

|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| «24» февраля 2025 г. | № 72-п |
| гп Северо-Енисейский | |

О внесении изменений в постановление администрации Северо-Енисейского района «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»

В целях корректировки муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности», руководствуясь [статьей 34](consultantplus://offline/ref=A311554728AAF17E4888981667598E10E7F049FA3BEEEC20B90A7FADB4ABC7278035883B6AD4FDAF7686D6N0a7E) Устава муниципального образования Северо-Енисейский муниципальный район Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 № 515-п «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» (действующее в редакции постановлений администрации Северо-Енисейского района от 13.11.2014 № 551-п, от 28.11.2014 № 587-п, от 22.12.2014 № 660-п, от 19.01.2015 № 8-п, от 18.02.2015 42-п, от 14.04.2015 № 104-п, от 15.05.2015 № 159-п, от 23.06.2015 №297-п, от 13.07.2015 № 377-п, от 26.08.2015 № 508-п, от28.09.2015 № 592-п, от 13.11.2015, 677-п, от 08.12.2015 № 776-п, от 17.12.2015 № 810–п, от 09.03.2016 № 90-п, от 05.04.2016 №170-п, от 28.04.2016 № 229-п, от 09.06.2016 № 360-п, от 30.06.2016 № 423-п, от 28.07.2016 № 502-п, от 07.10.2016 № 679-п, от 11.11.2016 № 754-п, от 11.11.2016№ 758-п, от 14.12.2016 № 860-п, от 09.02.2017 № 38-п, от 30.03.2017 № 107-п, от 03.05.2017 № 159-п, от 22.05.2017 № 187-п, от 15.06.2017 № 233-п, от 05.07.2017 № 253-п, от 20.07.2017 № 286-п, от 08.08.2017 № 320-п, от 21.09.2017 № 362-п, от 12.10.2017 № 394-п, от 01.11.2017 № 413-п, от 03.11.2017 № 430-п, от 23.11.2017 № 453-п, от 05.12.2017 № 466-п, от 25.12.2017 № 510-п, от 25.12.2017 № 511-п, от 19.01.2018 № 12-п, от 06.03.2018 № 68-п, от 17.04.2018 № 116-п, от 18.05.2018 № 159-п, от 07.06.2018 № 182-п, от 18.06.2018 № 194-п, от 09.07.2018 № 208-п, от 31.07.2018 № 234-п, от 17.08.2018 № 261-п, от 27.09.2018 № 311-п, от 01.11.2018 № 364-п, от 08.11.2018 № 374-п, от 15.11.2018 № 396-п, от 23.11.2018 № 413-п, от 25.12.2018 № 464-п, от 30.01.2019 № 26-п, от 06.03.2019 № 87-п, от 25.03.2019 № 97-п, от 30.04.2019 № 159-п, от 24.05.2019 № 183-п, от 14.06.2019 № 218-п, от 16.07.2019 № 258-п. от 02.08.2019 № 290-п, от 21.08.2019 № 309-п, от 17.09.2019 № 328-п, от 30.10.2019 № 395-п, от 31.10.2019 № 409-п, от 10.12.2019 № 475-п, от 28.01.2020 № 26-п, от 11.03.2020 № 90-п, от27.03.2020 № 114-п, от 22.04.2020 № 146-п, от 06.05.2020 № 157-п, от 05.06.2020 № 247-п, от 02.07.2020 № 275-п, от 22.07.2020 № 291-п, от 12.08.2020 № 318-п, от 25.08.2020 № 333-п, от 08.09.2020 № 342-п, от 14.10.2020 № 414-п, от 30.10.2020 № 498-п, от 27.11.2020 № 530-п, от 11.12.2020 № 547-п, от 14.12.2020 № 558-п, от 22.12.2020 № 580-п, от 22.12.2020 № 581-п, от 04.03.2021 № 109-п, от 23.03.2021 № 151-п, от 23.04.2021 № 199-п, от 07.06.2021 № 235-п, от15.06.2021 № 258-п; от 23.06.2021 № 265-п, от 09.07.2021, № 287-п, от 30.08.2021 № 317-п, от 28.10.2021 № 381-п, от 01.11.2021 № 395-п, от 12.11.2021 № 411-п, от 24.12.2021 № 499-п, от 16.02.2022 № 45-п, от 09.03.2022 № 98-п, от 23.03.2022 № 114-п, от 24.05.2022 № 228-п, от 16.06.2022 № 276-п, от 12.07.2022 № 320-п, от 09.09.2022 № 388-п, от 22.09.2022 № 411-п; от 20.10.2022 № 446-п, от 02.11.2022 № 478-п; от 19.12.2022 № 565-п, от 14.02.2023 № 68-п; от 14.04.2023 № 138-п, от 25.05.2023 № 197-п, от 14.06.2023 № 237-п, от 28.06.2023 № 265-п, от 06.07.2023 № 281-п, от 13.07.2023 №298-п, от 20.07.2023 №311-п, от 18.08.2023 №363-п, от 31.08.2023 №377-п, от 09.10.2023 № 417-п, от 02.11.2023, № 451-п, от 03.11.2023 № 466-п, от 31.01.2024 № 25-п, от 06.02.2024 № 45-п, от 26.03.2024 № 105-п, от 18.04.2024 № 159-п, от 19.06.2024 № 245-п, от 10.07.2024 № 291-п, от 26.07.2024 № 308-п, 06.08.2024 № 318-п, от 13.08.2024 № 329-п, от 28.08.2024 № 349-п, от 04.09.2024 № 369-п, от 10.09.2024 № 387-п, от 18.09.2024 № 414-п, от 11.10.2024 № 438–п, от 18.10.2024 № 448-п, от 22.10.2024 № 453-п, от 24.10.2024 № 465-п, от 08.11.2024 № 500-п, от 28.01.2025 № 28-п) (далее - постановление) следующие изменения:

1) в приложении к постановлению, именуемом «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности» (далее – муниципальная программа):

а) раздел 9 Паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 | Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы | Объем финансирования муниципальной программы составит:  **10 193 198 010,30** руб., в том числе по годам:  2014 год – 305 234 271,50 руб.;  2015 год – 352 781 385,44 руб.;  2016 год – 499 821 070,37 руб.;  2017 год – 476 652 789,77 руб.;  2018 год – 727 470 999,85 руб.;  2019 год – 521 440 108,06 руб.;  2020 год – 595 999 864,22 руб.;  2021 год – 764 873 659,31 руб.;  2022 год – 519 725 292,40 руб.;  2023 год – 867 652 283,28 руб.;  2024 год – 1 258 944 591,65 руб.;  2025 год – 1 094 802 011,25 руб.;  2026 год – 1 130 378 265,60 руб.;  2027 год – 1 077 421 417,60 руб.  Из них:  из средств бюджета Северо-Енисейского района –  **8 138 593 348,37** руб., в том числе по годам:  2014 год – 163 185 310,50 руб.;  2015 год – 215 794 372,51 руб.;  2016 год – 363 177 352,37 руб.;  2017 год – 309 108 789,77 руб.;  2018 год – 481 472 399,85 руб.;  2019 год – 275 003 923,06 руб.;  2020 год – 483 397 979,22 руб.;  2021 год – 640 362 559,31 руб.;  2022 год – 409 243 192,40 руб.;  2023 год – 741 589 783,28 руб.;  2024 год – 1 124 955 391,65 руб.;  2025 год – 974 723 411,25 руб.;  2026 год – 1 004 767 865,60 руб.;  2027 год – 951 811 017,60 руб.  из средств бюджета Красноярского края –  **2 054 604 661,93** руб., в том числе по годам:  2014 год – 142 048 961,00 руб.;  2015 год – 136 987 012,93 руб.;  2016 год – 136 643 718,00 руб.;  2017 год – 167 544 000,00 руб.;  2018 год – 245 998 600,00 руб.;  2019 год – 246 436 185,00 руб.;  2020 год – 112 601 885,00 руб.;  2021 год – 124 511 100,00 руб.;  2022 год – 110 482 100,00 руб.;  2023 год – 126 062 500,00 руб.;  2024 год – 133 989 200,00 руб.;  2025 год – 120 078 600,00 руб.;  2026 год – 125 610 400,00 руб.;  2027 год – 125 610 400,00 руб. |

»;

б) приложение № 1 к муниципальной программе, именуемое «Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Северо-Енисейского района», изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

в) приложение № 2 к муниципальной программе, именуемое «Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы Северо-Енисейского района», изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2) в приложении № 3 к муниципальной программе паспорта подпрограммы 1, именуемом «Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и обновление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Северо-Енисейского района» (далее – подпрограмма 1):

а) раздел 8 Паспорта подпрограммы 1 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период | Объем финансирования подпрограммы составит:  **126 285 263,63** руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – **76 713 091,69** руб.  2026 г. – 50 000 000,00 руб.  2027 г. – 0,00 руб.  Из них:  из средств бюджета Северо-Енисейского района – **126 285 263,63** руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – **76 713 091,69** руб.  2026 г. – 50 000 000,00 руб.  2027 г. – 0,00 руб. |

»;

б) приложение № 2 к подпрограмме 2, именуемое «Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов», изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

3) в приложении № 4 к муниципальной программе паспорта подпрограммы 2, именуемом «Чистая вода Северо-Енисейского района» (далее – подпрограмма 2):

а) раздел 8 Паспорта подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период | Объем финансирования подпрограммы составит: **60 030 200,89** руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – 60 030 200,89 руб.  2026 г. – 0,00 руб.  2027 г. – 0,00 руб.  Из них:  из средств бюджета Северо-Енисейского района – **60 030 200,89** руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – 60 030 200,89 руб.  2026 г. – 0,00 руб.  2027 г. – 0,00 руб. |

»;

б) приложение № 4 к подпрограмме 2, именуемое «Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов», изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

4) в приложении № 5 к муниципальной программе паспорта подпрограммы 3, именуемом «Доступность коммунально-бытовых услуг, предоставляемых на территории Северо-Енисейского района» (далее – подпрограмма 3):

а) раздел 8 Паспорта подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период | Объем финансирования подпрограммы составит:  **2 981 505 069,46** руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – 910 961 686,26 руб.  2026 г. – 1 034 905 865,60 руб.  2027 г. – 1 035 637 517,60 руб.  Из них:  из средств краевого бюджета –  **350 338 700,00** руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – 113 091 700,00 руб.  2026 г. – 118 623 500,00 руб.  2027 г. – 118 623 500,00 руб.  из средств бюджета Северо-Енисейского района – **2 631 166 369,46** руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – 797 869 986,26 руб.  2026 г. – 916 282 365,60 руб.  2027 г. – 917 014 017,60 руб. |

»;

б) приложение № 2 к подпрограмме 3, именуемое «Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов», изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

5) в приложении № 7 к муниципальной программе паспорта подпрограммы 3, именуемом «Участие в организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Северо-Енисейского района»» (далее – подпрограмма 5):

а) раздел 8 Паспорта подпрограммы 5 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период | Объем финансирования подпрограммы составит: 113 392 632,41 руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – 40 110 132,41 руб.  2026 г. – 38 485 500,00 руб.  2027 г. – 34 797 000,00 руб.  Из них:  из средств бюджета Северо-Енисейского района – 113 392 632,41 руб., в том числе:  по годам реализации:  2025 г. – 40 110 132,41 руб.  2026 г. – 38 485 500,00 руб.  2027 г. – 34 797 000,00 руб. |

»;

б) приложение № 2 к подпрограмме 5, именуемое «Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов», изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

в) приложение № 7 к подпрограмме 3, именуемое «Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань», изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;

г) приложение № 8 к подпрограмме 3, именуемое «Порядок предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский», изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северо-Енисейский вестник» и разместить на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Северо-Енисейский вестник».

Временно исполняющий полномочия

Главы Северо-Енисейского района,

заместитель главы района

по социальным вопросам Е.А. Михалева

Приложение № 1

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 72-п

(Новая редакция приложения № 1

к муниципальной программе «Реформирование и модернизация

жилищно-коммунального хозяйства

и повышение энергетической эффективности»,

муниципальной программы

утвержденной постановлением

администрации

Северо-Енисейского района

от 21.10.2013 № 515-п)

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы Северо-Енисейского района

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограмма, отдельное мероприятие) | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС) | Код бюджетной классификации | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2025 – 2027 |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | план | план | план | план | годы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Муниципальная программа | Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности | всего расходные обязательства по муниципальной программе | 441 | Х | Х | Х |  | 1 094 802 011,25 | 1 130 578 265,60 | 1 077 421 417,60 | **3 302 801 694,45** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района | 441 | Х | Х | Х |  | 1 094 802 011,25 | 1 130 578 265,60 | 1 077 421 417,60 | **3 302 801 694,45** |
| 2 | Подпрограмма 1 | «Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и обновление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Северо-Енисейского района» | всего расходные обязательства по муниципальной программе | 441 | Х | Х | Х |  | 76 713 091,69 | 50 000 000,00 | 0,00 | **126 713 091,69** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района | 441 | Х | Х | Х |  | 76 713 091,69 | 50 000 000,00 | 0,00 | **126 713 091,69** |
| 3 | Подпрограмма 2 | Чистая вода Северо-Енисейского района | всего расходные обязательства по подпрограмме | 441 | Х | Х | Х |  | 60 030 200,89 | 0,00 | 0,00 | **60 030 200,89** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |
|
| Администрация Северо-Енисейского района | 441 | Х | Х | Х |  | 60 030 200,89 | 0,00 | 0,00 | **60 030 200,89** |
| 4 | Подпрограмма 3 | Доступность коммунально-бытовых услуг, предоставляемых на территории Северо-Енисейского района | всего расходные обязательства по подпрограмме | 441 | Х | Х | Х |  | 910 961 686,26 | 1 034 905 865,60 | 1 035 637 517,60 | **2 981 505 069,46** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района | 441 | Х | Х | Х |  | 910 961 686,26 | 1 034 905 865,60 | 1 035 637 517,60 | **2 981 505 069,46** |
| 5 | Подпрограмма 4 | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Северо-Енисейском районе | всего расходные обязательства по подпрограмме | 441 | Х | Х | Х |  | **6 986 900,00** | **6 986 900,00** | **6 986 900,00** | **20 960 700,00** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района | 441 | Х | Х | Х |  | 6 986 900,00 | 6 986 900,00 | 6 986 900,00 | **20 960 700,00** |
| 6 | Подпрограмма 5 | Участие в организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Северо-Енисейского района | всего расходные обязательства по подпрограмме | 441 | Х | Х | Х |  | **40 110 132,41** | **38 485 500,00** | **34 797 000,00** | **113 392 632,41** |
| в том числе по ГРБС: | 441 | Х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| Администрация Северо-Енисейского района | 441 | Х | Х | Х |  | **40 110 132,41** | **38 485 500,00** | **34 797 000,00** | **113 392 632,41** |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 72-п

(Новая редакция приложения

приложения № 2 к муниципальной программе,

утвержденной постановлением

администрации Северо-Енисейского района

от 21.10.2013 № 515-п)

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы Северо-Енисейского района

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статус (муниципальная программа, подпрограмма, отдельное мероприятие) | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Уровень бюджетной системы / источники финансирования | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2025 – 2027 годы |
| п/п | план | план | план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Муниципальная программа | Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности | всего | **1 094 802 011,25** | **1 130 578 265,60** | **1 077 421 417,60** | **3 302 801 694,45** |
| в том числе: |  |  |  | **0,00** |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| краевой бюджет | 120 078 600,00 | 125 610 400,00 | 125 610 400,00 | **371 299 400,00** |
| бюджет района | 974 723 411,25 | 1 004 967 865,60 | 951 811 017,60 | **2 931 502 294,45** |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| 2 | Подпрограмма 1 | «Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и обновление материально-технической базы предприятий жилищно-коммунального хозяйства Северо-Енисейского района» | всего | **76 713 091,69** | **50 000 000,00** | **0,00** | **126 713 091,69** |
| в том числе: |  |  |  | **0,00** |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| бюджет района | **76 713 091,69** | **50 000 000,00** | **0,00** | **126 713 091,69** |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| 3 | Подпрограмма 2 | Чистая вода Северо-Енисейского района | всего | **60 030 200,89** | **0,00** | **0,00** | **60 030 200,89** |
| в том числе: |  |  |  | **0,00** |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| бюджет района | **60 030 200,89** | 0,00 | 0,00 | **60 030 200,89** |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| 4 | Подпрограмма 3 | Доступность коммунально-бытовых услуг, предоставляемых на территории Северо-Енисейского района | всего | **910 961 686,26** | **1 034 905 865,60** | **1 035 637 517,60** | **2 981 505 069,46** |
| в том числе: |  |  |  | **0,00** |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| краевой бюджет | 113 091 700,00 | 118 623 500,00 | 118 623 500,00 | **350 338 700,00** |
| бюджет района | 797 869 986,26 | 916 282 365,60 | 917 014 017,60 | **2 631 166 369,46** |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| 5 | Подпрограмма 4 | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Северо-Енисейском районе | всего | **6 986 900,00** | **6 986 900,00** | **6 986 900,00** | **20 960 700,00** |
| в том числе: |  |  |  | **0,00** |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| краевой бюджет | 6 986 900,00 | 6 986 900,00 | 6 986 900,00 | **20 960 700,00** |
| бюджет района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| 6 | Подпрограмма 5 | Участие в организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Северо-Енисейского района | всего | **40 110 132,41** | **38 485 500,00** | **34 797 000,00** | **113 392 632,41** |
| в том числе: |  |  |  | **0,00** |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |
| бюджет района | 40 110 132,41 | **38 485 500,00** | **34 797 000,00** | **113 392 632,41** |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **0,00** |

Приложение № 3

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 72-п

(Новая редакция приложения № 2

к подпрограмме «Модернизация, реконструкция, капитальный ремонт

объектов коммунальной инфраструктуры и обновление

материально-технической базы предприятий

жилищно-коммунального хозяйства

Северо-Енисейского района», муниципальной программы,

утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 № 515-п)

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы по годам реализации программы, (руб.) | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2025 год | 2026 год | | 2027 год | | 2025 – 2027 годы |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | | 11 | 12 | |
| Цель подпрограммы 1: Повышение надежности функционирования систем жизнеобеспечения населения | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача №1: Обеспечение безопасного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | **Капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства:** | Администрация Северо-Енисейского района | х | х | х | х | **0,00** | | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | | х |
| **2.** | | **Строительство объектов жилищно-коммунального хозяйства:** | Администрация Северо-Енисейского района |  |  |  |  | **34 523 531,94** | | **50 000 000,00** | | **0,00** | **84 523 531,94** | |  |
| 2.1 | | Реконструкция объекта незавершенного строительства "Расходный склад нефтепродуктов", ул. Энергетиков, 2А, п. Енашимо | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0410080366 | 414 | 0,00 | | 50 000 000,00 | | 0,00 | **50 000 000,00** | | реконструкция объекта незавершенного строительства склада нефтепродуктов |
| 2.2 | | Подготовка проектной и рабочей документации с получением положительного заключения государственной экспертизы и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости на реконструкцию объекта незавершенного строительства «Расходный склад нефтепродуктов в п. Енашимо» | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0410080481 | 414 | 4 021 360,00 | | 0,00 | | 0,00 | **4 021 360,00** | | Получение положительного заключения на реконструкцию объекта незавершенного строительства «Расходный склад нефтепродуктов в п. Енашимо» |
| 2.3. | | Подготовка проектной документации с выполнением инженерно-геологических, инженерно-экологических, инженерно-геодезических изысканий, инженерно-гидрометеорологических изысканий и получением положительного заключения государственной экспертизы реконструкции объекта незавершенного строительства «Расходный склад нефтепродуктов»,  ул. Энергетиков, 2А, п. Енашимо | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0410080423 | 228 | 29 572 171,94 | | 0,00 | | 0,00 | **29 572 171,94** | | Подготовлена и получена проектная документация с получением положительного заключения государственной экспертизы реконструкции объекта незавершенного строительства «Расходный склад нефтепродуктов»,  ул. Энергетиков, 2А, п. Енашимо |
| 2.4. | | Строительство расходного склада нефтепродуктов, ул. Энергетиков, 2А, п. Енашимо | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0410081630 | 244 | 930 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | **930 000,00** | | Охрана расходного склада нефтепродуктов на 6 месяцев 2025 года |
| **3.** | | **Проектирование, изготовление индивидуальных тепловых пунктов, текущий ремонт системы горячего водоснабжения многоквартирных жилых домов гп Северо-Енисейский** | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0410080084 | 244 | **2 899 026,95** | | 0,00 | | 0,00 | **2 899 026,95** | | Изготовление индивидуальных тепловых пунктов, проведение текущего ремонта системы горячего водоснабжения многоквартирных жилых домов гп Северо-Енисейский |
| **4.** | | **Приобретение, доставка, установка емкости 980 м3 для нужд жилищно-коммунального хозяйства района** | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 041008025Z | 244 | **16 138 433,33** | | 0,00 | | 0,00 | **16 138 433,33** | | Приобретена и установлена емкость 980 м3 для нужд жилищно-коммунального хозяйства района |
| **5.** | | **Технологическое присоединение модульного административного здания зеленого хозяйства, ул. Ленина, 16А,**  **гп Северо-Енисейский к сетям инженерно-технического обеспечения** | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0410081100 | 243 | **21 596 194,35** | | 0,00 | | 0,00 | **21 596 194,35** | | Проведено технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения |
| **6.** | | **Технологическое присоединение модульного административного здания зеленого хозяйства, ул. Ленина, 16А,**  **гп Северо-Енисейский к сетям инженерно-технического обеспечения** | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0410081100 | 244 | **1 555 905,12** | | 0,00 | | 0,00 | **1 555 905,12** | | Проведено технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения |
| **Итого по подпрограмме 1** | | | **х** | **х** | **х** | **х** | **х** | **76 713 091,69** | | **50 000 000,00** | | **0,00** | **126 713 091,69** | |  |

Приложение № 4

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 72-п

(Новая редакция приложения №2

к подпрограмме 2 «Чистая вода

Северо-Енисейского района»

муниципальной программы,

утвержденной постановлением администрации

Северо-Енисейского района от 21.10.2013 № 515-п)

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы по годам реализации программы, (руб.) | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель подпрограммы 2: Обеспечение населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами | | | | | | | | | | | |
| Задача 1: Модернизация систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод Северо-Енисейского района | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Строительство объекта «Водозабор подземных вод для хозяйственно - питьевого водоснабжения», гп Северо-Енисейский, пер. Артельский, 9** | Администрация Северо-Енисейского района | Х | Х | Х | Х | **57 075 913,74** | **0,00** | **0,00** | **57 075 913,74** |  |
| 1.1. | Строительство объекта «Водозабор подземных вод для хозяйственно - питьевого водоснабжения», гп Северо-Енисейский, пер. Артельский, 9 | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0420081510 | 414 | 56 031 112,40 | 0,00 | 0,00 | **56 031 112,40** | Завершение строительства объекта |
| 1.2. | Строительство объекта «Водозабор подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения», гп Северо-Енисейский, пер. Артельский, 9 | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0420081510 | 244 | 1 044 801,34 | 0,00 | 0,00 | **1 044 801,34** | Лабораторные исследования, акты допуска электроустановок, ЦЛАТИ, Центр гигиены. |
| 2. | Подготовка проектной документации с выполнением инженерно-геологических, инженерно-геодезических изысканий и получением положительного заключения государственной экспертизы на строительство водозабора подземных вод по ул. Нагорная, 3А в п Новая Калами | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0420080368 | 414 | 934 367,65 | 0,00 | 0,00 | **934 367,65** | Выполнение инженерно-геологических, инженерно-геодезических изысканий и получение положительного заключения государственной экспертизы на строительство водозабора подземных вод по ул. Нагорная, 3А в п Новая Калами |
| 3. | Выполнение инженерно-гидрометеорологических изысканий в рамках подготовки проектной документации на строительство водозабора подземных вод по ул. Нагорная, 3А в п Новая Калами | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0420081084 | 244 | 355 816,00 | 0,00 | 0,00 | **355 816,00** | Выполнение инженерно-гидрометеорологических изысканий в рамках подготовки проектной документации на строительство водозабора подземных вод по ул. Нагорная, 3А в п Новая Калами |
| 4. | Выполнение инженерно-гидрометеорологических изысканий в рамках подготовки проектной документации на строительство водозабора подземных вод по ул. 50 лет Октября, 16 в п Тея | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0420081085 | 244 | 355 816,00 | 0,00 | 0,00 | **355 816,00** | Выполнение инженерно-гидрометеорологических изысканий в рамках подготовки проектной документации на строительство водозабора подземных вод по ул. 50 лет Октября, 16 в п Тея |
| 5. | Подготовка проектной документации с выполнением инженерно-геологических, инженерно-геодезических изысканий и получением положительного заключения государственной экспертизы на строительство водозабора подземных вод по ул. 50 лет Октября, 16 в п Тея | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0420081780 | 414 | 1 008 287,50 | 0,00 | 0,00 | **1 008 287,50** | Выполнение инженерно-геологических, инженерно-геодезических изысканий и получение положительного заключения государственной экспертизы на строительство водозабора подземных вод по ул. 50 лет Октября, 16 в п Тея |
| 6. | Откачка двух скважин водозабора подземных вод, гп Северо-Енисейский | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0420080974 | 244 | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 | **200 000,00** | Проведена откачка двух скважин водозабора подземных вод, гп Северо-Енисейский |
| 7. | Кадастровые работы по объекту водозабор подземных вод по ул. Нагорная, 3А в п Новая Калами | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0420080981 | 244 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 | **100 000,00** | Выполнены кадастровые работы по объекту водозабор подземных вод по ул. Нагорная, 3А в п Новая Калами |
| Итого по подпрограмме 2 | | | х | х | х | х | **60 030 200,89** | **0,00** | **0,00** | **60 030 200,89** | Х |

Приложение № 5

постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 72-п

(Новая редакция приложения № 3 к подпрограмме

«Доступность коммунально-бытовых услуг,

предоставляемых на территории

Северо-Енисейского района»,

муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 № 515-п)

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы по годам реализации программы, (руб.) | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2025 год | 2026 год | 2027 год | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель подпрограммы 3: Обеспечение условий доступности коммунально-бытовых услуг, предоставляемых на территории Северо-Енисейского района | | | | | | | | | | | |
| Задача подпрограммы 3: Внедрение рыночных механизмов жилищно-коммунального хозяйства и обеспечение доступности предоставляемых коммунально-бытовых услуг | | | | | | | | | | | |
| 1 | Субсидия на финансовое обеспечение затрат по приобретению нефти | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440081520 | 813 | 691 485 400,00 | 804 485 400,00 | 804 485 400,00 | **2 300 456 200,00** | Приобретение нефти в качестве котельно-печного топлива не менее 15 000,00 тн. в год |
| 2 | Субсидия на возмещение фактически понесенных затрат по доставке нефти от пункта отпуска нефти Юрубчено-Тохомского месторождения до котельных гп Северо-Енисейский протяженностью 265 километров | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440081540 | 811 | 5 086 770,00 | 5 086 770,00 | 5 086 770,00 | **15 260 310,00** | Доставка нефти не менее 8 887,517 тн.ежегодно |
| 3 | Субсидия на возмещение фактически понесенных затрат по доставке нефти от пункта отпуска нефти Юрубчено-Тохомского месторождения до ее места хранения в Северо-Енисейском районе протяженностью 286 километров. Место хранения нефти - Красноярский край, Северо-Енисейский район, Олимпиадинский ГОК, Склад нефти | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440081530 | 811 | 6 425 136,00 | 6 425 136,00 | 6 425 136,00 | **19 275 408,00** | Доставка нефти не менее 6 112,483тн. ежегодно |
| 4 | Субсидия на возмещение фактически понесенных затрат по доставке нефти от ее места хранения в Северо-Енисейском районе до котельных гп Северо-Енисейский протяженностью 71 километр. Место хранения нефти - Красноярский край, Северо-Енисейский район, Олимпиадинский ГОК, Склад нефти | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440080647 | 811 | 9 661 680,00 | 9 661 680,00 | 9 661 680,00 | **28 985 040,00** | Доставка нефти в объеме 6 000,00 тн.ежегодно |
| 5 | Субсидия на возмещение фактически понесенных затрат по хранению нефти, находящейся в муниципальной собственности Северо-Енисейского района | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440080599 | 811 | 13 129 297,70 | 13 129 297,70 | 13 129 297,70 | **39 387 893,10** | Договор хранения нефти на период с 01.01.2025 до 31.12.2025 в объеме хранения нефти до 7 755,665 тонн ежегодно |
| 6 | Субсидия на возмещение фактически понесенных затрат по устройству и содержанию автозимника для доставки нефти от пункта отпуска нефти Юрубчено-Тохомского месторождения до Енашиминского НПЗ | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440080652 | 811 | 29 718 082,12 | 33 975 869,46 | 33 975 869,46 | **97 669 821,04** | Устройство и содержание автозимника 102/108 км |
| 7 | Субсидия на возмещение фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок гп Северо-Енисейский | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440087810 | 811 | 8 359 212,26 | 8 359 212,26 | 8 359 212,26 | **25 077 636,78** | Доставка не менее 3,5 тыс. куб.м. воды от центральной водокачки к 14 водоразборным колонкам в гпСеверо-Енисейский и их содержание |
| 8 | Субсидия на возмещение недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань, в том числе | Администрация Северо-Енисейского района | х | х | х | х | 13 638 308,18 | 13 638 308,18 | 13 638 308,18 | **40 914 924,54** | Количество посещений не менее 12 760 человек в год, в том числе: |
| 8.1 | п.Новая Калами | 441 | 0502 | 0440081580 | 811 | 1 453 497,67 | 1 453 497,67 | 1 453 497,67 | **4 360 493,01** | не менее 2200 человек в год |
| 8.2 | п.Енашимо | 441 | 0502 | 0440081590 | 811 | 1 449 126,84 | 1 449 126,84 | 1 449 126,84 | **4 347 380,52** | не менее 580 человек в год |
| 8.3 | п.Тея | 441 | 0502 | 0440081560 | 811 | 2 194 694,90 | 2 194 694,90 | 2 194 694,90 | **6 584 084,70** | не менее 2220 человек в год |
| 8.4 | п.Вангаш | 441 | 0502 | 0440081570 | 811 | 1 196 164,51 | 1 196 164,51 | 1 196 164,51 | **3 588 493,53** | не менее 1560 человек в год |
| 8.5 | гп Северо-Енисейский | 441 | 0502 | 0440081600 | 811 | 7 344 824,26 | 7 344 824,26 | 7 344 824,26 | **22 034 472,78** | не менее 6200 человека в год |
| 9 | Субсидия на возмещение недополученных доходов в связи с разницей между предельной ценой, установленной Министерством тарифной политики Красноярского края и ценой реализации топлива твердого (швырок всех групп пород) населению | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440081611 | 811 | 20 366 100,00 | 21 520 692,00 | 22 252 344,00 | **64 139 136,00** | Реализация топлива твердого (швырок всех групп пород) населению не менее 7 600 скл. куб.м. ежегодно |
| 10 | Субвенции бюджетам муниципальных образований на реализацию отдельных мер по обеспечению ограничения платы граждан за коммунальные услуги (в соответствии с Законом края от 1 декабря 2014 года № 7-2839) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение доступности платы граждан» государственной программы Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства» | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0502 | 0440275700 | 811 | 113 091 700,00 | 118 623 500,00 | 118 623 500,00 | **350 338 700,00** | Возмещение расходов ресурсоснабжающих организаций |
| Итого по подпрограмме 3 | | | х | х | х | х | **910 961 686,26** | **1 034 905 865,60** | **1 035 637 517,60** | **2 981 505 069,46** |  |

Приложение № 6

постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 72-п

(Новая редакция приложения № 2 к подпрограмме 5

«Участие в организации деятельности

по обращению с твердыми коммунальными

отходами на территории Северо-Енисейского района»,

муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации Северо-Енисейского района от 21.10.2013 № 515-п)

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи, мероприятия подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы по годам реализации программы, (руб.) | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2024 – 2026 годы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель подпрограммы 5: Формирование комплексной системы обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Северо-Енисейского района. | | | | | | | | | | | |
| Задачи: | | | | | | | | | | | |
| 1. Улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки на территориях населенных пунктов Северо-Енисейского района. | | | | | | | | | | | |
| 1. | Разработка проектно-сметной документации в целях реализации мероприятий, направленных на рекультивацию объектов размещения отходов, в том числе твердых коммунальных отходов | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0605 | 0469080496 | 244 | 38 485 500,00 | 3 166 670,00 | 0,00 | 41 652 170,00 | Разработка проектно-сметной документации |
| 2. | Рекультивация объектов размещения отходов, в том числе твердых коммунальных отходов | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0605 | 0469080497 | 244 | 0,00 | 35 318 830,00 | 34 797 000,00 | 70 115 830,00 | Проведение рекультивации |
| 3. | Монтаж площадок под контейнеры ТКО, гп Северо-Енисейский | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0605 | 0460081094 | 244 | 226 189,06 | 0,00 | 0,00 | 226 189,06 | Выполнен монтаж площадок под контейнеры ТКО |
| 4. | Монтаж площадок под контейнеры ТКО, п. Тея | Администрация Северо-Енисейского района | 441 | 0605 | 0460081095 | 244 | 1 398 443,35 | 0,00 | 0,00 | 1 398 443,35 | Выполнен монтаж площадок под контейнеры ТКО |
| Итого по подпрограмме 5 | | х | х | х | х | х | **40 110 132,41** | **38 485 500,00** | **34 797 000,00** | **113 392 632,41** | х |

Приложение № 7

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 72-п

(Новая редакция приложения № 7 к подпрограмме

«Доступность коммунально-бытовых услуг,

предоставляемых на территории

Северо-Енисейского района»,

муниципальной программы, утвержденной

постановлением администрации

Северо-Енисейского района от 21.10.2013 № 515-п)

**Порядок**

**предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань**

**(далее - Порядок)**

Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидии на возмещение недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань (далее - субсидия).

1. Общие положения о предоставлении субсидии.

1.1. Понятия, используемые для целей правового акта.

Заявитель на получение субсидии - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, основными видами (предметами) деятельности которых являются обеспечение эксплуатации и содержания объектов, посредством которых жителям предоставляются услуги бытового обслуживания, на праве собственности или хозяйственного ведения (ином вещном праве), подавший заявление на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

Претендент на получение субсидии - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, отвечающий требованиям, предъявляемым к заявителю на получение субсидии, и который соответствует установленным требованиям получения субсидии.

Отбор - рассмотрение Комиссией по отбору заявок претендентов на получение субсидии на соответствие установленным требованиям, ведение и подписание протокола рассмотрения заявок Комиссией по отбору.

Участник отбора - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, отвечающий требованиям, предъявляемым к претенденту на получение субсидии, и документы которого находятся на рассмотрении в Комиссии по отбору.

Победитель отбора - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, подавший заявление на получение субсидии, соответствующий установленным требованиям получения субсидии и признанный победителем отбора по результатам рассмотрения Комиссией по отбору заявок участников отбора.

Получатель субсидии - победитель отбора, подписавший с главным распорядителем бюджетных средств Северо-Енисейского района (далее - ГРБС) соглашение (договор) о предоставлении субсидии и на счет которого главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района перечислены средства субсидии.

1.2 .Субсидия предоставляется в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.10.2024 № 886-48 «О субсидиях юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемых из бюджета Северо-Енисейского района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в 2025 - 2027 годах» и определяет требования к предоставлению субсидии из бюджета Северо-Енисейского района, которые установлены в соответствии с общими требованиями, определенными Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 25.12.2024 № 3570-р «О Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, признании утратившим силу распоряжения администрации Северо-Енисейского района «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

1.3. Размер субсидии недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань рассчитывается по формуле:

РСб= (СБб– Вб), (1)

где:

РСб - размер субсидии на возмещение недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань, руб.;

СБб - себестоимость услуг общих отделений бань, руб.:

СБб = (ЗПб + ЗВВб+ЗТЭб+ ЗЭЭб+ ЗАЦб+ ЗРМб+ ЗНСб+ ЗТр +ЗЦб + ЗОб), (2)

где:

ЗПб - заработная плата, с учётом районного коэффициента -50%, северных надбавок– 80%, премии - 10%, резерва отпусков -15% и налогов и сборов по оплате труда - 30,2%, руб.;

ЗВВб – затраты на водопотребление и водоотведение, руб.;

ЗТЭб - затраты на тепловую энергию, руб.;

ЗЭЭб - затраты на электрическую энергию, руб.;

ЗАЦб - затраты на автоуслуги собственных цехов, руб.;

ЗРМб - затраты на расходные материалы, руб.;

ЗНСб - затраты на налоги и сборы (аренда земли), руб.;

ЗЦб - цеховые затраты, руб.;

ЗТр-затраты на текущ.ремонт;

ЗОб - общеэксплуатационные затраты, руб.;

Вб - выручка от реализации услуг общих отделений бань, руб.:

Вб = Тб\*Кпб, (3)

где:

Тб – тариф, руб.;

Кпб – количество посетителей общих отделений бань, чел.

1.4. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятий, направленных на обеспечение населённых пунктов района и граждан, проживающих в них, бытовыми услугами общих отделений бань.

Результатом предоставления субсидии является количество получателей услуги муниципальных бань гп Северо-Енисейский, п. Тея, п. Новая Калами, п. Вангаш, п. Енашимо.

2. Предоставление субсидии осуществляется ГРБС (как получателем бюджетных средств Северо-Енисейского района) администрацией Северо-Енисейского района (далее – администрация района) в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности.

2.1. Способ предоставления субсидии – на возмещение недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань.

2.2. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев:

2.2.1. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, или иную дату, определенную правовым актом:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

участник отбора не должен находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участники отбора не должны получать средства из бюджета Северо-Енисейского района (местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453770&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (бюджет Северо-Енисейского района), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (администрацией Северо-Енисейского района);

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

иные требования, не указанные в настоящем подпункте, определенные правовым актом.

2.2.2. Иные требования к участникам отбора, включающие:

наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

наличие материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии.

Проведение ГРБС проверки на соответствие требований, указанных в пункте 2 осуществляется при предоставлении заявителем документов на отбор в сроки указанные в извещении о проведении отбора.

Для подтверждения заявителем соответствия требованиям, указанным в пункте 2 на получение субсидии, заявитель при подаче заявки прилагает документы (письма, справки и другие документы) подтверждающие его соответствия указанным требованиям.

2.3. Основания для отказа заявителю на получение субсидии:

1) несоответствие представленных заявителем документов, требований установленных в пункте 2 на получение субсидии, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

2.4. Способ проведения отбора.

2.4.1. Администрация Северо-Енисейского района предоставляет субсидию после проведения отбора в виде запроса предложений (далее – отбор). Отбор проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – Информация);

2.4.2. Информация о проведении отбора юридических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии, размещается в газете «Северо-Енисейский вестник» и на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru) с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств или иной организации, проводящей в соответствии с правовым актом отбор (в случае, если это предусмотрено правовым актом);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.4 настоящего документа;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2 настоящего пункта и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее - отбор).

3.1. Для осуществления процедуры отбора администрация Северо-Енисейского района создает Комиссию по отбору заявок претендентов (далее - Комиссия по отбору) путем издания распоряжения администрации района.

Комиссия по отбору осуществляет рассмотрение документов претендентов на получение субсидии.

3.2. Для участия в отборе заявитель на получение субсидии подает в Комиссию по отбору заявку на участие в отборе (далее - заявка).

Заявка подается в письменной форме с обязательным указанием наименования субсидии.

К заявке прилагаются:

1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на получение субсидии без доверенности);

в случае, если от имени претендента на получение субсидии действует иное лицо - доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью претендента на получение субсидии и подписанную руководителем претендента на получение субсидии или уполномоченным лицом, либо заверенную надлежащим образом копию такой доверенности, для физических лиц – копию паспорта;

2) документы, подтверждающие наличие на балансе (в собственности, хозяйственном ведении) объектов, посредством которых жителям предоставляются бытовые услуги общих отделений бань, заверенные надлежащим образом;

3) копии учредительных документов, заверенные надлежащим образом претендентом на получение субсидии (ИНН, ОГРН, копию устава при наличии);

4) бухгалтерский баланс по форме ОКУД 0710001 (при наличии);

5) отчет о финансовых результатах по форме ОКУД 0710002 (при наличии);

6) расчет недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань;

7) претендент на получение субсидии вправе представить также:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования извещения о проведении отбора в газете «Северо-Енисейский вестник» и (или) на официальном сайте Северо-Енисейского района (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru), либо копию такой выписки, заверенную надлежащим образом.

Документы, прилагаемые к заявке, предоставляются секретарю Комиссии по отбору либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой - копия документа, либо в виде заверенных надлежащим образом копий документов.

Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы, не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должны быть исполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

При приеме документов секретарь Комиссии по отбору осуществляет проверку представленных документов на соответствие оригиналам и проверяет наличие документов, предусмотренных пунктом 3.2, в полном объеме.

Заявитель на получение субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель на получение субсидии вправе подать только одну заявку.

Заявитель на получение субсидии вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента вскрытия Комиссией по отбору конвертов с заявками на участие в отборе.

Заявки, поданные заявителями на получение субсидии, полученные после окончания приема заявок, в тот же день возвращаются подавшим их лицам без регистрации и рассмотрения.

Претенденты на получение субсидии или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

Комиссия по отбору рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в настоящем порядке.

В случае несоответствия заявки требованиям и условиям настоящего порядка, Комиссией по отбору принимается решение об отказе участнику отбора в допуске отбору.

Указание недостоверных сведений в заявке служит основанием для отказа участнику отбора в допуске к участию в отборе.

3.3. По результатам рассмотрения заявок Комиссия по отбору в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения готовит заключение о соответствии (несоответствии) претендента условиям получения субсидии, которое включается в протокол рассмотрения заявок.

В протоколе рассмотрения заявок должны содержаться:

1) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок участников отбора;

2) состав Комиссии по отбору;

3) сведения об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о принятом решении на основании результатов оценки и сопоставления заявок.

Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по отбору.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола секретарь Комиссии по отбору направляет победителю отбора второй экземпляр протокола. Первый экземпляр протокола подшивается в дела Комиссии по отбору.

Датой отправки второго экземпляра протокола победителю отбора считается дата почтового штемпеля на конверте. Победитель отбора вправе получить второй экземпляр протокола в установленный срок лично (либо через своего представителя).

По итогам рассмотрения документов, предоставленных претендентом на получение субсидии в Комиссию по отбору, Комиссия по отбору принимает решение, которое оформляется путем составления протокола рассмотрения заявок Комиссии по отбору.

3.4. На основании решения Комиссии по отбору администрация района принимает (не принимает) решение об определении победителя отбора путем издания распоряжения администрации района об определении победителя отбора.

3.5. После издания указанного распоряжения администрации Северо-Енисейского района победителю отбора вручается проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии в 2-х экземплярах для подписания.

Проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии готовится по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 21.11.2024 № 187 – ОД «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

В соглашении утверждаются:

значения результатов предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

3.6. Победитель отбора подписывает соглашение (договор) о предоставлении субсидии не позднее трех рабочих дней после дня издания распоряжения администрации района.

3.7. Победитель отбора, отказавшийся от подписания проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии рассматривается как отказавшийся от получения субсидии. По результатам отказа подписывается акт об отказе подписания проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии. Указанный акт является основанием для администрации района об отмене распоряжения администрации района об определении победителя отбора.

3.8. Информация об итогах проведения отбора размещается в газете «Северо-Енисейский вестник» и на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Требования к отчетности:

4.1. Для подтверждения фактически понесенных затрат на возмещение недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань, получатель субсидии ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района (далее - ОЭАиП) следующие документы:

1) документы бухгалтерского учета и отчетности, подтверждающие затраты, связанные с услугами муниципальных бань;

2) справку, подтверждающую количество жителей, воспользовавшихся услугами муниципальных бань согласно приложению к соглашению (договору) о предоставлении субсидии;

3) отчет о достижении результатов предоставления Субсидии;

4) отчет недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань согласно приложению к настоящему Порядку;

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) предоставляется ежеквартально не позднее 25 числа месяца следующего за отчётным кварталом согласно приложению к соглашению (договору) о предоставлении субсидии.

Планово-фактическая отчётность за ноябрь и декабрь текущего финансового года предоставляется до 15 декабря текущего финансового года, в пределах лимитов бюджетных обязательств. Уточненная отчётность за декабрь предоставляется до 20 января года следующего за отчетным.

4.2. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим пунктом документов возлагается на получателя субсидии.

4.3. Копии документов, представляемых в администрацию Северо-Енисейского района, заверяются в установленном порядке.

4.4. ОЭАиП в течение 5 рабочих дней в пределах своей компетенции проводит документальную проверку предоставленных получателем субсидии документов, указанных в подпункте 4.1. пункта 4. настоящего Порядка.

После проверки ОЭАиП отчеты для подписания и согласования представляются начальнику ОЭАиП и заместителю главы района по экономике, анализу и прогнозированию для согласования.

После подписания и согласования начальником ОЭАиП и заместителем главы района по экономике, анализу и прогнозированию ОЭАиП передает отчеты в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района.

Факт документальной проверки отчетов подтверждается подписями заместителя главы района по экономике, анализу и прогнозированию, начальника ОЭАиП с указанием даты проверки.

4.5. Перечисление средств субсидии осуществляется администрацией Северо-Енисейского района в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района не позднее 5 рабочих дней, следующего за днем получения согласованных отчетов, указанных в пункте 4.1. настоящего Соглашения.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района (как получатель средств бюджета Северо-Енисейского района) не позднее 5 рабочих дней со дня получения отчетной документации, указанных в подпункте 4.1. пункта 4 настоящего Порядка предоставляет в Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района копии документов в соответствии с подпунктами 4),5), отчёт о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии подпункта 4.1. пункта 4, согласованные заместителем главы района по экономике, анализу и прогнозированию начальником ОЭАиП.

4.6. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

4.7. Средства субсидии, полученные из бюджета Северо-Енисейского района, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

5.1. ГРБС имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

5.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

5.1.1.1. отчета недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань;

5.1.1.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек);

5.1.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии;

5.2. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, в том числе недостижения значений результатов предоставления субсидии, характеристик результата, показателей, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5.3. в случае недостижения в установленные настоящим Соглашением сроки значений результатов предоставления субсидии, характеристик результата, показателей, направлять Получателю требование об уплате пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результатов предоставления субсидии, характеристик результата, показателей, установленных Порядком предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет в сроки, определенные в указанном требовании.

5.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в случае:

1) отказа получателя субсидии в представлении соответствующих документов при осуществлении проверок главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органом по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, нецелевом использовании субсидий;

3) неиспользования субсидий в текущем финансовом году на цели, установленные настоящим Порядком.

5.5. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий получения субсидии, установленных при ее предоставлении (нарушения сроков или не предоставление в установленном порядке получателем субсидии надлежащих документов, отчетности, иных условий), администрация Северо-Енисейского района принимает решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района в течение 10 рабочих дней.

5.6. В случае установления фактов нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявлении остатков субсидии, не использованных в соответствующем финансовом году (расчетном периоде), в том числе недостоверности и (или) искажения сведений, послуживших основанием для выдачи субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в соответствии с настоящим Порядком.

5.7. Решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района оформляется распоряжением администрации Северо-Енисейского района.

Указанное распоряжение администрации Северо-Енисейского района в течение 5 рабочих дней подлежит направлению Получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.8. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения распоряжения о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии обязан произвести возврат ранее полученных средств субсидии, в объеме, указанном в распоряжении администрации Северо-Енисейского района, на лицевой счет ГРБС.

5.9. ГРБС в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района (как получатель средств бюджета Северо-Енисейского района) возвращает указанные средства в бюджет Северо-Енисейского района в течение 3 рабочих дней со дня зачисления средств субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств Северо-Енисейского района.

5.10. В случае не поступления средств субсидии от Получателя субсидии на лицевой счет ГРБС или отказа Получателя субсидии от добровольного возврата денежных средств субсидии, главный распорядитель средств бюджета Северо-Енисейского района в лице экспертно-правового отдела администрации Северо-Енисейского района в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в распоряжении администрации Северо-Енисейского района о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района, направляет иск о взыскании средств субсидии с получателя субсидии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Средства субсидии не могут быть направлены на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществленных в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупе высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

5.12. Ответственность за нецелевое, неэффективное использование полученной субсидии, а также достоверность представленных сведений об использовании субсидии возлагается на получателя субсидии.

5.13. Контроль за предоставлением субсидии получателю возлагается на отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района, а в части использования средств субсидии - на ОЭАиП (в пределах их полномочий).

5.14. Соблюдение настоящего порядка, в том числе установленных условий, цели и порядка предоставления субсидии получателями субсидии подлежит обязательной проверке ГРБС, предоставляющим субсидию, органами муниципального финансового контроля, иными органами в пределах полномочий указанных органов.

Приложение к приложению №7 подпрограммы

«Доступность коммунально-бытовых

услуг, предоставляемых на территории

Северо-Енисейского района»

Отчет №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

недополученных доходов по оказанию бытовых услуг общих отделений бань

(ежемесячно с нарастающим итогом)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | гп Северо-Енисейский | | п. Новая Калами | | п.Енашимо | | п. Тея | | п. Вангаш | | Итого | |
| отчетный период | нарастающий итог |
| отчетный период | нарастающий итог | отчетный период | нарастающий итог | отчетный период | нарастающий итог | отчетный период | нарастающий итог | отчетный период | нарастающий итог |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Всего себестоимость услуг общих отделений бань, в том числе по видам затрат: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| т.д. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Выручка от реализации услуг общих отделений бань |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Финансовый результат оказания услуги (- убыток, + прибыль) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Профинансировано из средств бюджета района |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Справочно: количество получателей услуги муниципальных бань |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель получателя субсидии

Главный бухгалтер получателя субсидии

Согласовано: Заместитель главы района по экономике, анализу и прогнозированию

Проверено: Начальник отдела экономического анализа и прогнозирования

Приложение № 8

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 24.02.2025 № 72-п

(Новая редакция приложения № 8 к подпрограмме

«Доступность коммунально-бытовых услуг,

предоставляемых на территории

Северо-Енисейского района»,

муниципальной программы, утвержденной

постановлением администрации

Северо-Енисейского района от 21.10.2013 № 515-п)

**Порядок**

**предоставления субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский**

**(далее - Порядок)**

Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский (далее - субсидия).

1. Общие положения о предоставлении субсидии.

1.1. Понятия, используемые для целей правового акта.

Заявитель на получение субсидии - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, основными видами (предметами) деятельности которых являются обеспечение эксплуатации и содержания объектов, посредством которых осуществляется оказание услуг водоснабжения населению, проживающему в неблагоустроенном секторе, на праве собственности или хозяйственного ведения (ином вещном праве), подавший заявление на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

Претендент на получение субсидии - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, отвечающий требованиям, предъявляемым к заявителю на получение субсидии, и который соответствует установленным требованиям получения субсидии.

Отбор - рассмотрение Комиссией по отбору заявок претендентов на получение субсидии на соответствие установленным требованиям, ведение и подписание протокола рассмотрения заявок Комиссией по отбору.

Участник отбора - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, отвечающий требованиям, предъявляемым к претенденту на получение субсидии, и документы которого находятся на рассмотрении в Комиссии по отбору.

Победитель отбора - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, подавший заявление на получение субсидии, соответствующий установленным требованиям получения субсидии и признанный победителем отбора по результатам рассмотрения Комиссией по отбору заявок участников отбора.

Получатель субсидии - победитель отбора, подписавший с главным распорядителем бюджетных средств Северо-Енисейского района (далее – ГРБС) соглашение (договор) о предоставлении субсидии и на счет которого главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района перечислены средства субсидии.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Северо-Енисейского районного Совета депутатов от 24.10.2024 № 886-48 «О субсидиях юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемых из бюджета Северо-Енисейского района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в 2025 - 2027 годах» и определяет требования к предоставлению субсидии из бюджета Северо-Енисейского района, которые установлены в соответствии с общими требованиями, определенными Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», распоряжением администрации Северо-Енисейского района от 25.12.2024 № 3570-р «О Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, признании утратившим силу распоряжения администрации Северо-Енисейского района «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

1.3. Размер субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский рассчитывается по формуле:

РСвк= ((ЗДвк+ ЗСвк)-(ЗДТвк+ ЗСТвк)), (1)

где:

РСвк - размер субсидии на возмещение фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский, руб.;

ЗДвк – затраты на доставку питьевой воды от центральной водокачки до водоразборных колонок, руб.:

ЗДвк = (СМвк \* СКВвк\*ОВвк)\*1,2, (2)

где:

СМвк - стоимость одного машино-часа утверждена постановлением администрации Северо-Енисейского района от 18.02.2019 № 54-п «Об утверждении тарифов на услуги эксплуатации машин и механизмов муниципального унитарного предприятия «Управление коммуникационным комплексом Северо-Енисейского района», руб.;

СКВвк– среднее количество времени на подвоз 1 куб.м. питьевой воды до водоразборной колонки (0,161 час. - фотография рабочего времени);

ОВвк– объём водопотребления населения из водоразборных колонок, куб.м.;

1,2 - ставка НДС учтена в размере 20% на основании Федерального закона от 03.08.2018 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах», руб.;

ЗСвк - затраты на содержание водоразборных колонок, руб.:

ЗСвк=(ЗПвк+ ЗЭЭвк + ЗНвк+ ЗЦвк+ ЗОвк)\*1,2, (3)

где:

ЗПвк - заработная плата, с учётом районного коэффициента -50%, северных надбавок– 80%, премии - 10%, резерва отпусков -15% и налогов и сборов по оплате труда - 30,2%, руб.;

ЗЭЭвк – затраты на электроснабжение, руб.;

ЗНвк – затраты на налог на имущество, руб.;

ЗЦвк – цеховые затраты, руб.;

ЗОвк – общеэксплуатационные затраты, руб.;

ЗДТвк - затраты на доставку питьевой воды от центральной водокачки до водоразборных колонок, включенные в тариф на подвоз питьевой воды, утвержденный органом регулирования (с НДС), руб.;

ЗСТвк - затраты на содержание водоразборных колонок, включенные в тариф на подвоз питьевой воды , утвержденный органом регулирования (с НДС), руб..

1.4. Целью предоставления субсидии является реализация мероприятий, направленных на обеспечение населения неблагоустроенного сектора гп Северо-Енисейский питьевой водой.

Результатом предоставления субсидии является объём доставленной питьевой воды в гп Северо-Енисейский.

2. Предоставление субсидии осуществляется ГРБС (как получателем бюджетных средств Северо-Енисейского района) администрацией Северо-Енисейского района (далее – администрация района) в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района.

2.1. Способ предоставления субсидии – на возмещение фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок гп Северо-Енисейский.

2.2. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев:

2.2.1. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, или иную дату, определенную правовым актом:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

участник отбора должен не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора должен не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участники отбора не должны получать средства из бюджета Северо-Енисейского района (местного бюджета) на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453770&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (бюджет Северо-Енисейского района), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (администрацией Северо-Енисейского района);

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

иные требования, не указанные в настоящем подпункте, определенные правовым актом.

2.2.2. Иные требования к участникам отбора, включающие:

наличие опыта, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

наличие кадрового состава, необходимого для достижения целей предоставления субсидии;

наличие материально-технической базы, необходимой для достижения целей предоставления субсидии.

Проведение ГРБС проверки на соответствие требований, указанных в пункте 2 осуществляется при предоставлении заявителем документов на отбор в сроки указанные в извещении о проведении отбора.

Для подтверждения заявителем соответствия требованиям, указанным в пункте 2 на получение субсидии, заявитель при подаче заявки прилагает документы (письма, справки и другие документы) подтверждающие его соответствия указанным требованиям.

2.3. Основания для отказа заявителю на получение субсидии:

1) несоответствие представленных заявителем документов, требований установленных в пункте 2 на получение субсидии, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

2.4 Способ проведения отбора

2.4.1. Администрация Северо-Енисейского района предоставляет субсидию после проведения отбора в виде запроса предложений (далее – отбор). Отбор проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – Информация);

2.4.2. Информация о проведении отбора юридических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидии, размещается в газете «Северо-Енисейский вестник» и на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru) с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств или иной организации, проводящей в соответствии с правовым актом отбор (в случае, если это предусмотрено правовым актом);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.4 настоящего документа;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего пункта и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее - отбор).

3.1. Для осуществления процедуры отбора администрация Северо-Енисейского района создает Комиссию по отбору заявок претендентов (далее - Комиссия по отбору) путем издания распоряжения администрации Северо-Енисейского района.

Комиссия по отбору осуществляет рассмотрение документов претендентов на получение субсидии.

3.2. Для участия в отборе заявитель на получение субсидии подает в Комиссию по отбору заявку на участие в отборе (далее - заявка).

Заявка подается в письменной форме с обязательным указанием наименования субсидии.

К заявке прилагаются:

1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на получение субсидии без доверенности);

в случае, если от имени претендента на получение субсидии действует иное лицо - доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью претендента на получение субсидии и подписанную руководителем претендента на получение субсидии или уполномоченным лицом, либо заверенную надлежащим образом копию такой доверенности, для физических лиц – копию паспорта;

2) документы, подтверждающие наличие на балансе (в собственности, хозяйственном ведении) объектов, посредством которых осуществляется обеспечение населения услугами водоснабжения, заверенные надлежащим образом;

3) копии учредительных документов, заверенные надлежащим образом претендентом на получение субсидии (ИНН, ОГРН, копию устава при наличии);

4) бухгалтерский баланс по форме ОКУД 0710001 (при наличии);

5) отчет о финансовых результатах по форме ОКУД 0710002 (при наличии);

6) расчет затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский;

7) претендент на получение субсидии вправе представить также:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования извещения о проведении отбора в газете «Северо-Енисейский вестник» и (или) на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» , либо копию такой выписки, заверенную надлежащим образом.

Документы, прилагаемые к заявке, предоставляются секретарю Комиссии по отбору либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату, другой - копия документа, либо в виде заверенных надлежащим образом копий документов.

Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы, не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должны быть исполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

При приеме документов секретарь Комиссии по отбору осуществляет проверку представленных документов на соответствие оригиналам и проверяет наличие документов, предусмотренных пунктом 3.2, в полном объеме.

Заявитель на получение субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель на получение субсидии вправе подать только одну заявку.

Заявитель на получение субсидии вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента вскрытия Комиссией по отбору конвертов с заявками на участие в отборе.

Заявки, поданные заявителями на получение субсидии, полученные после окончания приема заявок, в тот же день возвращаются подавшим их лицам без регистрации и рассмотрения.

Претенденты на получение субсидии или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

Комиссия по отбору рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в настоящем порядке.

В случае несоответствия заявки требованиям и условиям настоящего порядка, Комиссией по отбору принимается решение об отказе участнику отбора в допуске отбору.

Указание недостоверных сведений в заявке служит основанием для отказа участнику отбора в допуске к участию в отборе.

3.3. По результатам рассмотрения заявок Комиссия по отбору в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения готовит заключение о соответствии (несоответствии) претендента условиям получения субсидии, которое включается в протокол рассмотрения заявок.

В протоколе рассмотрения заявок должны содержаться:

1) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления заявок участников отбора;

2) состав Комиссии по отбору;

3) сведения об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о принятом решении на основании результатов оценки и сопоставления заявок.

Указанный протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии по отбору.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола секретарь Комиссии по отбору направляет победителю отбора второй экземпляр протокола. Первый экземпляр протокола подшивается в дела Комиссии по отбору.

Датой отправки второго экземпляра протокола победителю отбора считается дата почтового штемпеля на конверте. Победитель отбора вправе получить второй экземпляр протокола в установленный срок лично (либо через своего представителя).

По итогам рассмотрения документов, предоставленных претендентом на получение субсидии в Комиссию по отбору, Комиссия по отбору принимает решение, которое оформляется путем составления протокола рассмотрения заявок Комиссии по отбору.

3.4. На основании решения Комиссии по отбору администрация района принимает (не принимает) решение об определении победителя отбора путем издания распоряжения администрации района об определении победителя отбора.

3.5. После издания указанного распоряжения администрации Северо-Енисейского района победителю отбора вручается проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии в 2-х экземплярах для подписания.

Проект соглашения (договора) о предоставлении субсидии готовится по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Северо-Енисейского района от 21.11.2024 № 187 – ОД «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Северо-Енисейского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

В соглашении утверждаются:

значения результатов предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

3.6. Победитель отбора подписывает соглашение (договор) о предоставлении субсидии не позднее трех рабочих дней после дня издания распоряжения администрации района.

3.7. Победитель отбора, отказавшийся от подписания проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии рассматривается как отказавшийся от получения субсидии. По результатам отказа подписывается акт об отказе подписания проекта соглашения (договора) о предоставлении субсидии. Указанный акт является основанием для администрации района об отмене распоряжения администрации района об определении победителя отбора.

3.8. Информация об итогах проведения отбора размещается в газете «Северо-Енисейский вестник» и на официальном сайте Северо-Енисейского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://severoenisejskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru).

4. Требования к отчетности:

4.1.Для подтверждения фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский, получатель субсидии ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района (далее - ОЭАиП) следующие документы:

1) документы бухгалтерского учета и отчетности, подтверждающие затраты, на доставку питьевой воды от центральной водокачки до водозаборных колонок и на содержание водоразборных колонок;

2) сведения об объеме доставленной питьевой воды с центральной водокачки на каждую водоразборную колонку, с приложением первичных документов, подтверждающих доставку питьевой воды до водоразборных колонок;

3) утвержденный график доставки питьевой воды до водоразборных колонок;

4) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 3 к Соглашению;

5) отчет фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский, согласно приложению № 4 к Соглашению;

6) план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 5 к Соглашению;

7) затраты, включенные в тариф на подвоз воды, утвержденные Министерством тарифной политики Красноярского края.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) предоставляется ежеквартально не позднее 25 числа месяца следующего за отчётным кварталом согласно приложению к соглашению (договору) о предоставлении субсидии.

Планово-фактическая отчётность за ноябрь и декабрь текущего финансового года предоставляется до 15 декабря текущего финансового года, в пределах лимитов бюджетных обязательств. Уточненная отчётность за декабрь предоставляется до 20 января года следующего за отчетным.

4.2. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с настоящим пунктом документов возлагается на получателя субсидии.

4.3. Копии документов, представляемых в администрацию района, заверяются в установленном порядке.

4.4. ОЭАиП в течение 5 рабочих дней в пределах своей компетенции проводит документальную проверку предоставленных получателем субсидии документов, указанных в подпункте 4.1. пункта 4. настоящего Порядка.

После проверки ОЭАиП отчеты для подписания и согласования представляются начальнику ОЭАиП и заместителю главы района по экономике, анализу и прогнозированию для согласования.

После подписания и согласования начальником ОЭАиП и заместителем главы района по экономике, анализу и прогнозированию ОЭАиП передает отчеты в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района.

Факт документальной проверки отчетов подтверждается подписями заместителя главы района по экономике, анализу и прогнозированию, начальника ОЭАиП с указанием даты проверки.

4.5. Перечисление средств субсидии осуществляется администрацией Северо-Енисейского района в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Северо-Енисейского района не позднее 5 рабочих дней, следующего за днем получения согласованных отчетов, указанных в пункте 4.1. настоящего Соглашения.

Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района (как получатель средств бюджета Северо-Енисейского района) не позднее 5 рабочих дней со дня получения отчетной документации, указанных в подпункте 4.1. пункта 4 настоящего Порядка предоставляет в Финансовое управление администрации Северо-Енисейского района копии документов в соответствии с подпунктами 4),5), отчёт о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии подпункта 4.1. пункта 4, согласованные заместителем главы района по экономике, анализу и прогнозированию начальником ОЭАиП.

4.6. Получатель субсидии обязан вести учет полученной им субсидии, а также учет ее использования в соответствии с законодательством Российской Федерации по ведению бухгалтерского учета.

4.7. Средства субсидии, полученные из бюджета Северо-Енисейского района, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

5.1. ГРБС имеет право осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

5.1.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

5.1.1.1. отчета фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский;

5.1.1.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек);

5.1.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии;

5.2. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, в том числе недостижения значений результатов предоставления субсидии, характеристик результата, показателей, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5.3. в случае недостижения в установленные настоящим Соглашением сроки значений результатов предоставления субсидии, характеристик результата, показателей, направлять Получателю требование об уплате пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результатов предоставления субсидии, характеристик результата, показателей, установленных Порядком предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет в сроки, определенные в указанном требовании.

5.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в случае:

1) отказа получателя субсидии в представлении соответствующих документов при осуществлении проверок главным распорядителем средств бюджета Северо-Енисейского района, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) наличия обнаруженных ГРБС, органами муниципального финансового контроля, иными уполномоченными органом по итогам проведения соответствующих проверок факта (-ов) нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, нецелевом использовании субсидий;

3) неиспользования субсидий в текущем финансовом году на цели, установленные настоящим Порядком.

5.5. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий получения субсидии, установленных при ее предоставлении (нарушения сроков или не предоставление в установленном порядке получателем субсидии надлежащих документов, отчетности, иных условий), администрация Северо-Енисейского района принимает решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района в течение 10 рабочих дней.

5.6. В случае установления фактов нецелевого использования субсидии и (или) нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявлении остатков субсидии, не использованных в соответствующем финансовом году (расчетном периоде), в том числе недостоверности и (или) искажения сведений, послуживших основанием для выдачи субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Северо-Енисейского района в соответствии с настоящим Порядком.

5.7. Решение о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района оформляется распоряжением администрации Северо-Енисейского района.

Указанное распоряжение администрации Северо-Енисейского района в течение 5 рабочих дней подлежит направлению Получателю субсидии посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

5.8. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения распоряжения о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии обязан произвести возврат ранее полученных средств субсидии, в объеме, указанном в распоряжении администрации Северо-Енисейского района, на лицевой счет ГРБС.

5.9. ГРБС в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации района (как получатель средств бюджета Северо-Енисейского района) возвращает указанные средства в бюджет Северо-Енисейского района в течение 3 рабочих дней со дня зачисления средств субсидии на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств Северо-Енисейского района.

5.10. В случае не поступления средств субсидии от Получателя субсидии на лицевой счет ГРБС или отказа Получателя субсидии от добровольного возврата денежных средств субсидии, главный распорядитель средств бюджета Северо-Енисейского района в лице экспертно-правового отдела администрации Северо-Енисейского района в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в распоряжении администрации Северо-Енисейского района о прекращении выплаты субсидии и (или) о возврате субсидии в бюджет Северо-Енисейского района, направляет иск о взыскании средств субсидии с получателя субсидии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Средства субсидии не могут быть направлены на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществленных в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупе высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

5.12. Ответственность за нецелевое, неэффективное использование полученной субсидии, а также достоверность представленных сведений об использовании субсидии возлагается на получателя субсидии.

5.13. Контроль за предоставлением субсидии получателю возлагается на отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации района, а в части использования средств субсидии - на ОЭАиП (в пределах их полномочий).

5.14. Соблюдение настоящего порядка, в том числе установленных условий, цели и порядка предоставления субсидии получателями субсидии подлежит обязательной проверке ГРБС, предоставляющим субсидию, органами муниципального финансового контроля, иными органами в пределах полномочий указанных органов.

Приложение

к приложению №8 подпрограммы

«Доступность коммунально-бытовых

услуг, предоставляемых на территории

Северо-Енисейского района»

Отчет №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

фактически понесенных затрат по доставке питьевой воды автомобильным транспортом от центральной водокачки к водоразборным колонкам

и на содержание водоразборных колонок в гп Северо-Енисейский

(ежемесячно с нарастающим итогом)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерений | Всего, в том числе | | Затраты, включенные в тариф на подвоз питьевой воды, утвержденный органом регулирования | | | Затраты, не включенные в тариф на подвоз питьевой воды, утвержденный органом регулирования | | |
| отчетный период | нарастающий итог | отчетный период | нарастающий итог | | отчетный период  (гр.4-гр.6) | нарастающий итог  (гр.5-гр.7) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | |
| 1 | Натуральные показатели отчетного периода |  | | | | | | | | |
| 1.1 | объем питьевой воды , доставленной от центральной водокачки до  водоразборных колонок | куб.м. |  |  |  | |  |  |  |
| 1.2 | объем электроэнергии | кВт.ч. |  |  |  | |  |  |  |
| 1.3 | расходные материалы на автотранспорт | л., шт. |  |  |  | |  |  |  |
| 1.4 | расходные материалы на текущий ремонт водоразборных  колонок (при наличии) | шт. |  |  |  | |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 2. | Затраты на доставку питьевой воды питьевой воды от центральной  водокачки до водоразборных колонок, в том числе | руб. |  |  |  | |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  | |  |  |  |
| 3. | Затраты на содержание водоразборных колонок, в том числе | руб. |  |  |  | |  |  |  |
| 3.1. |  | руб. |  |  |  | |  |  |  |
| и т.д. |  | руб. |  |  |  | |  |  |  |
| 4. | Итого затрат на доставку питьевой воды от центральной  водокачки до водоразборных колонок и на содержание  водоразборных колонок, без НДС | руб. |  |  |  | |  |  |  |
| 5. | Сумма НДС (20%) | руб. |  |  |  | |  |  |  |
| 6. | Финансовый результат с учётом НДС | руб. | × | | × | | |  |  |

Руководитель получателя субсидии

Главный бухгалтер получателя субсидии

Согласовано:

Заместитель главы района по экономике, анализу и прогнозированию

Проверено:

Начальник отдела экономического анализа и прогнозирования