

|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| « 01 » апреля 2025 г. | № 121-п |
| гп Северо-Енисейский | |

О внесении изменений в постановление администрации Северо-Енисейского района «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Северо-Енисейского района Красноярского края»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в целях реализации [части 3 статьи 21](consultantplus://offline/ref=EFE85E07EB95A7A79C0DE876C00B87315AFFD91A9193B0CC5072F2D428DBBEBDB96FEB693EAA5322F486313D651DAF8B50AD5BFF76254AEAz1i5K) Федерального закона от 31.07.2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», учитывая Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 34 Устава Северо-Енисейского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Северо-Енисейского района от 25.04.2022 № 191-п «Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Северо-Енисейского района Красноярского края» (далее - постановление) следующие изменения:

1) пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8 Акт профилактического визита, согласно приложению № 8 к настоящему постановлению»;

2) дополнить постановление приложением № 8 «Акт профилактического визита» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Северо-Енисейский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

Глава Северо-Енисейского района А.Н. Рябцев

Приложение

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 01.04.2025 г. № 121-п

(приложение № 8 к постановлению администрации Северо-Енисейского района

25.04.2022 № 191-п)

|  |
| --- |
|  |
| (указывается наименование контрольного (надзорного) органа или его территориального органа) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час \_\_\_ мин. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| (место составления акта) |
| Акт профилактического визита |
| (обязательного/по инициативе контролируемого лица) |
| 1. Профилактический визит проведен в соответствии с решением № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |
| (указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении профилактического визита, учетный номер профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий) |
| 2. Профилактический визит проведен в рамках муниципального земельного контроля |
| (наименование вида , в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора) |
| 3. Профилактический визит проведен в отношении: |
|  |
| (указываются наименование контролируемого лица (в родительном падеже): (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика) |
| 4. Профилактический визит был проведен по адресу (местоположению) |
|  |
| (указываются адреса (местоположение) места проведения профилактического визита; при проведении профилактического визита по месту осуществления деятельности контролируемого лица - адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом (контролируемыми лицами) деятельности) |
| 5. Профилактический визит проведен путем использования видео-конференц-связи: да/нет |
| 6. Профилактический визит проведен по основанию: |
|  |
| (указывается одно из оснований проведения профилактического визита:  1) контролируемое лицо приступает к деятельности в определенной сфере (с указанием ее наименования);  2) объект контроля отнесен к категории среднего или высокого риска;  3) профилактический визит инициирован контролируемым лицом;  4) профилактический визит инициирован по поручению Президента Российской Федерации;  5) профилактический визит инициирован по поручению Председателя Правительства Российской Федерации;  6) профилактический визит инициирован по поручению Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации; |
| 7. Профилактический визит проведен в следующие сроки: |
|  |
|  |
| (указываются дата и время фактического начала профилактического визита, а также дата и время фактического окончания профилактического визита, при необходимости указывается часовой пояс) |
| 8. В ходе профилактического визита проведена профилактическая беседа по следующим вопросам: |
|  |
| (указываются информация об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, которые обсуждались в ходе профилактического визита; перечень вопросов, по которым проведено консультирование контролируемого лица) |
| 9. Выявлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен: |
|  |
|  |
|  |
| (указать соответствующие факты в случае выявления) |
| 10. К настоящему акту прилагаются: |
|  |
| (при наличии указываются документы и иные материалы, приобщаемые к акту) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего профилактический визит) |  |  |
|  |  | (подпись) |

|  |
| --- |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт профилактического мероприятия, контактный телефон, электронный адрес (при наличии) |

|  |
| --- |
| Отметка об ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом профилактического визита (дата и время ознакомления): |
|  |

|  |
| --- |
| Отметка о направлении акта профилактического визита контролируемому лицу, направлено почтой: |
|  |
| \* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий. |