой механизации – малогоборитные трактора, мотоблоки, энергоблоки, мотоорудия (мотокультиваторы, моторыхлители, мотофрезы, мотокосилки) и необходимые для их использования в работе механизмы (комплектующие запасные части, ремни, фрезы);

инвентарь – лопаты, вилы, ведра, грабли, шланги, лейки и оборудование для полива, тачки, тележки, носилки, мотыги, кормушки и поилки для сельскохозяйственных животных;

оборудование – инкубатор;

навесное оборудование для сельскохозяйственной техники для земледелия:

- плуг, борона, окучник, картофелесажалка, картофелекопалка;

для животноводства:

- косилка, пресс-подборщик, грабли (для заготовки сена);

приобретение строительных материалов для строительства и ремонта производственных помещений, необходимых для производства и хранения сельскохозяйственной продукции, а также животноводческих помещений: пиломатериал (брус, фанера, доски и пр.), гвозди, шурупы, саморезы, шифер, проф. лист, рубероид, изовер, утеплитель, поликарбонат, полиэтиленовая пленка, укрывной материал, сетка;

приобретение готовой теплицы, парника: поликарбонат, стекло, полиэтиленовая пленка, каркас теплицы, металлоконструкция, автоматический проветриватель и пр.;

приобретение сельскохозяйственных животных разных пород:

крупно рогатый скот (коровы, телки, быки, нетели, телята);

сельскохозяйственная птица и инкубационные яйца (куры, гуси, утки, индюки, цесарки, перепела);

свиньи;

козы;

овцы;

кролики;

лошади;

Механизм возмещения части затрат гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района представлен в приложении №3 к настоящей подпрограмме.

Отбор заявок по мероприятиям настоящей подпрограммы, а также размер выплаты устанавливается на основании решения Комиссии оформленного протоколом.

**4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы**

Контроль за реализацией подпрограммы осуществляют Контрольно-счетная комиссия Северо-Енисейского района, администрация Северо-Енисейского района, Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района, иные органы – в пределах своих полномочий.

Отчеты о реализации мероприятий подпрограммы формируются в соответствии с пунктами 6.5 - 6.9 Порядка, утвержденного постановлением администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формирования и реализации».

Приложение № 1

к подпрограмме 3 «Развитие сельского хозяйства

на территории Северо-Енисейского района»

Перечень и значения показателей результативности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Года реализации |
| 2024 год | 2025 год  | 2026 год  | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Цель подпрограммы: Развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, рост занятости и рост уровня жизни населения района. |
| Задача подпрограммы: поддержка и дальнейшее развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, повышение уровня жизни населений района |
| 21. | Количество граждан, получивших возмещение части затрат на ведение подсобного хозяйства | чел. | отчетность | 12 | 10 | 10 | 10 |

Приложение №2

к подпрограмме 3 «Развитие сельского

хозяйства на территории

Северо-Енисейского района»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| № п/п | Цели, задачи, мероприятия, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы по годам реализации программы, (руб.) | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
|  |  Цель подпрограммы: Развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, рост занятости и рост уровня жизни населения района. |
|  | Задача подпрограммы: поддержка и дальнейшее развитие подсобных хозяйств жителей Северо-Енисейского района, повышение уровня жизни населений района |
|  | Мероприятие 1Возмещение части затрат гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района | АдминистрацияСеверо-Енисейского района | 441 | 0405 | 1540084030 | 811 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 | 1 500 000,00 | Возмещение части затрат не менее 10 гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района |
|  | Итого |  |  |  |  |  | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 | 1 500 000,00 |  |

Приложение № 3

к подпрограмме 3

«Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района»

**Механизм возмещения части затрат, гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Механизм возмещения части затрат гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района (далее – Механизм) разработан вцелях реализации Подпрограммы 3 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района», в рамках муниципальной программы Северо-Енисейского района «Развитие местного самоуправления», утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 года №514-п, устанавливает порядок и условия предоставления муниципальной поддержки гражданам, ведущим подсобное хозяйство.

1.2. Гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района, осуществляется поддержка в виде возмещения части затрат (в размере до 100 000 (ста тысяч) рублей 00 копеек на одного заявителя, но не более 50% от стоимости понесенных затрат).

1.3. Правом на возмещение части затрат в соответствии с требованиями, установленными настоящим Механизмом, может обладать один член семьи (супруг, супруга (в том числе гражданские) совершеннолетние сын, дочь и пр.), являющийся собственником (арендатором) земельного участка, оформленного в установленном законодательством порядке (далее – Заявитель).

1.4. Поддержка граждан, ведущих подсобное хозяйство, осуществляется после рассмотрения Конкурсной комиссией по распределению субсидий гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района (далее - Комиссия) заявлений, поступивших от граждан, ведущих подсобное хозяйство, на основании решения Комиссии при условии заключения с гражданином соглашения (договора) о предоставлении субсидии.

**2. Механизм возмещения части затрат, гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района**

2.1. Муниципальная поддержка предоставляется в форме субсидии на возмещение части затрат гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района (далее – Заявителю), на следующие цели:

- приобретение витаминных добавок и кормов, необходимых для сельскохозяйственных животных, имеющихся в подсобном хозяйстве, а именно:

концентрированные корма (овес, ячмень, пшеница, просо, кукуруза, соя, жмых, шрот, отруби, люпин, комбикорм, дробленка);

грубые корма (сено);

корма животного происхождения (мясная мука, мясо-костная мука);

витаминные добавки (протеиновые, минеральные, витаминные, ароматические, ферментные).

- приобретение минеральных и органических удобрений, сортовых семян овощных культур (картофель, лук, морковь, свекла, огурцы, томаты, капуста, тыква, кабачок, редис, баклажан, патиссон, перец, бобовые (горох, фасоль, чечевица), чеснок, зелень (салат, петрушка, укроп, базилик), сельдерей, редька, репа);

- приобретение плодово-ягодных культур (вишня, черешня, смородина, облепиха, жимолость, крыжовник, малина, яблоня, груша);

- оплата зооветеринарных, санитарных услуг, оказываемых ветеринарными клиниками;

- приобретение новых средств малой механизации, инвентаря, оборудования и навесного оборудования для сельскохозяйственной техники (не бывших в эксплуатации), а именно:

средства малой механизации – малогоборитные трактора, мотоблоки, энергоблоки, мотоорудия (мотокультиваторы, моторыхлители, мотофрезы, мотокосилки) и необходимые для их использования в работе механизмы (комплектующие запасные части, ремни, фрезы);

инвентарь – лопаты, вилы, ведра, грабли, шланги, лейки и оборудование для полива, тачки, тележки, носилки, мотыги, кормушки и поилки для сельскохозяйственных животных;

оборудование – инкубатор;

навесное оборудование для сельскохозяйственной техники для земледелия:

- плуг, борона, окучник, картофелесажалка, картофелекопалка;

для животноводства:

- косилка, пресс-подборщик, грабли (для заготовки сена для корма собственных сельскохозяйственных животных);

приобретение строительных материалов для строительства и ремонта производственных помещений, необходимых для производства и хранения сельскохозяйственной продукции, а также животноводческих помещений: пиломатериал (брус, фанера, доски и пр.), гвозди, шурупы, саморезы, шифер, проф.лист, рубероид, изовер, утеплитель, поликарбонат, полиэтиленовая пленка, укрывной материал, сетка;

приобретение готовой теплицы, парника, в том числе поликарбонат, стекло, полиэтиленовая пленка, каркас теплицы, металлоконструкция, автоматический проветриватель и пр.;

приобретение сельскохозяйственных животных разных пород:

крупный рогатый скот (коровы, телки, быки, нетели, телята);

сельскохозяйственная птица и инкубационные яйца (куры, гуси, утки, индюки, цесарки, перепела);

свиньи;

козы;

овцы;

кролики;

лошади.

2.2. Возмещение части затрат производится на основании документального подтверждения фактов оплаты расходов в текущем финансовом году, указанных в пункте 2.1 настоящего Механизма.

2.3. Прием заявлений с приложением полного комплекта документов, осуществляется отделом экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района (далее – ОЭАиП) ежегодно до 15 сентября текущего финансового года.

2.4. Для возмещения части затрат Заявитель предоставляет в ОЭАиП следующие документы:

заявление о возмещении части затрат по форме согласно [приложению](file:///U%3A%5C%D0%9E%D0%A2%D0%94%D0%95%D0%9B%20%D0%AD%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9E%D0%9C%D0%98%D0%A7%D0%95%D0%A1%D0%9A%D0%9E%D0%93%D0%9E%20%D0%90%D0%9D%D0%90%D0%9B%D0%98%D0%97%D0%90%5C%D0%9C%D0%A3%D0%9D%D0%98%D0%A6%D0%98%D0%9F%D0%90%D0%9B%D0%AC%D0%9D%D0%AB%D0%95%20%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%D0%90%D0%9C%D0%9C%D0%AB%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D0%BC%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D1%81%202020%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0%5C%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C3%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%202020%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%203.docx#sub_1001)1 к настоящему Механизму;

справку о наличии поголовья сельскохозяйственных животных, с указанием количества биркованного (чипированного) крупного-рогатого скота (при наличии крупного-рогатого скота) от КГКУ «Северо-Енисейский отдел ветеринарии»;

паспорт (для сверки указанных в заявлении данных);

банковские реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя Заявителя;

документы, подтверждающие факт оплаты расходов, указанных в пункте 2.1. настоящего Механизма (счета-фактуры, накладные, квитанции к приходным кассовым ордерам, товарные и (или) кассовые чеки, копии договоров купли-продажи, оказания транспортных услуг, расписок в получении денежных средств);

документы, подтверждающие право пользования, или право владения земельным участком;

2.4.1. Информацию о реализованной произведенной сельскохозяйственной продукции населению Северо-Енисейского района согласно приложению 3 настоящего Механизма;

2.4.2. Справку от главы администрации населенного пункта Северо-Енисейского района, подтверждающую ведение Заявителем подсобного хозяйства на территории Северо-Енисейского района (выписка из похозяйственной книги населенного пункта), в том числе, информация о предоставлении Заявителю мест для сбыта сельскохозяйственной продукции, либо о сбыте сельскохозяйственной продукции населению Северо-Енисейского района в свободной форме.

Возможно предоставление справок от торговых предприятий и индивидуальных предпринимателей, подтверждающих реализацию сельскохозяйственной продукции через розничную сеть в свободной форме.

2.4.3. Согласие на обработку персональных данных.

2.4.4. Копии документов, предоставляются с предъявлением оригинала.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим пунктом документов возлагается на заявителя.

2.5. На основании статистических данных, в рамках действия подпрограммы 3 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района» установлены максимальные цены на приобретение крупного рогатого скота, в том числе:

взрослая корова – до 70 000,00 рублей;

теленок, нетель, телка, бык – до 40 000,00 рублей.

2.6. Заявление с приложением полного комплекта документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Механизма, регистрируется в журнале регистрации и заверяется ОЭАиП.

2.7. ОЭАиП осуществляет выездную проверку приобретенных сельскохозяйственных товаров, а также сельскохозяйственных животных, представленных к возмещению затрат гражданами, после окончания приема документов (15 сентября текущего финансового года). А также к проведению выездной проверки подлежат сельскохозяйственные товары, представленные к возмещению в предшествующем году (за исключением витаминных добавок и кормов, минеральных и органических удобрений и семян).

Для проверки могут привлекаться представители администраций населенных пунктов Северо-Енисейского района.

2.8. ОЭАиП составляет реестр заявителей на возмещение части затрат и выносит его на заседание Комиссии.

2.9. Комиссия принимает решение о возмещении части затрат, либо об отказе в возмещении.

2.10. Комиссия принимает решение об отказе в возмещении части затрат в случаях, если:

2.10.1 Заявителем не представлены документы, перечисленные в пункте 2.3 настоящего Механизма;

2.10.2. Заявитель не является лицом, обладающим правом на возмещение части затрат в соответствии с требованиями, установленными пунктом 1.2. и 1.3. настоящего Механизма;

2.10.3. Заявитель является нарушителем Правил благоустройства территории населенных пунктов Северо-Енисейского района, утвержденных решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 31.03.2017 №264-21 «Об утверждении Правил благоустройства территории населенных пунктов Северо-Енисейского района»;

2.10.4. Заявитель является должником по внесению арендной платы в размере и на условиях, установленных договором аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (для заявителей являющихся арендаторами);

2.10.5 Заявитель нарушал условия соглашения о взаимодействии администрации Северо-Енисейского района Красноярского края и гражданина, ведущего подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района;

2.10.6 При наличии у заявителя не устраненных нарушений земельного законодательства Российской Федерации.

2.11. Распределение субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных до администрации Северо-Енисейского районана соответствующий финансовый год, при этом, в первую очередь, денежные средства распределяются между Заявителями, являющимися гражданами, подавшими заявление на участие в подпрограмме впервые, членами многодетных семей и пенсионерами пропорционально заявленным суммам, но не более 50% от понесенных затрат.

2.12. Если после распределения денежных средств между гражданами, указанными в пункте 2.11. настоящего Механизма, остались к распределению денежные средства, эти денежные распределяются между остальными Заявителями пропорционально заявленным суммам, но не более 50% от понесенных затрат.

2.13. Решение Комиссии о возмещении части затрат, Заявителям оформляется протоколом и подлежит опубликованию в газете «Северо-Енисейский вестник».

2.14. На основании протокола Комиссии ОЭАиП направляет Заявителю решение о возмещении части затрат, либо об отказе в возмещении в течение 10 календарных дней со дня оформления протокола.

2.15. Между Заявителем и администрацией Северо-Енисейского района заключается Соглашение о взаимодействии согласно приложению 3 к настоящему Механизму.

2.16. Размер выплаты устанавливается на основании протокола Комиссии и распоряжения администрации Северо-Енисейского района о возмещении части затрат.

2.17. Возмещение части затрат производится в пределах средств на соответствующий финансовый год, предусмотренных на эти цели подпрограммой 3 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района», в рамках муниципальной программы Северо-Енисейского района «Развитие местного самоуправления», утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 года №514-п.

2.18. ОЭАиП в десятидневный срок со дня оформления протокола о возмещении части затрат готовит проект распоряжения о возмещении части затрат с лицевого счета администрации Северо-Енисейского района на лицевые счета Заявителей, открытые в кредитных организациях на имя Заявителя.

2.19. Перечисление средств субсидии администрацией района осуществляется на основании следующих документов:

2.19.1. Заявления на возмещение части затрат по форме согласно приложению 1 к настоящему механизму;

2.19.2. Распоряжения администрации района о возмещении части затрат;

2.19.3. Соглашения (договора) о предоставлении субсидии.

Приложение №1

к Механизму возмещения части затрат гражданам,

ведущим подсобное хозяйство на территории

Северо-Енисейского района

Главе Северо-Енисейского района

**Заявление на возмещение части затрат**

Сведения о Получателе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и номер документа, *дата рождения*, дата выдачи, кем выдан)

в соответствии с подпрограммой 3 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района», в рамках муниципальной программы Северо-Енисейского района «Развитие местного самоуправления», утвержденной Постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 года №514-п прошу оказать поддержку для развития подсобного хозяйства в виде возмещения части затрат:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. ­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| (наименование затрат, понесенных гражданами)Прошу выплачивать |
| на лицевой счет в отделении банка по следующим реквизитам *(банк получателя, ИНН, БИК, КПП, К/С)* |

Гражданин, ведущий

подсобное хозяйство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (ФИО)

Дата: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение №2

к Механизму возмещения части затрат гражданам,

ведущим подсобное хозяйство на территории

Северо-Енисейского района

**СОГЛАШЕНИЕ №\_\_**

**о взаимодействии администрации Северо-Енисейского района Красноярского края и гражданина, ведущего подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района**

Администрация Северо-Енисейского района Красноярского края в лице Главы Северо-Енисейского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

занимающийся производством сельскохозяйственной продукции на подсобном хозяйстве, состоящий на учете в похозяйственной книге администрации населенного пункта п(с)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество и комплексное участие Сторон в реализации мероприятий подпрограммы 4 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района», в рамках муниципальной программы Северо-Енисейского района «Развитие местного самоуправления», утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 года №514-п.

1.2. Настоящее Соглашение не направлено на ограничение взаимодействия Администрации с другими сельхоз товаропроизводителями и не преследует цели ограничения деятельности других сельхоз товаропроизводителей.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

2.1. Предоставление Гражданином информации о его произведенной сельскохозяйственной продукции, с целью создания информационной базы данных для анализа уровня экономического и социального развития района в области сельского хозяйства.

2.2. Информирование Гражданина о формах муниципальной поддержки в области сельского хозяйства.

2.3. Прогнозирование тенденций развития сельского хозяйства на территории района.

2.4. Совершенствование форм муниципальной поддержки подсобных хозяйств.

**3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Администрация обязуется:**

3.1.1. Обеспечить предоставление муниципальной поддержки в виде возмещения части затрат гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района на цели, указанные в 2.1.Механизма возмещения части затрат, гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района, утвержденным постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 №514-п.

3.1.2. Предоставлять Гражданину следующую информацию:

о действующих нормативных правовых актах на федеральном, региональном, муниципальном уровнях, в области развития и поддержки подсобных хозяйств на территории района;

об объемах средств, предусмотренных бюджетом района на поддержку подсобных хозяйств;

о мероприятиях (конференциях, семинарах), проводимых на районном и краевом уровне в рамках осуществляемой поддержки сельскохозяйственного производства;

о датах проведения заседаний и принятых решениях конкурсной комиссии по распределению субсидий гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района.

**3.2. Гражданин обязуется:**

3.2.1. В случае реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, установить цены на реализуемую сельскохозяйственную продукцию не выше сформировавшихся на территории района.

3.2.2. Реализовать произведенную сельскохозяйственную продукцию населению, в том числе через торговые предприятия в объеме:

- мясо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с выходом в убойном весе не менее \_\_\_\_\_\_\_ кг за одну голову в общем объеме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кг,по цене \_\_\_\_\_ руб. за 1 кг.;

- молоко в общем количестве \_\_\_\_\_\_\_ литров по цене \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. за 1 литр.;

- яйцов количестве \_\_\_\_\_\_\_ шт. по цене \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. за 1 десяток;

- картофель в количестве \_\_\_\_\_\_\_ кг., по цене \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. за 1 кг;

- овощи в количестве \_\_\_\_\_\_\_ кг., по цене \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. за 1 кг.;

- плодово-ягодные культуры в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кг., по цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. за 1 кг.

3.2.3. Возвратить полученные средства на возмещение части затрат в случае невыполнения условий пункта 3.2.1 и 3.2.2 настоящего Соглашения.

3.2.4. Предоставлять информацию о реализованной произведенной сельскохозяйственной продукции населению Северо-Енисейского района.

3.2.5. Представлять в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района один раз в год в срок до 20 декабря сведения согласно приложениям №1 и №2 к настоящему Соглашению.

3.3. Информация, полученная от Гражданина в соответствии с пунктом 3.2.5., входит в анализ уровня экономического и социального развития района в области сельского хозяйства.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение одного календарного года.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. В случае нарушения гражданами обязанностей по настоящему соглашению, влечет за собой возврат полученных денежных средств и будет является основанием для отказа в предоставлении субсидии в последующие 3 года.

5.2. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим Соглашением, Стороны принимают меры к их разрешению путем переговоров, в виде соблюдения претензионного порядка (срок рассмотрения и ответа на претензию – 14 дней), а в случае невозможности принятия решения, рассмотрению в суде общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ**

**И РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

6.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто по взаимному желанию Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6.2. Все изменения, дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменном виде.

6.3. В случае расторжения настоящего Соглашения по инициативе одной из Сторон сторона-инициатор должна предупредить другую Сторону о своем решении в письменном виде не менее чем за 30 дней.

**7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Информация, полученная от граждан в рамках настоящего Соглашения, используется исключительно для создания информационной базы данных для анализа уровня экономического и социального развития района в области сельского хозяйства.

**8. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| 663282, Красноярский край, гп Северо-Енисейский, ул. Ленина, д48.ИНН 2434000818; КПП 243401001; ОГРН 1022401509756Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района (администрация Северо-Енисейского района, л/с 03193017850), р/с 03231643046490001900.ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ, Г КРАСНОЯРСКк/с 40102810245370000011БИК 010407105телефон/факс: 8(39-160)21-0-60/21-4-81,e-mail: admse@inbox.ru.Глава Северо-Енисейского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. | Гражданин /ка/, ведущийподсобное хозяйство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия, имя, отчество)паспорт: серия\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_пенсионное свидетельство: \_\_\_\_\_\_\_\_Гражданин: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (инициалы, фамилия) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г. |

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г

Приложение №1

к Соглашению №\_\_

о взаимодействии администрации Северо-Енисейского района

Красноярского края и гражданина, ведущего подсобное

хозяйство на территории Северо-Енисейского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Информация для анализа уровня экономического и социального развития**

**Северо-Енисейского района в области сельского хозяйства\***

Сведения о Гражданине, ведущем личное подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, телефон)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Количество** |
| Поголовье крупного рогатого скота, всего:  | голов |  |
| из них коров  | голов |  |
| из них быков | голов |  |
| из них телят | голов |  |
| Надоено молока  | литров |  |
| Поголовье лошадей | голов |  |
| Забито на мясо КРС | голов |  |
| Количество мяса в убойном весе | килограмм |  |
| Поголовье овец и коз | голов |  |
| из них коз | голов |  |
| из них козлов | голов |  |
| из них овец | голов |  |
| из них баранов | голов |  |
| Забито на мясо овец и коз | голов |  |
| Количество мяса в убойном весе | килограмм |  |
| Поголовье свиней, всего:  | голов |  |
| из них свиноматок | голов |  |
| Забито на мясо свиней | голов |  |
| Количество мяса в убойном весе | килограмм |  |
| Поголовье птицы  | голов |  |
| из них кур | голов |  |
| из них гусей | голов |  |
| из них уток | голов |  |
| из них перепелов | голов |  |
| Получено яиц  | штук |  |
| Поголовье кроликов | голов |  |
| Посевные площади, всего:  | м2 |  |
| в том числе:картофель  | м2 |  |
| овощи  | м2 |  |
| Произведено картофеля  | килограмм |  |
| Произведено овощей | килограмм |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка) (дата)

Приложение №2

к Соглашению №\_\_

о взаимодействии администрации Северо-Енисейского района

Красноярского края и гражданина, ведущего подсобное

хозяйство на территории Северо-Енисейского района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Информация для анализа уровня экономического и социального развития**

**Северо-Енисейского района в области сельского хозяйства**

**о реализованной произведенной**

**сельскохозяйственной продукции населению Северо-Енисейского района**

Сведения о Гражданине, ведущем личное подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, телефон)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид сельскохозяйственной продукции | Единицы измерения | Объем реализованной сельскохозяйственной продукции | Цена за единицу сельскохозяйственной продукции (руб.) | Итого (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИОдата

Приложение №4

к Механизму возмещения части затрат

гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории

Северо-Енисейского района

Информация

о реализованной произведенной

сельскохозяйственной продукции населению Северо-Енисейского района

за отчетный период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид сельскохозяйственной продукции | Единицы измерения | Объем реализованной сельскохозяйственной продукции | Цена за единицу сельскохозяйственной продукции (руб.) | Итого (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| мясо | кг |  |  |  |
| молоко | л |  |  |  |
| яйцо | 1 десяток |  |  |  |
| картофель | кг |  |  |  |
| овощи | кг |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись ФИО дата

Приложение №4

к подпрограмме 4 «Развитие сельского хозяйства

на территории Северо-Енисейского района»

КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

по распределению субсидий гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района

1.Состав конкурсной комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Рябцев А. Н. | Глава Северо-Енисейского района |
| Овчар О. Н. | заместитель главы района по экономике, анализу и прогнозированию, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Ковалева А. Н. | главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования, секретарь конкурсной комиссии |
| Михалева Е. А. | заместитель главы района по социальным вопросам, член конкурсной комиссии |
| Сердюк Е.А. | начальник экспертно-правового отдела, член конкурсной комиссии |
| Муравьева Т. В. | начальник отдела земельных отношений и природопользования, член конкурсной комиссии |
| Владимирова И.С. | руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района, член конкурсной комиссии |
| Акулич Н.Н. | заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности главный бухгалтер администрации Северо-Енисейского района, член конкурсной комиссии |
|

|  |
| --- |
| Луночкин А. В. |

 |

|  |
| --- |
| начальник отдела экономического анализа и прогнозирования, член конкурсной комиссии |

 |
| Члены комиссии, привлекаемые для рассмотрения заявок граждан, проживающих в соответствующем населенном пункте Северо-Енисейского района: |
| Ковалев А.С. | глава администрации городского поселка Северо-Енисейский |
| Ковальская М. Н. | глава администрации поселка Тея |
| Алимбочка Н.А. | глава администрации поселка Новая Калами и поселка Енашимо |
| Храмцов А.Д. | глава администрации поселка Брянка и поселка Пит-городок |
| Щербакова С.В. | глава администрации поселка Вангаш и поселка Новоерудинский |
| Лех П. А. | глава администрации поселка Вельмо и деревни Куромба |

2. В случае временного отсутствия лиц, входящих в состав Комиссии (отпуск, больничный и т.п.) в работе Комиссии принимают участие должностные лица, на которых в установленном порядке возложено временное исполнение должностных обязанностей временно отсутствующегоработника.

Приложение №5

к подпрограмме 3 « Развитие сельского хозяйства

на территории Северо-Енисейского района»

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 о конкурсной комиссии по распределению субсидий гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района

**1. Общие положения**

1.1. Конкурсная комиссия по распределению субсидий гражданам, ведущим подсобное хозяйство на территории Северо-Енисейского района (далее – Комиссия) создана в целях реализации Подпрограммы 4 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района», в рамках муниципальной программы Северо-Енисейского района «Развитие местного самоуправления», утвержденной Постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 года №514-п

**2. Основные цели и задачи Комиссии**

2.1. Комиссия создана в целях развития подсобных хозяйств на территории Северо-Енисейского района, роста занятости и роста уровня жизни населения района.

2.2. Основной задачей Комиссии является поддержка и дальнейшее развитие подсобных хозяйств на территории Северо-Енисейского района, повышение уровня доходов населения района.

**3. Права Комиссии**

3.1. Комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления и организаций района независимо от форм собственности информационные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

при необходимости, дополнительно привлекать в свою работу представителей администраций населенных пунктов Северо-Енисейского района, а также специалистов администрации района;

принимать решение о возврате субсидии в бюджет района, в случае установления неиспользования или нецелевого использования финансовых средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы 4 «Развитие сельского хозяйства на территории Северо-Енисейского района», в рамках муниципальной программы Северо-Енисейского района «Развитие местного самоуправления», утвержденной Постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 года №514-п, с установлением срока возврата.

**4. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Председателем Комиссии является Глава администрации Северо-Енисейского района.

4.2. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, утверждает повестку заседания, определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии, список приглашенных.

4.3. Секретарь Комиссии:

организует созыв Комиссии в сроки, определенные Председателем;

осуществляет подбор и подготовку всех необходимых для работы Комиссии документов;

ведет и оформляет протоколы Комиссии и организует их подписание;

обеспечивает хранение всех документов, связанных с деятельностью Комиссии;

осуществляет иные действия по организационно-документационному обеспечению деятельности Комиссии, в пределах полномочий Комиссии, установленных настоящим Положением;

имеет право голоса.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочными, если на них присутствуют более половины его членов.

4.5. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования, и оформляется протоколом.

4.7. В случае временного отсутствия лиц, входящих в состав Комиссии (отпуск, больничный и т.п.) в работе Комиссии принимают участие должностные лица, на которых в установленном порядке возложено временное исполнение должностных обязанностей временно отсутствующего работника.

Приложения № 3

к муниципальной программе

Северо-Енисейского района

«Развитие местного

самоуправления»

(в редакции постановления администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п)

**1.Паспорт подпрограммы 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив, поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – подпрограмма 4) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | Развитие местного самоуправления |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района;Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Северо-Енисейского района;Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Цель и задачи подпрограммы | Цель: Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) на территории Северо-Енисейского районаЗадачи: 1. Содействие формированию информационного пространства, способствующего развитию гражданских инициатив путем проведения мероприятий для активных граждан, СОНКО;2. Информационная поддержка СОНКО;3. Правовая поддержка СОНКО;4. Финансовая поддержка СОНКО;5. Имущественная поддержка СОНКО |
| Показатели результативности  | Приведены в приложении №1 к подпрограмме 4 |
| Сроки реализации подпрограммы | 2025-2027 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период(строка в редакции постановления администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п) | Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Северо-Енисейского района в общей сумме **3 194 197,79 рублей**, в том числе по годам:2025 год – 3 194 197,79 рублей;2026 год – 0,00 рублей;2027 год – 0,00 рублей. |

**2. Мероприятия подпрограммы**

Мероприятия подпрограммы 4 направлены на содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержке СОНКО на территории Северо-Енисейского района.

Мероприятия подпрограммы 4 представлены в приложение №2 к подпрограмме.

**3. Механизм реализации подпрограммы**

3.1. Источником финансирования мероприятий подпрограммы 4 является местный бюджет.

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, является администрация Северо-Енисейского района.

3.2. В рамках подпрограммы реализуется 5 основных мероприятий:

3.2.1. Формирование информационного пространства, способствующего развитию гражданских инициатив путем проведения мероприятий для активных граждан, СОНКО.

3.2.2. Правовая поддержка, оказание содействия СОНКО в подготовке документации, в том числе для участия в федеральных, региональных программах, конкурсах, проектах.

3.2.3. Публикация печатных материалов и демонстрация видеосюжетов по гражданской тематике, освещение деятельности СОНКО в газете «Северо-Енисейский вестник», на ТВ «СЕМИС», на официальном сайте района.

3.2.4. Развитие форм поощрения активных граждан, являющихся членами СОНКО или оказывающих деятельности СОНКО всестороннюю помощь и поддержку, также предоставление субсидии по итогам конкурсного отбора СОНКО.

3.2.5. Оказание имущественной поддержки СОНКО, выделение объектов муниципального имущества для проведения мероприятий СОНКО.

3.2.6. Оказание финансовой поддержки СОНКО, выделение субсидий на возмещения затрат для осуществления мероприятий СОНКО.

**4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы**

Контроль за реализацией подпрограммы 4 осуществляют Контрольно-счетная комиссия Северо-Енисейского района, администрация Северо-Енисейского района, Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района, иные органы – в пределах своих полномочий.

Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизмы реализации подпрограммы, состав исполнителей, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации подпрограммы.

Отчеты о реализации мероприятий подпрограммы 4 формируются в соответствии с пунктами 6.5 - 6.9 Порядка, утвержденного постановлением администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формирования и реализации».

Приложение № 1

к подпрограмме 4 «Обеспечение реализации общественных и гражданских

инициатив и поддержка социально ориентированных

некоммерческих организаций»

Перечень и значения показателей результативности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации программы |
| 2024 год | 2025 год  | 2026 год  | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Цель подпрограммы: Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) на территории Северо-Енисейского района |
| Задача 1. Содействие формированию информационного пространства, способствующего развитию гражданских инициатив путем проведения мероприятий для активных граждан, СОНКО, оказание правовой поддержки;  |
| 1.1 | Количество участников, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие гражданских инициатив и поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций | чел | Списки участников | 180 | 190 | 190 | 190 |
| Задача 2. Информационная поддержка СОНКО |
| 2.1 | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций и инициативных групп Северо-Енисейского района, получивших информационную поддержку | ед | Отчетность СОНКО | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 32.2 | Количество материалов, направленных на развитие гражданских инициатив и поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, размещенных в средствах массовой информации | стр | Отчетность СОНКО | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Задача 3. Финансовая поддержка СОНКО |
| 13.1. | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку | ед | - | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Задача 4. Имущественная поддержка СОНКО |
|  | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку | ед | - | 1 | 1 | 1 | 1 |

Приложение №2

к подпрограмме 4 «Обеспечение реализации

общественных и гражданских инициатив и

поддержка социально ориентированных

некоммерческих организаций»

(в новой редакции постановления

администрации Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 74-п)

Перечень мероприятий подпрограммы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы (тыс. руб.), годы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на период |
| Цель подпрограммы: Содействие формированию пространства, способствующего развитию гражданских инициатив, и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) на территории Северо-Енисейского района |
| Задача 1. Содействие формированию информационного пространства, способствующего развитию гражданских инициатив путем проведения мероприятий для активных граждан, СОНКО, оказание правовой поддержки |
| 1.1.1. Организация проведения круглых столов, семинаров, совещаний по вопросам создания, расширения и совершенствования гражданских инициатив и СОНКО, оказывающих населению услуги в социальной сфере | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Участники круглых столов и семинаров – не менее 150 человек. |
| 1.1.2. Создание ресурсного центра по поддержке СОНКО на базе муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр Северо-Енисейского района «АУРУМ» | Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики | - | - | - | - | - | - | - | - | Организация работы ресурсного центра способствующего развитию гражданских инициатив. |
| 1.1.3. Выявление востребованных населением услуг социальной направленности, не оказываемых муниципальными учреждениями | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Мониторинг потребности в предоставлении услуг социальной направленности направлен на выявление наиболее востребованных услуг для населения |
| 1.1.4. Оказание содействия созданию новых СОНКО (выявление инициатив граждан), деятельность которых будет направлена на решение социальных задач в районе | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Развитие гражданских инициатив, поддержка СОНКО |
| 1.1.5. Методическое и консультационное сопровождение гражданских инициатив и деятельности СОНКО | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Оказание на безвозмездной основе консультационных услуг для СОНКО |
| 1.1.6. Оказание содействия СОНКО в подготовке документации, в том числе для участия в федеральных, региональных программах, конкурсах, проектах | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Оказание на безвозмездной основе консультационных услуг для СОНКО |
| 1.1.7. Оказание организационной поддержки гражданских инициатив и СОНКО при проведении социально-направленных мероприятий  | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Оказание на безвозмездной основе консультационных услуг для СОНКО |
| 1.1.8. Повышение квалификации, направление для участия в семинарах по актуальным вопросам развития гражданских инициатив и поддержку СО НКО ответственных должностных лиц, курирующих вопросы взаимодействия с СОНКО, и привлечения СО НКО к оказанию услуг в социальной сфере | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Поддержки в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций |
| 1.1.9. Изучение лучшего опыта взаимодействия с СОНКО, его применение в районе | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Развитие гражданских инициатив, поддержка СОНКО |
| 1.1.10. Оказание содействия СОНКО в оказании услуг в социальной сфере |  | - | - | - | - | - | - | - | - | Поддержка гражданских инициатив СОНКО |
| Задача 2. Информационная поддержка СОНКО. |
| 2.1. Оказание содействия в опубликовании информации в деятельности СОНКО в газете «Северо-Енисейский Вестник», на ТВ «СЕМИС», на официальном сайте района | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Ежегодно опубликовано в газете «Северо-Енисейский вестник» - 10 стр., продемонстрировано на ТВ «СЕМИС» не менее 5 видеоматериалов |
| 2.2. Информирование СО НКО о проводимых районных социально-значимых мероприятий, привлечение СОНКО для участия в данных мероприятиях | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Опубликование в газете «Северо-Енисейский Вестник» информации о проводимых районных социально-значимых мероприятий |
| Задача 3. Финансовая поддержка СО НКО |
| 3.1. Выделение субсидии по итогам конкурсного отбора СОНКО | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - | Проведение конкурса для СОНКО |
| 3.2. Развитие форм поощрения активных граждан, являющихся членами СОНКО или оказывающих деятельности СОНКО всестороннюю помощь и поддержку | Администрация Северо-Енисейского района | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| **3.3 Мероприятие 1**Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в части их уставной деятельности | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 1006 | 1520080374 | 633 | 504 197,79 | 0,00 | 0,00 | 504 197,79 | Содержание 0,5 ставки бухгалтера автономной некоммерческой организации «Северо-Енисейский комплексный центр социального обслуживания населения» |
| **3.4 Мероприятие 2**Субсидия на финансовое обеспечение мероприятий по приобретению автомобиля для перевозки людей с ограниченными физическими возможностями за счет безвозмездных поступлений в бюджет Северо-Енисейского района от ООО ГРК «Амикан» | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 1006 | 1520080020Z | 633 | 2 690 000,00 | 0,00 | 0,00 | 2 690 000,000 | Приобретение автомобиля для перевозки людей с ограниченными физическими возможностями |
| Итого по мероприятию: |  |  |  |  |  | **3 194 197,79** | **0,00** | **0,00** | **3 194 197,79** |  |
| Задача 4. Имущественная поддержка СО НКО |
| 4.1. Выделение объектов муниципального имущества для проведения мероприятий СОНКО | Комитет по управлению муниципальным имуществом | - | - | - | - | - | - | - | - | Выделение объектов муниципального имущества |

Приложение № 3

к подпрограмме 4 «Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»

(введено постановлением администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 74-п)

Порядок

предоставления муниципальной преференции в форме субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по приобретению автомобиля для перевозки людей с ограниченными физическими возможностями автономной некоммерческой организации «Северо-Енисейский комплексный центр социального обслуживания» за счет безвозмездных поступлений в бюджет Северо-Енисейского района от ООО ГРК «Амикан»

(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления из бюджета Северо-Енисейского района муниципальной преференции в форме субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по приобретению автомобиля для перевозки людей с ограниченными физическими возможностями автономной некоммерческой организации «Северо-Енисейский комплексный центр социального обслуживания» за счет безвозмездных поступлений в бюджет Северо-Енисейского района от ООО ГРК «Амикан» (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является осуществление полномочий органов местного самоуправления Северо-Енисейского района по поддержке социально-ориентированных некоммерческих организаций, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Получатель субсидии – определен решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 11.12.2024 № 920-50 «О бюджете Северо-Енисейского района на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов».

4. Субсидия предоставляется администрацией Северо-Енисейского района, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, до которого как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (далее - ГРБС).

Субсидия предоставляется в соответствии с решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.10.2024 № 887-48 «О грантах в форме субсидий, муниципальных преференциях в форме субсидий, предоставляемых из бюджета Северо-Енисейского района на безвозмездной и безвозвратной основе на основании решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов о бюджете в 2025 - 2027 годах».

Финансовое обеспечение субсидии предусматривается при реализации мероприятия 2 «Субсидия на финансовое обеспечение мероприятий по приобретению автомобиля для перевозки людей с ограниченными физическими возможностями автономной некоммерческой организации «Северо-Енисейский комплексный центр социального обслуживания» за счет безвозмездных поступлений в бюджет Северо-Енисейского района от ООО ГРК «Амикан»» в рамках подпрограммы 4 «Обеспечение реализации общественных и гражданских инициатив и поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций» муниципальной программы «Развитие местного самоуправления», утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21 октября 2013 года № 514-п.

5. Способ предоставления субсидии - на финансовое обеспечение мероприятий по приобретению автомобиля для перевозки людей с ограниченными физическими возможностями за счет безвозмездных поступлений в бюджет Северо-Енисейского района от ООО ГРК «Амикан».

6. Требования к получателю субсидии:

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Северо-Енисейского района (местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

г) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=452913) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6.2. Проведение ГРБС проверки на соответствие требований, указанных в пункте 6 осуществляется при предоставлении получателем субсидии документов (наименование мероприятий) на получение субсидии в момент обращения.

6.3 Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 6 на получение субсидии, получатель субсидии при направлении наименований мероприятий прилагает документы (письма, справки и другие документы), подтверждающие его соответствие указанным требованиям.

Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района (далее – отдел экономического анализа и прогнозирования) осуществляет проверку соблюдения требований к получателю субсидии в течение трех рабочих дней с момента получения документов.

7. Размер субсидии, определен распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 21.02.2025 № 348-р «О предоставлении субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по приобретению автомобиля для перевозки людей с ограниченными физическими возможностями автономной некоммерческой организации «Северо-Енисейский комплексный центр социального обслуживания населения»».

8. Соглашение (договор) о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом Северо-Енисейского района – Финансовым управлением администрации Северо-Енисейского района, в течение 5 рабочих дней с момента вступления в силу решения о предоставлении субсидии.

9. Результатом предоставления субсидии является приобретение автомобиля для перевозки людей с ограниченными физическими возможностями.

10. Перечисление средств субсидии получателю субсидии осуществляется администрацией Северо-Енисейского района в сроки установленные соглашением.

11. Получателю субсидии, получающим средства субсидии из бюджета Северо-Енисейского района, на основании заключенных договоров (соглашений), установлен запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты;

перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

при предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в пределах полномочий указанных органов финансового контроля.

12. Требования к отчетности:

Для получения субсидии получатель субсидии направляет в администрацию Северо-Енисейского района перечень мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики на территории Северо-Енисейского района.

Отчет о фактических проведенных мероприятиях, связанных с предотвращением влияния ухудшения геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики на территории Северо-Енисейского района, предоставляется по форме и в сроки установленные соглашением о предоставлении субсидии.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на получателя субсидии.

13. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

13.1. Средства субсидии, полученные из бюджета Северо-Енисейского района, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

13.2. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

13.3.ГРБС имеет право прекратить предоставление субсидии Получателю субсидии в следующих случаях:

1) непредставления получателем субсидии своевременно документов, предусмотренных в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии;

2) банкротства, реорганизации, ликвидации получателя субсидии;

3) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, нецелевом использовании субсидий;

4) неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии;

5) недостижение результатов предоставления субсидии предусмотренных соглашением (договором) о предоставлении субсидии.

13.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в случае:

1) отказа получателя субсидии в представлении соответствующих документов при осуществлении проверок ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органом по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, нецелевом использовании субсидий;

3) неиспользования субсидий в текущем финансовом году на цели, установленные настоящим Порядком.

13.5. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий получения субсидии, установленных при ее предоставлении (нарушения сроков или не предоставление в установленном порядке получателем субсидии надлежащих документов, отчетности, иных условий), администрация района принимает решение о прекращении выплаты субсидии и о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района.

13.6.В случае установления фактов нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявлении остатков субсидии, не использованных в соответствующем финансовом году (расчетном периоде), в том числе недостоверности и (или) искажения сведений, послуживших основанием для выдачи субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в соответствии с настоящим Порядком.

13.7. Решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района оформляется распоряжением администрации района.

Указанное распоряжение администрации района в течение 5 рабочих дней подлежит направлению Получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

13.8.Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения распоряжения о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии обязан произвести возврат ранее полученных средств субсидии, в полном объеме на лицевой счет ГРБС.

13.9. ГРБС возвращает указанные средства в бюджет Северо-Енисейского района в течение 3 рабочих дней со дня зачисления средств субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств Северо-Енисейского района.

13.10. В случае не поступления средств субсидии от Получателя субсидии на лицевой счет ГРБС или отказа Получателя субсидии от добровольного возврата денежных средств субсидии, экспертно-правовой отдел администрации района на основании документов, предоставленных отделом экономического анализа и прогнозирования в течение пятнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного в распоряжении администрации района о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района, направляет иск о взыскании средств субсидии с получателя субсидии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.11. В случае неосвоения в полном объеме средств субсидии в текущем финансовом году, сумма неосвоенных средств субсидии подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в срок до 15 декабря текущего финансового года.

13.12. Ответственность за нецелевое, неэффективное использование полученной субсидии, а также достоверность представленных сведений об использовании субсидии возлагается на получателя субсидии.

13.13. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий и достижением результатов предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется администрацией Северо-Енисейского района, органами муниципального финансового контроля Северо-Енисейского района, иными органами в пределах их полномочий.

Приложение № 4

к муниципальной программе

Северо-Енисейского района

«Развитие местного

самоуправления»

*(в редакции постановления администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п)*

**1.Паспорт подпрограммы 5**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Поддержка местных инициатив (далее – подпрограмма 5) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие местного самоуправления» |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы | Администрация Северо-Енисейского района |
| Цель и задачи подпрограммы  | Цель: Содействие повышению эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения населения Северо-Енисейского района в процессы принятия решений на местном уровне.Задача: 1. участие населения Северо-Енисейского района в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения;

развитие общественной инфраструктуры населенных пунктов Красноярского края |
| Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы с указанием динамики изменения показателей результативности, отражающих социально-экономическую эффективность реализации подпрограммы | Целевые индикаторы подпрограммы указаны в приложении 1 к подпрограмме 5 |
| Сроки реализации подпрограммы | 2025-2027 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период *(в редакции* *постановления администрации Северо-Енисейского района от 24.02.2025 № 74-п)* | Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Северо-Енисейского района в общей сумме**67 000 000,00** рублей, в том числе по годам:2025 год – 47 000 000,00рублей;2026 год – 10 000 000,00 рублей;2027 год – 10 000 000,00 рублей.1.Средства бюджета Северо-Енисейского района –**67 000 000,00** рублей, в том числе по годам:2025 год – 47 000 000,00 рублей;2026 год – 10 000 000,00 рублей;2027 год – 10 000 000,00 рублей. |

**2.Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Подпрограмма «Поддержка местных инициатив» (далее – Подпрограмма) разработана в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 34 Устава Северо-Енисейского района, на основании постановления администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формировании и реализации».

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" закреплены вопросы местного значения, реализация которых относится к компетенции органов местного самоуправления муниципальных районов. Большая часть вопросов местного значения направлена на обеспечение населения муниципальными услугами и формирование комфортной среды проживания на территории муниципальных образований.

Развитие муниципального образования может быть эффективным только в том числе, если имеется заинтересованность населения в решении общественно значимых вопросов и вопросов местного значения. Администрация Северо-Енисейского района стремится стимулировать активность населения района, создавать благоприятную атмосферу для ее проявления.

Реализация и развитие практики инициативного бюджетирования и поддержки местных инициатив является одним из самых актуальных вопросов, связанных с вовлечением граждан в процесс принятия бюджетных решений.

Подпрограммой предусматривается реализация на территории Северо-Енисейского района направлений инициативного бюджетирования и проектов поддержки местных инициатив.

2.1 Инициативное бюджетирование

Федеральным законом от 20.07.2020 N 236-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее также - Федеральный закон N 236-ФЗ) с 1 января 2021 года введена дополнительная форма участия населения в осуществлении местного самоуправления - инициативные проекты. Изменения, внесенные Федеральным законом N 236-ФЗ, позволяют населению инициировать и вносить в администрацию инициативные проекты по решению вопросов местного значения и иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления. Федеральным законом также определены нормы, предусматривающие принятие ряда нормативных правовых актов представительных органов местного самоуправления, в том числе устанавливающих порядки выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора.

На территории Северо-Енисейского района действует решение Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 01.11.2020 № 14-3 «О реализации положений законодательства об инициативных проектах в Северо-Енисейском районе» (с учетом изменений, внесенных решением от 05.03.2021 № 87-6).

Под инициативным проектом–понимается предложение граждан Северо-Енисейского района, внесённое в установленном порядке в администрацию района в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Северо-Енисейского района, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органу местного самоуправления.

2.2. Поддержка местных инициатив

Деятельность по поддержке местных инициатив регулируется постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 517-п "Об утверждении государственной программы Красноярского края "Содействие развитию местного самоуправления". В рамках государственной программы бюджетам муниципальных образований предоставляются субсидии по итогам конкурсного отбора проектов по поддержке местных инициатив (далее - проект) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных подпрограммой и законом края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2019 N 793-п.

Под проектами поддержки местных инициатив понимаются проекты, направленные на развитие объектов общественной инфраструктуры (объектов коммунальной инфраструктуры и внешнего благоустройства; объектов культуры; объектов, используемых для проведения общественных, культурно-массовых и спортивных мероприятий (площади, парки, спортивные и детские площадки, места отдыха); мест захоронения; объектов для обеспечения первичных мер пожарной безопасности) территорий района, в том числе приобретение основных средств (машин, оборудования), отобранных при активном участии населения Северо-Енисейского района.

**3. Цели и задачи Подпрограммы**

Целью Подпрограммы является содействие повышению эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения населения в процессы принятия решений на местном уровне.

Задачей подпрограммы является участие населения в выявлении и определении степени приоритетности проблем местного значения; развитии общественной инфраструктуры населенных пунктов Северо-Енисейского района.

Реализация подпрограммы позволит обеспечить непосредственное участие граждан в определении приоритетных направлений расходования части бюджета района путём разработки и внесения в администрацию района проектов, направленных на решение местных проблем, имеющих наибольшую значимость для жителей Северо-Енисейского района.

**4. Мероприятия подпрограммы**.

Мероприятия подпрограммы 5 представлены в приложении №2 к подпрограмме.

**5. Механизм реализации подпрограммы.**

Заказчиком подпрограммы 5 является администрация Северо-Енисейского района.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Северо-Енисейского района.

Соисполнителем подпрограммных мероприятий является муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика-застройщика Северо-Енисейского района» (далее – МКУ «Служба заказчика-застройщика»).

Получателем бюджетных средств и муниципальным заказчиком при заключении муниципальных контрактов, направленных на выполнение мероприятий настоящей подпрограммы является МКУ «Служба заказчика-застройщика». МКУ «Служба заказчика-застройщика» принимает на себя расходные обязательства в получении и расходовании бюджетных средств на оплату товаров, работ, услуг.

Механизм реализации инициативных проектов регулируется решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 01.11.2020 № 14-3 «О реализации положений законодательства об инициативных проектах в Северо-Енисейском районе» (с учетом изменений, внесенных решением от 05.03.2021 № 87-6).

Механизм реализации проектов поддержки местных инициатив регулируется постановлением Правительства Красноярского края от 31.12.2019 N 793-п "Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив".

Финансовое обеспечение мероприятий осуществляется за счет денежных средств бюджета Северо-Енисейского района в соответствии с Перечнем мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов согласно приложению № 2 к подпрограмме.

Бюджетное финансирование подпрограммных мероприятий осуществляется в следующем порядке:

МКУ «Служба заказчика-застройщика» заключает муниципальный контракт с организациями или физическими лицами в соответствии с процедурой размещения муниципального заказа, установленной Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и принятыми в соответствии с этим законом муниципальными нормативно-правовыми актами.

**6. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы.**

Контроль за реализацией подпрограммы 5 осуществляют Контрольно-счетная комиссия Северо-Енисейского района, администрация Северо-Енисейского района, Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района, иные органы – в пределах своих полномочий.

Отчеты о ходе реализации подпрограммы 5 формируются и предоставляются в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района в соответствии с пунктами 6.5-6.9 Порядка, утвержденного постановлением администрации Северо-Енисейского района от 29.07.2013 № 364-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Северо-Енисейского района, их формирования и реализации».

Приложение № 1

к подпрограмме 5 «Поддержка местных инициатив»

Перечень и значения показателей результативности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации программы |
| 2024 год  | 2025 год  | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Цель подпрограммы: Содействие повышению эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения населения в процессы принятия решений на местном уровне |
| Задача подпрограммы: участие населения в определении степени приоритетности проблем местного значения; развитие общественной инфраструктуры населенных пунктов Северо-Енисейского района  |
| 1 | Количество реализованных проектов с участием населения | шт. | отчетность | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 | не менее 10 |

Приложение № 2

к подпрограмме 5

«Поддержка местных инициатив»

*(в новой редакции постановления*

*администрации Северо-Енисейского района*

 *от 24.02.2025 № 74-п)*

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

| №п/п | Цели, задачи, мероприятия, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы по годам реализации программы, (руб.) | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Цель подпрограммы:Содействие повышению эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения населения в процессы принятия решений на местном уровне. |
| 2 | Задача подпрограммы: участие населения в определении степени приоритетности проблем местного значения; развитие общественной инфраструктуры населенных пунктов Северо-Енисейского района |
| **21** | Мероприятие 1Финансовое обеспечение мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках подпрограммы «Поддержка местных инициатив» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления» | Администрация Северо-Енисейского района |  |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| **2.** | Мероприятие 2Финансовое обеспечение реализации инициативных проектов в Северо-Енисейском районе на основании решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 02 ноября 2020 года №14-3 «О реализации положений законодательства об инициативных проектах В Северо-Енисейском районе» | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0113 | 1560080575 | 244 | **47 000 000,00** | **10 000 000,00** | **10 000 000,00** | **67 000 000,00** |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |  | **47 000 000,00** | **10 000 000,00** | **10 000 000,00** | **67 000 000,00** |  |