|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  **Северо-Енисейский окружной Совет депутатов**  Красноярский край  Северо-Енисейский муниципальный округ  **РЕШЕНИЕ** | | | «21» мая 2025 года | № 1032-55 | | гп Северо-Енисейский | | |

**О внесении изменений в решение Северо-Енисейского районного Совета депутатов «Об отделе культуры администрации Северо-Енисейского района в качестве отраслевого (функционального) органа администрации Северо-Енисейского района с правами юридического лица»**

В целях уточнения решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 17.12.2013 № 783-59 «Об отделе культуры администрации Северо-Енисейского района в качестве отраслевого (функционального) органа администрации Северо-Енисейского района с правами юридического лица», на основании решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 28.02.2011 № 242-17 «О структуре Администрации Северо-Енисейского муниципального округа» (в редакции решения окружного Совета депутатов от 16.04.2025 № 994-54), руководствуясь Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 73 Устава муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный округ Красноярского края, Северо-Енисейский окружной Совет депутатов решил:

1. Внести в решение Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 17.12.2013 № 783-59 «Об отделе культуры администрации Северо-Енисейского района в качестве отраслевого (функционального) органа администрации Северо-Енисейского района с правами юридического лица» (действующее в редакции решений Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.12.2014 № 972-72, от 03.04.2015 № 998-75,от 14.07.2015 № 1040-70, от 09.12.2016 № 191-17, от 27.09.2018 № 499-41) (далее - решение) следующие изменения:

1) изложить наименование решения в следующей редакции:

«Об утверждении Положения об Управлении культуры Администрации Северо-Енисейского муниципального округа»;

2) в преамбуле решения слова «на основании решения Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 28 февраля 2011 года № 242-17 «О структуре администрации Северо-Енисейского района», руководствуясь Федеральным законом от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 10, 35 Устава Северо-Енисейского района, Северо-Енисейский районный Совет депутатов РЕШИЛ:» заменить словами «на основании решения Северо-Енисейского окружного Совета депутатов от 28.02.2011 № 242-17 «О структуре Администрации Северо-Енисейского муниципального округа», руководствуясь Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 73 Устава муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный округ Красноярского края, Северо-Енисейский окружной Совет депутатов решил:»;

3) пункты 1, 2 решения изложить в следующей редакции:

«1. Учредить Управление культуры Администрации Северо-Енисейского муниципального округа с правами юридического лица.

2. Утвердить Положение об Управлении культуры Администрации Северо-Енисейского муниципального округа согласно приложению к настоящему решению.»;

4) изложить приложение к решению, именуемое «Положение об Управлении культуры Администрации Северо-Енисейского муниципального округа» (далее - Положение), в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Начальнику Отдела культуры администрации Северо-Енисейского района осуществить необходимые действия по регистрации Положения в срок, установленный действующим законодательством.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Северо-Енисейский вестник», подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Северо-Енисейского окружного Совета депутатов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Л. Калинина Дата подписания:  «21» мая 2025 года | Глава Северо-Енисейского  муниципального округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Рябцев Дата подписания:  «21» мая 2025 года |

Приложение

к решению Северо-Енисейского

окружного Совета депутатов

от «21» мая 2025 года № 1032-55

(Новая редакция решения

Северо-Енисейского окружного Совета депутатов

от 17.12.2013 № 783-59)

**Положение об Управлении культуры**

**Администрации Северо-Енисейского**

**муниципального округа**

Красноярский край, гп Северо-Енисейский, 2025

**Положение об Управлении культуры Администрации Северо-Енисейского**

**муниципального округа (далее - Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Управление культуры Администрации Северо-Енисейского муниципального округа (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Северо-Енисейского муниципального округа с правами юридического лица, созданным в целях осуществления полномочий Администрации Северо-Енисейского муниципального округа в сфере культуры и учреждений дополнительного образования, реализующих программы в области искусства на территории Северо-Енисейского муниципального округа.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом Северо-Енисейского муниципального округа и иными правовыми актами Северо-Енисейского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.3. Управление обладает правами юридического лица, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, гербовую печать с изображением герба Северо-Енисейского муниципального округа и бланки со своим наименованием, иные печати и штампы, вправе открывать лицевые счета в органах казначейства в соответствии с действующим законодательством, ведет самостоятельный баланс.

1.4. Деятельность Управления координирует заместитель главы Северо-Енисейского муниципального округа по социальным вопросам.

1.5. Управление находится в непосредственном подчинении Администрации Северо-Енисейского муниципального округа и подотчетно Северо-Енисейскому окружному Совету депутатов (далее – Совет депутатов), Главе Северо-Енисейского муниципального округа, в пределах их полномочий.

1.6. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета Северо-Енисейского района, предусмотренных на реализацию полномочий по организации деятельности в сферах культуры и дополнительного образования в области искусства, а также иных средств, не запрещенных действующим законодательством.

1.7. Полное официальное наименование Управления: Управление культуры Администрации Северо-Енисейского муниципального округа.

Сокращенное наименование: Управление культуры.

1.8. Место нахождения Управления: 663282, Россия, Красноярский край, муниципальный район Северо-Енисейский, городской поселок Северо-Енисейский, улица Ленина, дом 42, помещение 62.

1.9. Информация о деятельности Управления размещается на официальном сайте Северо-Енисейского муниципального округа в разделе «Культура».

1.10. Управление имеет следующую подведомственную сеть:

1.10.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная клубная система Северо-Енисейского муниципального округа» (МБУ «ЦКС»).

1.10.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Северо-Енисейского муниципального округа» (МБУ «ЦБС»).

1.10.3. Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный музей истории золотодобычи Северо-Енисейского муниципального округа» (МБУ «Муниципальный музей»).

1.10.4. Муниципальное бюджетное учреждение «Северо-Енисейский драматический театр» (МБУ ДТ «Самородок»).

1.10.5. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Северо-Енисейская детская школа искусств» (МБУ ДО «ДШИ»).

1.10.6. Муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания муниципальных учреждений Северо-Енисейского муниципального округа» (МКУ «ЦОУ»).

**2. Цель и основные задачи Управления**

2.1. Управление создано в целях реализации полномочий Администрации Северо-Енисейского муниципального округа в области культуры и дополнительного образования в области искусства, в том числе по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек, созданию условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры и развитию местного традиционного народного художественного творчества, сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа, организации и осуществлению мероприятий по работе в указанных сферах с населением муниципального округа, а также созданию музеев.

2.2. Задачами Управления являются:

организация предоставления дополнительного образования детей и взрослых в области искусства;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Северо-Енисейского муниципального округа услугами организаций культуры;

организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечного фонда библиотек Северо-Енисейского муниципального округа;

создание условий для развития театрального искусства и приобщение жителей Северо-Енисейского муниципального округа к нему;

создание условий для приобщения населения муниципального округа к культурно-историческим ценностям, создание условий для изучения населением истории Северо-Енисейского муниципального округа, в том числе истории золотодобычи;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Северо-Енисейском муниципальном округе;

обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений;

создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры Северо-Енисейского муниципального округа в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

обеспечение содержания и эксплуатации помещений, сооружений, зданий (объектов) и внутренних инженерных коммуникаций, технологических сетей и оборудования;

осуществление полномочий муниципального заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг;

осуществление отдельных полномочий учредителя в отношении подведомственных учреждений.

**3. Функции Управления**

Управление, в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. По созданию условий для развития дополнительного образования детей и взрослых в области искусства:

обеспечивает функционирование системы дополнительного образования детей и взрослых в области искусства;

организует деятельность по предоставлению дополнительного образования в области искусства на территории Северо-Енисейского муниципального округа.

3.2. По созданию условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры:

планирует, организует подготовку и проводит культурно-досуговые мероприятия на территории Северо-Енисейского муниципального округа;

координирует деятельность подведомственных учреждений при проведении окружных праздников и иных мероприятий с участием подведомственных учреждений;

организует работу подведомственных учреждений с учетом сложившихся исторических и культурных традиций населения муниципального округа.

3.3. По созданию условий для развития театрального искусства и приобщения населения Северо-Енисейского муниципального округа к нему:

создание условий для осуществления систематической гастрольной деятельности.

3.4. По сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Северо-Енисейского муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения, расположенных на территории муниципального округа:

создает условия и реализует мероприятия по сохранению, использованию, популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения;

организует реализацию полномочий администрации муниципального округа в области сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Северо-Енисейского муниципального округа, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения, расположенных на территории муниципального округа.

3.5. По организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечного фонда:

организует деятельность подведомственных учреждений по библиотечному обслуживанию населения, предоставлению библиотечно-информационных услуг, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек Северо-Енисейского муниципального округа;

разрабатывает и обеспечивает мероприятия муниципальных программ в сфере развития библиотечного дела.

3.6. По созданию условий для приобщения населения к культурно-историческим ценностям, созданию условий для изучения населением истории Северо-Енисейского муниципального округа, в том числе истории золотодобычи:

организует деятельность подведомственных учреждений по музейному обслуживанию населения и содержанию муниципального музея;

создает условия для формирования музейных фондов;

способствует сохранению и развитию национальной культуры народов, населяющих Северо-Енисейский муниципальный округ, возрождению самобытных культур малочисленных народов, проживающих на территории муниципального округа;

содействует развитию местного традиционного народного художественного творчества, принимает участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

оказывает содействие в проведении культурно-массовых мероприятий с учетом сложившихся исторических и культурных традиций населения муниципального округа.

3.7 по обеспечению содержания и эксплуатации помещений, сооружений, зданий (объектов) и внутренних инженерных коммуникаций, технологических сетей и оборудования:

курирует деятельность по обеспечению хозяйственного обслуживания и поддержания надлежащего санитарного состояния объектов подведомственных учреждений, прилегающих к ним территорий, осуществление их уборки;

контролирует, анализирует и координирует деятельность по организации работ по проведению ремонта зданий, сооружений, внутренних инженерных и технологических сетей, систем и оборудования, благоустройству прилегающих территорий, оборудованию комплексными системами безопасности.

3.8. По обеспечению эффективной работы подведомственных учреждений:

курирует деятельность и осуществляет функции методического руководства в отношении подведомственных учреждений, перечень которых определяется Администрацией Северо-Енисейского муниципального округа;

анализирует деятельность подведомственных учреждений и Администрации или Главе Северо-Енисейского муниципального округа вносит предложения по вопросам развития культуры и дополнительного образования в области искусства на территории Северо-Енисейского муниципального округа в пределах полномочий Управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами государственной власти края и иными государственными органами края, органами местного самоуправления, учреждениями, предприятиями и иными организациями, гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.9. По осуществлению некоторых полномочий учредителя в отношении подведомственных учреждений:

согласовывает проекты уставов подведомственных учреждений и проекты изменений и дополнений в них;

согласовывает структуру и штатное расписание подведомственных учреждений;

контролирует, анализирует и координирует деятельность подведомственных учреждений по решению вопросов в области культуры и дополнительного образования в области искусства;

контролирует адресность и целевое использование бюджетных средств, предоставленных подведомственным учреждениям в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

осуществляет контроль за соблюдением результативности оказания подведомственными учреждениями муниципальных услуг и условиями их предоставления;

согласовывает предложения по установлению тарифов на платные услуги, предоставляемые подведомственными учреждениями;

контролирует обоснованность предоставления подведомственными учреждениями услуг на платной основе, а также целевое использование ими доходов, поступающих от приносящей доходы деятельности;

выполняет полномочия, необходимые для исполнения отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления Северо-Енисейского муниципального округа в области культуры и дополнительного образования в области искусства;

осуществляет методическое сопровождение деятельности подведомственных учреждений, контролирует достоверность и своевременность предоставляемой указанными учреждениями отчетной документации;

выполняет иные полномочия органов местного самоуправления в области культуры и дополнительного образования в области искусства.

Осуществляет ведомственный контроль за деятельностью подведомственных учреждений, в части:

ведомственного контроля в сфере трудового законодательства;

внутреннего финансового контроля;

выполнения муниципального задания на оказание услуг (работ);

адресного и целевого использования бюджетных средств, предоставленных в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

результативности и качества оказания муниципальных услуг и условий, установленных при их предоставлении.

3.10. Функции Управления в области кадровой работы:

осуществляет реализацию кадровой политики в сфере культуры, создание условий для подготовки и непрерывного повышения квалификации специалистов культуры;

назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных Управлению учреждений в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

поощряет работников учреждений культуры, готовит предложения о награждении работников учреждений культуры государственными наградами, почетными званиями, нагрудными знаками, наградами и поощрениями Северо-Енисейского муниципального округа, другими формами поощрения;

осуществляет планирование на переподготовку и повышение квалификации руководителей подведомственных учреждений и работников Управления;

в рамках задач, определенных Положением, осуществляет иные функции в области культуры в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и муниципальными правовыми актами, и поручениями главы Северо-Енисейского муниципального округа.

3.11. По решению иных вопросов в пределах осуществления своей деятельности:

разрабатывает структуру и штатное расписание Управления в соответствии с утвержденной предельной штатной численностью и в пределах фонда оплаты труда;

в соответствии с федеральным и краевым законодательством, муниципальными правовыми актами участвует в установленном порядке в разработке и реализации муниципальных программ (подпрограмм) по развитию культуры и дополнительного образования в области искусства в муниципальном округе;

осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=500891E5FB3A1FCC8FA7196F0AF5AC3B7E1B8ACCC0F2AAAD2C6A3BB0E8h0cAD) «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

в пределах доведенных бюджетных ассигнований организует выполнение федеральных, краевых и муниципальных программ, планов, концепций развития культуры и дополнительного образования детей и взрослых в области искусства на территории муниципального округа;

осуществляет функцию получателя и главного распорядителя бюджетных средств, предусмотренных в бюджете Северо-Енисейского муниципального округа на финансовое обеспечение подведомственных учреждений;

контролирует эффективное расходование бюджетных средств и средств, полученных из внебюджетных источников, в соответствии с их целевым назначением, а также за сохранностью денежных средств и материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации;

осуществляет систематический анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений;

планирует деятельность подведомственных учреждений при формировании бюджета Северо-Енисейского муниципального округа на очередной финансовый год;

обеспечивает на безвозмездной основе подведомственные учреждения услугами ведения кадрового делопроизводства и юридического сопровождения деятельности;

на безвозмездной основе выполняет функции централизованной бухгалтерии в отношении подведомственных учреждений на основании договора на бухгалтерское обслуживание**;**

организует материально-техническое обеспечение подведомственных учреждений;

формирует и реализует кадровую политику Управления, определяет основные направления кадровой политики подведомственных учреждений;

представляет интересы подведомственных учреждений по доверенности в различных органах и организациях;

разрабатывает предложения по формированию бюджета муниципального округа в части расходов в сфере культуры и дополнительного образования в области искусства, принимает участие в определении местных нормативов финансового обеспечения учреждений культуры муниципального округа в целом;

осуществляет сбор и систематизацию показателей результативности подведомственных учреждений для составления информационных отчетов в Администрацию Северо-Енисейского муниципального округа, Министерство культуры Красноярского края;

осуществляет функцию муниципального заказчика на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров для нужд Управления, а в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами Северо-Енисейского муниципального округа о наделении Управления полномочиями на определение поставщиков или планирование и осуществление закупок для подведомственных учреждений, либо иными полномочиями, связанными с централизацией закупок – осуществляет соответствующие полномочия по централизации закупок в отношении подведомственных учреждений;

координирует мероприятия по охране труда и соблюдению техники безопасности в подведомственных учреждениях;

обеспечивает безопасные условия труда и предоставление предусмотренных законодательством социальных гарантий работникам Управления;

обеспечивает мобилизационную подготовку работников;

обеспечивает предотвращение, выявление и устранение коррупционных проявлений в деятельности Управления и подведомственных учреждений;

обеспечивает функционирование и информационную безопасность локальной компьютерной сети Управления;

организует и обеспечивает проведение работы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

организует подготовку и повышение квалификации работников Управления;

с согласия собственника (Администрации Северо-Енисейского муниципального округа), сдает в аренду и передает в безвозмездное пользование нежилые помещения, принадлежащие Управлению культуры на праве оперативного управления.

3.12. Выполняет иные функции в сфере культуры и дополнительного образования по вопросам, относящимся к полномочиям Администрации Северо-Енисейского муниципального округа в сфере культуры и дополнительного образования в области искусства, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативными правовыми актами Северо-Енисейского муниципального округа.

**4. Организация деятельности Управления**

4.1. Деятельность Управления организует руководитель Управления в соответствии с настоящим Положением, муниципальными правовыми актами Северо-Енисейского муниципального округа, указаниями и поручениями Главы Северо-Енисейского муниципального округа, Администрации Северо-Енисейского муниципального округа, Совета депутатов.

4.2. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности Главой Северо-Енисейского муниципального округа в установленном порядке.

4.3. Руководитель Управления в своей деятельности непосредственно подчиняется Главе Северо-Енисейского муниципального округа и подчинен заместителю главы Северо-Енисейского муниципального округа по социальным вопросам.

4.4. В период временного отсутствия руководителя Управления, временно исполняющим обязанности руководителя Управления по согласованию с Главой Северо-Енисейского муниципального округа определяется лицо, на которое возлагается временное исполнение обязанностей руководителя Управления.

4.5. Руководитель Управления:

осуществляет руководство Управлением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия и обеспечивает выполнение задач и функций Управления;

выступает без доверенности от имени Управления, представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях и организациях различных форм собственности по вопросам входящим в компетенцию Управления, заключает муниципальные контракты, договоры, соглашения, выдает доверенности, совершает иные действия от имени Управления;

в установленном порядке утверждает штатное расписание Управления в соответствии с утвержденной Главой Северо-Енисейского муниципального округа структурой Управления и его штатной численностью;

в установленном порядке утверждает бюджетную смету Управления;

обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины Управления;

определяет в соответствии с настоящим Положением основные направления деятельности Управления;

рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан в сфере культуры, принимает необходимые меры, ведет прием граждан;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Северо-Енисейского муниципального округа и его заместителями, председателем Совета депутатов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

осуществляет подбор, назначение, перевод и увольнение руководителей подведомственных учреждений, издает приказы об их поощрении и наложении дисциплинарного взыскания;

издает распоряжения по вопросам основной деятельности Управления, приказы по личному составу, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления;

производит прием, перевод, увольнение работников Управления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального округа, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с ними, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, предоставляет им отпуска, направляет их в служебные командировки, утверждает должностные инструкции работников Управления;

контролирует исполнение работниками Управления законодательства Российской Федерации, Красноярского края и нормативных правовых актов Северо-Енисейского муниципального округа по вопросам развития культуры и дополнительного образования в области искусства на территории Северо-Енисейского муниципального округа;

контролирует соблюдение требований информационной безопасности в компьютерных сетях Управления, разграничения прав доступа к информационным системам, содержащим конфиденциальную информацию;

организует и осуществляет обработку персональных данных в связи с осуществлением полномочий, возложенных на Управление;

организует работу по повышению эффективности борьбы с коррупцией, искоренению злоупотреблений и пресечению правонарушений с использованием должностного положения;

осуществляет иные полномочия в соответствии с правовыми актами Северо-Енисейского муниципального округа и настоящим Положением.

4.6. Руководитель Управления несет персональную ответственность:

за выполнение задач и функций Управления;

за принимаемые решения в рамках возложенных полномочий;

за непринятие мер по предупреждению коррупционных правонарушений и преступлений;

за соблюдение установленного порядка оказания услуг населению подведомственными учреждениями;

несет иную ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Права Управления**

5.1.В соответствии с возложенными на него задачами и функциями Управление имеет право:

запрашивать в установленном порядке необходимые сведения и материалы от органов местного самоуправления Северо-Енисейского муниципального округа, а также учреждений, предприятий и организаций различных форм собственности;

вносить на рассмотрение Главе Северо-Енисейского муниципального округа предложения, направленные на улучшение деятельности подведомственных муниципальных учреждений;

заключать муниципальные контракты, договоры и соглашения в соответствии с действующим законодательством;

обращаться в суды общей юрисдикции, арбитражные суды за защитой своих прав и интересов, выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица при рассмотрении в соответствующих судах дел, связных с деятельностью Управления;

вести служебную переписку по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

иметь иные права, вытекающие из задач и функций, возложенных на Управление.

**6. Реорганизация и ликвидация Управления**

6.1. Управление может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Совета депутатов, в соответствии со структурой Администрации Северо-Енисейского муниципального округа, утвержденной Советом депутатов.

6.2. При реорганизации Управления осуществление его функций возлагается на правопреемника, определенного в решении об его реорганизации.

6.3. При реорганизации Управления архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

6.4. В случае ликвидации Управления передача и упорядочение архивных документов в Архивный отдел Администрации Северо-Енисейского муниципального округа осуществляется силами и за счет средств Управления в соответствии с требованиями Федерального закона.

6.5 Ликвидация Управления влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.6 Управление считается ликвидированным с момента исключения его из государственного реестра юридических лиц.